

Parmova ulica 9
1270 Litija

Sklep

Svet zavoda Knjižnice Litija na osnovi meril in kriterijev za izračun uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture sprejema sklep o uspešnosti direktorice za leto 2025.

Na podlagi 56, 57. in 58. člena Zakona o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (UL RS 95/24) in ZSPJS (119. člen) – še veljavnega za delovno uspešnost za leto 2024, 8. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07 in 104/08) in Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09) Svet Knjižnice Litija predlaga, da se na osnovi rezultatov in uspešnosti poslovanja knjižnice v letu 2025, direktorici knjižnice potrdi delovno uspešnost za leto 2025 v višini 100 %.

Za leto 2025 se delovna uspešnost direktorjev izplača za obdobje od 1.1. do 31.12.2025.

Merila za določanje delovne uspešnosti ([REDACTED]): [REDACTED]

1. Preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti:

Plan dela za leto 2025 je knjižnica realizirala v celoti in skladno z načrtovanimi aktivnostmi. Vsi kazalci poslovanja so se v primerjavi z letom 2024 povišali. Povišanje vrednosti ni občutno, vendar se v poviševanju kaže stabilno strokovno delo zaposlenih v odnosu do različnih deležnikov.

50/od max 50 TOČK

2. Doseganje ali preseganje merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju

[REDACTED]: vrednotenje merljivih kazalcev – izbere se pet kazalcev od šestih:

Merljivi kazalci:	Doseženo 3-letno povprečje (22,23,24)	2025	Preseženo v %	točke presežek nad 2 % 3 točke; presežek nad 6 % - 6 točk
Dosežen letni dotok gradiva (nakup knjig)	3.740	3.826	102%	3
Število uporabnikov – fizični obisk	65.383	72.992	111%	6
Izposoja skupna	231.814	229.296	99%	0
Obseg digitaliziranega knjiž. gradiva (skeni dok., fotografiji)	1.064	1.150	108%	6
Število prireditev in dogodkov	252	290	114%	6
projekti z drugimi	14	15	104%	3
SKUPNO ŠTEVILO Odstotnih točk				24

24 / max 30 TOČK

3. Doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe

3.1: vrednotenje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku

Celotni letni prihodki	Višina nejavnih prihodkov	Lestvica	Dosežen odstotek	točke
		Do 1 %		5
		1-3 %		10
		3-5 %		15
596.626	29.165	5 ali višje %	9,8 %	20

20/max 20 točk

4. V skladu s [redacted] Pravilnika lahko svet zavoda vrednoti tudi izstopaloče poslovne dogodke:

V letu 2025 je knjižnica pripravila obeležje 140. obletnice delovanja Bralnega društva Litija, v katerega je vključila še praznovanje treh društev.

6/do max 10 točk

• 9. člen: Izračun

	3. člen	4. člen	5. člen	7. člen	Vsota točk
	50	24	20	6	100

Višina dela plače za redno delovno uspešnost se izračuna tako, da se dobljeno število odstotnih točk pomnoži z višino dveh osnovnih mesečnih plač direktorja iz decembra preteklega leta.

Ocena odlično se odloči za oceno nad 50 %;

ocena zelo dobro se določi za uspešnost v višini do 50 %,

dobro se določi, ko direktor ni prejel sredstev za redno delovno uspešnost.

Obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorjev za leto 2025 se določi v višini:

(2-5%) 5 % sredstev od osnovne plače direktorja v obdobju od 1.1.2025 do 31.12. 2025.

Litija, 23.2.2026



Predsednica sveta:
Manja Logar



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO
Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

Datum: 6. 3. 2026
Štev.: 410-2/2026-3

OBČINA ŠMARTNO
Tomazinova 2
1275 Šmartno pri Litiji

OBČINA ŠMARTNO PRI LITIJU	
Prejeto: 0207-60-0-03-2026	Šifra: 101
Številka zad.:	Pri: 14
Vrednost: 100-6/2026-2	Vred: /

Zadeva: Vloga za soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnatelja

Spoštovani,

v skladu z okrožnico Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, v zvezi z določanjem obsega in izplačili sredstev za redno delovno uspešnost ravnateljev, vam v prilogi pošiljamo izvleček zapisnika 1. konstituantne seje sveta zavoda s sklepi o ugotovitvi delovne uspešnosti ravnatelja in obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

Prosim vas, da nam v skladu z navedenim, izdate vaše pisno soglasje.

Lep pozdrav.



Predsednica sveta zavoda:
Mateja Potrebuješ Simonič
M. Simonič

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **SMARTNO PRI LITJI**

Zavod: **OSNOVNA ŠOLA SMARTNO**

Ravnatelj oz. ravnateljji: **TOMAŽ ROZINA**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2025**

do: **31.12.2025**

Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: **100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **5. 3. 2026** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **6. 3. 2026**



Predsednik sveta zavoda

J. Simonič



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO

Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

Datum: 6. 3. 2026
Štev.: 900-1/2026-1

IZVLEČEK ZAPISNIKA

1. konstituantne seje sveta zavoda OŠ ŠMARTNO, ki je bila v četrtek, 5. 3. 2026, ob 17.30 v učilnici I/U8.

- OSTALO IZPUŠČENO -

Ad/9 Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja

Svet zavoda je v skladu z merili, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva, na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju in ocenjevalnega lista s pojasnili s strani ministrstva ter na podlagi letnega poročila za leto 2024, ugotovil delovno uspešnost ravnatelja.

Ocenjevalni list je priloga zapisnika.

Po razpravi so člani sveta zavoda z 8 glasovi »za« in z 0 glasovi »proti« sprejeli

SKLEP 1: Svet zavoda je ugotovil, da je ravnatelj, g. Tomaž Rozina, dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

SKLEP 2: Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelja, g. Tomaža Rozine, za leto 2025, nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

- OSTALO IZPUŠČENO -

Zapisala:
Špela Potočnik I. r.



Predsednica sveta zavoda:
Mateja Potrebuješ Simonič I. r.

Na podlagi 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 107/09 - odl. US, 98/09 - ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 - ZIPRS1415, 50/14, 25/14 - ZFU, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 90/15 - ZUPPJS16, 88/16 - ZUPPJS17, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 - skl. US; v nadaljevanju: ZSPJS), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22; v nadaljevanju: Uredba), Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10, 50/17, 111/21; v nadaljevanju: Pravilnik) in poslovnika sveta zavoda Javni zavod Bogenšperk je svet zavoda na 11. redni seji dne 19. 3. 2026 sprejel naslednji

SKLEP
o predlogu za določitev dela plače za redno delovno uspešnost direktorja
Javnega zavoda Bogenšperk
za leto 2025

Svet zavoda Javni zavod Bogenšperk predlaga ustanoviteljici zavoda JZB Občini Šmartno pri Litiji, da se direktorju javnega zavoda, gospodu Petru Avblju, za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2025, določi del plače za redno delovno uspešnost v višini **791,40 evrov bruto**.

Šmartno pri Litiji, dne 19. 3. 2026

Javni zavod Bogenšperk
predsednik sveta zavoda
Jože Vidic



Obrazložitev:

ZSPJS v prvem odstavku 22.a členu določa, da del plače za redno delovno uspešnost pripada javnemu uslužbencu, ki je v obdobju, za katerega se izplačuje, pri opravljanju svojih rednih delovnih nalog dosegel nadpovprečne delovne rezultate. Ta del plače lahko letno znaša največ dve osnovni mesečni plači javnega uslužbenca, pri čemer se kot osnova upošteva višina osnovne plače javnega uslužbenca v mesecu decembru preteklega leta, vendar le ta na podlagi drugega odstavka 22. člena ZSPJS in prvega in drugega odstavka KPJS, ne sme preseči 2 % skupnega obsega sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti, pri čemer se skupen obseg sredstev za redno delovno uspešnost za plačilo ravnateljev, direktorjev in tajnikov oblikuje in izkazuje ločeno (plačna skupina B).

Del plače za delovno uspešnost se izplača najmanj dvakrat letno, razen če ni s kolektivno pogodbo ali z aktom, izdanim na podlagi zakona, urejeno drugače. Nadalje je v tretjem odstavku istega člena določeno, da višino dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljev, direktorjev in tajnikov določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister.

V prvem odstavku 7. člena Uredbe je določeno, da se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu. V drugem odstavku istega člena Uredbe je določeno, da direktorjem pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu s kolektivno pogodbo za javni sektor. Redna delovna uspešnost se jim lahko določi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s kolektivno pogodbo za javni sektor, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev, in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena.

V 2. členu Pravilnika je določeno, da višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja določi s sklepom organ, pristojen za imenovanje direktorja, na podlagi meril iz Pravilnika in v skladu s proračunskimi možnostmi. Nadalje je v istem členu določeno, da predlog za določitev plače za redno delovno uspešnost iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika poda organu iz prejšnjega odstavka svet pravne osebe javnega prava, najpozneje do 30. junija tekočega leta za preteklo poslovno leto, razen ko direktorja imenuje sam svet pravne osebe javnega prava.

Na podlagi zgoraj navedenega je svet zavoda JZB pripravil predlog za določitev višine dela plače za redno delovno uspešnost, ki se posreduje ustanoviteljici Občini Šmartno pri Litiji najkasneje do 30. junija 2026 v sprejem na podlagi meril iz Pravilnika.

Pravilnik v 3. členu določa, da se upoštevajo tri merila:

1. preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti (do 50 %)
2. doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju (do 30 %)
3. doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe (do 20 %)

V zvezi z upoštevanjem 1. merila (preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti) je svet zavoda predlagal določitev dela uspešnosti v višini 50 %. Svet zavoda je pri tem upošteval obseg izpolnitev potrjenega in z ustanoviteljem usklajenega programa zavoda ter pravočasno oddano redno letno poročilo zavoda s področja kulture in muzejske dejavnosti o preteklem poslovnem letu. Iz letnega poročila izhaja, da je ob upoštevanju navedenih dejstev svet zavoda presodil, da je določitev 50 % po tem kriteriju utemeljena.

V zvezi z upoštevanjem 2. merila (doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju; 4. člen Pravilnika) je svet zavoda predlagal določitev dela uspešnosti v višini 10 %. Svet zavoda je pri tem upošteval kriterije iz 2. točke (področje muzejske dejavnosti).

Kriteriji iz navedene točke vsebujejo:

a) število predmetov, na novo vpisanih v inventarno knjigo, glede na triletno povprečje:

- preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
- preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;

Obrazložitev: V letu 2025 št. novo vpisanih predmetov ni bilo preseženo glede na triletno povprečje. Po tem kriteriju se ne dodeli točk.

b) število restavriranih predmetov iz muzejskega fonda v lastni delavnici glede na triletno povprečje:

- preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
- preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;

Obrazložitev: V letu 2025 št. restavriranih predmetov ni bilo preseženo glede na triletno povprečje, zato se po tem kriteriju ne dodeli točk.

c) število izdanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem:

- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 5 odstotnih točk,
- preseženo za več kot 2 odstotka pomeni 10 odstotnih točk;

Iz tabele spodaj izhajajo podatki o dejavnosti JZB v preteklem letu 2025 v primerjavi s triletnim povprečjem (2022-24). Ob upoštevanju navedenega so določene odstotne točke v okviru kriterija c).

	2025	2024	2023	2022	Triletno povprečje (2024, 2023, 2022)	Presežek realizacije glede na triletno povprečje v %
število izdanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem	20.258	21.852	15.522	18.343	18.572	9,07 %

V zvezi z upoštevanjem 3. merila (doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe; 5. člen Pravilnika) je iz finančnega dela poročila razvidno, da znaša delež nejavnih prihodkov v celoletnem prihodku iz naslova javne službe 80,39 %, zato je svet zavoda predlagal določitev dela uspešnosti v višini 20 %.

Odstotne točke, dosežene na podlagi ovrednotenih meril iz 3., 4., 5. in 6. člena Pravilnika, se seštevajo, in za direktorja za leto 2025 znašajo 80 %.

Višina dela plače za redno delovno uspešnost se izračuna tako, da se dobljeno število odstotnih točk pomnoži z višino dveh osnovnih mesečnih plač direktorja iz decembra preteklega leta. Osnovna plača direktorja iz decembra preteklega leta znaša 3.297,49 evrov, skupni obseg sredstev letne mase za plače znaša 39.569,88 evrov, od tega direktorju pripada 2 % od skupnega obsega sredstev za redno delovno uspešnost, kar znaša 791,40 evrov bruto.

Direktor je celotno leto 2025 imel mandat, zato se mu redna delovna uspešnost izplača v celoti.

Izločilni pogoji, zaradi katerih direktorju ne pripada del plače iz naslova redne delovne uspešnosti za izvajanje javne službe, iz 10. člena Pravilnika za leto 2025 niso nastopili.



ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Občina Litija
obcina.litija@litija.si

Občina Šmartno pri Litiji
info@smartno-litija.si

Zadeva: Vloga za izdajo soglasja k določitvi delovne uspešnosti direktorja in pomočnice direktorja Zdravstvenega doma Litija za leto 2025

Litija, 26. 2. 2026

Spoštovani,

v skladu z 8. členom Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21, 95/24 – ZSTSPJS in 6/26; v nadaljevanju: pravilnik) in 6. členom Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24, 109/24, 26/25 in 29/25; v nadaljevanju: uredba) vam v prilogah pošljamo dokumentacijo za določitev dela plače za redno delovno uspešnost direktorja in pomočnice direktorja Zdravstvenega doma Litija za leto 2025.

Svet zavoda je na svoji 7. redni seji, dne 25. 2. 2026, pod točko 3 obravnaval in ugotovil izpolnjevanje meril za oba vodstvena delavca. Priložena dokumentacija vključuje:

- izpolnjena obrazca za ugotavljanje delovne uspešnosti,
- tabelo z izračunom delovne uspešnosti na podlagi doseženih meril,
- izvleček iz zapisnika 7. redne seje Sveta zavoda.

Sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti so zagotovljena v višini 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev v letu 2025. Izplačilo ne posega v obseg sredstev, namenjenih za redno delovno uspešnost preostalih javnih uslužbencev, zaposlenih v Zdravstvenem domu Litija.

V skladu z navedenim vas prosimo, da k predlagani višini izplačila delovne uspešnosti za direktorja in pomočnico direktorja podate predhodno soglasje.

Za morebitna dodatna pojasnila smo vam na voljo in vas lepo pozdravljamo.

Pripravila:
Tina Vidic Sabari
Pravna služba ZD Litija



Ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/2021 in 95/24 - ZSTSPJS)

Javni zdravstveni zavod: ZDRAVSTVENI DOM LITIJA			
Občina/e (za ZD in Lekarne): Litiija in Šmartno pri Litiji			
Doseganje meril za določitev višine redne delovne uspešnosti direktorjev in drugih zaposlenih v plačni skupini B za poslovno leto: 2025			
Javni uslužbenec plačne skupine B (ime in priimek): Marjo Bjelčević			
Naziv delovnega mesta: Direktor			
Obdobje upravičenosti – trajanje mandata v poslovnem letu: od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025			
Merila (vsa merila je potrebno podrobno utemeljiti in podkrepiti z dokazili in/ali navedbami strani Poslovnega poročila zavoda)	¹Utemeljitev / Dokazila	Največ % skupne ocene	Dosežen %
Poslovna uspešnost zavoda (3. člen Pravilnika)		35	35
<ul style="list-style-type: none"> gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, pri čemer je dosežen kazalec 1 in več oziroma, dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki 	<p>Kazalec gospodarnosti znaša 1,09 (zaokroženo) in potrjuje gospodarno poslovanje in učinkovito izrabo virov. To pomeni, da zavod z ustvarjenimi prihodki v celoti pokriva svoje odhodke, pri čemer na vsakih 100 EUR odhodkov ustvari 109 EUR prihodkov. Kazalec gospodarnosti se je glede na predhodno poslovno leto povzela za 0,03.</p> <p>Celotni prihodka zavoda v letu 2025 so znašali 9.998.024,24 EUR, kar je 15,16% več kot v preteklem letu in 10,22% več od načrtovanih.</p> <p>Celotni odhodki so znašali 9.201.657,84 EUR, kar je 12,4% več kot v letu 2024 in 1,51% več od načrtovanih.</p> <p>Presežek prihodka nad odhodki pred obdavčitvijo znaša 796.366,40 EUR, po obračunu davka od dohodka pravnih oseb (18.687,24 EUR) pa 777.679,16 EUR. Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 61,23% večji od doseženega v preteklem letu in za 771.199,16 EUR večji od planiranega.</p> <p>Zavod nima zapadlih obveznosti, kar kaže na finančno stabilnost.</p>	20	20

¹ Utemeljitev meril je lahko obrazložena v ločenem dokumentu (v tem primeru v kvadratak vpišite – »priloga«)

	<p>Koeficient plačilne sposobnosti znaša 0,83, kar pomeni, da dobaviteljem plačujemo v dogovorjenem roku oziroma predčasno.</p> <p>Kazalnik zadolženosti znaša 0,15, kar pomeni nizko zadolženost in je primerljiv tistemu v letu 2024 (0,12).</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora 	Zavod je dosegel 121,40 % izvedbo pogodbeno dogovorjenih zdravstvenih storitev, kar pomeni presežek nad pričakovanim obsegom storitev.	15	15
Strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda (4. člen Pravilnika)		30	30
<ul style="list-style-type: none"> • za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: vpeljan sistem kakovosti dela in poslovanja zavoda 	Zavod vzdržuje certifikat kakovosti ISO 9001:2015, v okviru katerega je bila v letu 2025 izvedena notranja presoja. Ta je potrdila našo zavezo k nenehnemu izboljševanju kakovosti storitev in sistematičnemu posodabljanju sistema vodenja.	10	10
<ul style="list-style-type: none"> • za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: dokumentirano preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda 	<p>Zavod izvaja redno spremljanje zadovoljstva pacientov ter dokumentira prejete pohvale, pripombe in predloge. Zaznana so bila naslednja odstopanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - neodgovorjeni klici in neodzivnost ambulant, - pripombe o dotrajanosti prostorov, - posamezna vprašanja glede varnosti postopkov in obvladovanja nepredvidenih zdravstvenih stanj. <p>Zadovoljstvo zaposlenih se preverja na več ravneh, vključno z rednimi letnimi razgovori z vsemi zaposlenimi, sejami strokovnega sveta ter kontinuiranim dialogom z vodji enot.</p>	10	10
<ul style="list-style-type: none"> • za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta 	<p>Na podlagi analiziranih odstopanj so bili v letu 2025 uvedeni konkretni izboljševalni ukrepi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dostopnost: Uvedba novega telefonskega sistema z aplikacijo za nadzor neodgovorjenih klicev, kar neposredno 	10	10

	<p>Izboljšuje odzivnost ambulant.</p> <p>Infrastruktura: Izvedba prve faze celovite prenove pritličnih prostorov in čakalnic, s čimer se je zavod odzval na pripombe o dotrajanosti prostorov.</p> <p>Varnost: Posodobitev protokolov in uvedba enotne klinične poti za ukrepanje ob nenadnem poslabšanju stanja pacientov.</p> <p>Zavod dokumentira ukrepe za zmanjševanje izgorelosti zaposlenih in izboljšanje ergonomije, kot so nabava dviznih miz in ergonomskih stolov ter izvajanje programa promocije zdravja na delovnem mestu.</p> <p>V letu 2025 je bilo prvič izvedeno in dokumentirano celovito izobraževanje iz mehkih veščin in komunikacije za vse zaposlene, za kar smo prejeli pozitivne povratne informacije.</p>		
Razvojna naravnost (5. člen Pravilnika)		35	35
<ul style="list-style-type: none"> aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih ali mednarodnih projektih 	<p>Ključne investicije: Začetek gradnje prizidka za Satelitski urgentni center, selitev Centra za krepitev zdravja v nove prostore ter prva faza celovite prenove pritličja in čakalnic.</p> <p>Strateški projekti: Uspešna izvedba nacionalno prepoznavnega projekta oživljanja "Generacija rešuje življenja" pod častnim pokroviteljstvom predsednice republike.</p> <p>Razvoj kadrov: Vzpostavitev sistemskega mentorstva za specializante in aktivno sodelovanje z lokalnimi skupnostmi pri razvoju zdravstvene mreže.</p>	15	15
<ul style="list-style-type: none"> povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev 	<p>Tehnološke rešitve: Uvedba novega telefonskega sistema z aplikacijo za nadzor neodgovorjenih klicev (izboljšana dostopnost) in polna integracija v storitve e-Zdravja (eNapotnica, ePIZ).</p> <p>Širitev dejavnosti: Povečanje obsega storitev na področju mentalnega zdravja (novi</p>	10	10

	<p>zaposliti logopeda in psihologa), razširitev tima fizioterapije ter posodobitev diagnostike (nov ultrazvok, analizatorji).</p> <p>Posodobitev opreme: Nabava novega vozila za nujno medicinsko pomoč (VUZ) in sodobne medicinske opreme (transportni respirator), kar omogoča obravnavo zahtevnejših stanj.</p>		
<p>• optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog</p>	<p>Sistemске izboljšave: Implementacija priporočil notranje revizije (ureditev pooblastil za naročanje, vzpostavitev pisnih evidenc delovnih nalogov) in usklajitev delovanja sistema kakovosti ISO 9001:2015.</p> <p>Organizacijska učinkovitost: Jasna ločitev tržne dejavnosti od javne službe v zobozdravstvu ter optimizacija delovnih procesov v laboratoriju z nadgradnjo informacijskega sistema.</p> <p>Skrb za zaposlene: Zmanjševanje administrativnih ovir, uvedba ergonomskih izboljšav na delovnih mestih in izvedba izobraževanj iz komunikacije za učinkovitejše delovno okolje in manjšo stopnjo absenzizma.</p>	10	10
Vsota vseh doseženih odstotkov		100	100
Alli je katero od meril (poslovna uspešnost; strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda; razvojna naravnost) ovrednoteno z 0%		da	ne
Označi s križcem (x)			x
Poslovanje zavoda		pozitivno	negativno
Označi s križcem (x)		x	
Zavod ima zagotovljena sredstva za pokrivanje morebitnega prilmanjkljaja		da	ne
Označi s križcem (x)		x	
Zavod je zagotovil izvedbo (morebitnih) sklepov in ukrepov oziroma je v roku odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovila pristojna inšpekcija, Ministrstvo za zdravje ali Računsko sodišče Republike Slovenije		je zagotovil	ni zagotovil
Označi s križcem (x)		x	

Zavod je dobil negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na obdobje trajanja mandata direktorja		da	ne
Označi s križcem (x)			x

Datum: 25. 2. 2026

Predsednik sveta zavoda (ime in priimek): Neja Perič

Podpis: _____



Ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/2021 in 95/24 - ZSTSPJS)

Javni zdravstveni zavod: ZDRAVSTVENI DOM LITIJA			
Občina/e (za ZD in Lekarne): Litija in Šmartno pri Litiji			
Doseganje meril za določitev višine redne delovne uspešnosti direktorjev in drugih zaposlenih v plačni skupini B za poslovno leto: 2025			
Javni uslužbenec plačne skupine B (ime in priimek): Ana Brvar			
Naziv delovnega mesta: Pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege			
Obdobje upravičenosti – trajanje mandata v poslovnem letu: od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025			
Merila (vsa merila je potrebno podrobno utemeljiti in podkrepiti z dokazili in/all navedbami strani Poslovnega poročila zavoda)	¹Utemeljitev / Dokazila	Največ % skupne ocene	Dosežen %
Poslovna uspešnost zavoda (3. člen Pravilnika)		35	35
<ul style="list-style-type: none"> gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, pri čemer je dosežen kazalec 1 in več oziroma, dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki 	<p>Kazalec gospodarnosti znaša 1,09 (zaokroženo) in potrjuje gospodarno poslovanje in učinkovito izrabo virov. To pomeni, da zavod z ustvarjenimi prihodki v celoti pokriva svoje odhodke, pri čemer na vsakih 100 EUR odhodkov ustvari 109 EUR prihodkov. Kazalec gospodarnosti se je glede na predhodno poslovno leto povečal za 0,03.</p> <p>Celotni prihodki zavoda v letu 2025 so znašali 9.998.024,24 EUR, kar je 15,16% več kot v preteklem letu in 10,22% več od načrtovanih.</p> <p>Celotni odhodki so znašali 9.201.657,84 EUR, kar je 12,4 % več kot v letu 2024 in 1,51 % več od načrtovanih.</p> <p>Presežek prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo znaša 796.366,40 EUR, po obračunu davka od dohodka pravnih oseb (18.687,24 EUR) pa 777.679,16 EUR. Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 61,23% večji od doseženega v preteklem letu in za 771.199,16 EUR večji od planiranega.</p> <p>Zavod nima zapadlih obveznosti, kar kaže na finančno stabilnost.</p>	20	20

¹ Utemeljitev meril je lahko obrazložena v ločenem dokumentu (v tem primeru v kvadrateg vpišite – »priloga«)

	<p>Koeficient plačilne sposobnosti znaša 0,83, kar pomeni, da dobaviteljem plačujemo v dogovorjenem roku oziroma predčasno.</p> <p>Kazalnik zadolženosti znaša 0,15, kar pomeni nizko zadolženost in je primerljiv tistemu v letu 2024 (0,12).</p>		
<ul style="list-style-type: none"> usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora 	Zavod je dosegel 121,40 % izvedbo pogodbeno dogovorjenih zdravstvenih storitev, kar pomeni presežek nad pričakovanim obsegom storitev.	15	15
Strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda (4. člen Pravilnika)		30	30
<ul style="list-style-type: none"> za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: vpeljan sistem kakovosti dela in poslovanja zavoda 	Zavod vzdržuje certifikat kakovosti ISO 9001:2015, v okviru katerega je bila v letu 2025 izvedena notranja presoja. Ta je potrdila našo zavezo k nenehnemu izboljševanju kakovosti storitev in sistematičnemu posodabljanju sistema vodenja.	10	10
<ul style="list-style-type: none"> za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: dokumentirano preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda 	<p>Zavod izvaja redno spremljanje zadovoljstva pacientov ter dokumentira prejete pohvale, pripombe in predloge. Zaznana so bila naslednja odstopanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> neodgovorjeni klici in neodzivnost ambulant, pripombe o dotrajanosti prostorov, posamezna vprašanja glede varnosti postopkov in obvladovanja nepredvidenih zdravstvenih stanj. <p>Zadovoljstvo zaposlenih se preverja na več ravneh, vključno z rednimi letnimi razgovori z vsemi zaposlenimi, sejami strokovnega sveta ter kontinuiranim dialogom z vodji enot.</p>	10	10
<ul style="list-style-type: none"> za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta 	<p>Na podlagi analiziranih odstopanj so bili v letu 2025 uvedeni konkretni izboljševalni ukrepi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dostopnost: Uvedba novega telefonskega sistema z aplikacijo za nadzor neodgovorjenih klicev, kar neposredno 	10	10

	<p>izboljšuje odzivnost ambulant.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Infrastruktura: Izvedba prve faze celovite prenove pritličnih prostorov in čakalnic, s čimer se je zavod odzval na pripombe o dotrajanosti prostorov. - Varnost: Posodobitev protokolov in uvedba enotne klinične poti za ukrepanje ob nenadnem poslabšanju stanja pacientov. <p>Zavod dokumentira ukrepe za zmanjševanje izgoščevanja zaposlenih in izboljšanje ergonomije, kot so nabava dviznih miz in ergonomskih stolov ter izvajanje programa promocije zdravja na delovnem mestu.</p> <p>V letu 2025 je bilo prvič izvedeno in dokumentirano celovito izobraževanje iz mehkih veščin in komunikacije za vse zaposlene, za kar smo prejeli pozitivne povratne informacije.</p>		
Razvojna naravnost (5. člen Pravilnika)		35	35
<ul style="list-style-type: none"> • aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih ali mednarodnih projektih 	<p>Ključne investicije: Začetek gradnje prizidka za Satelitski urgentni center, selitev Centra za krepitev zdravja v nove prostore ter prva faza celovite prenove pritličja in čakalnic.</p> <p>Strateški projekti: Uspešna izvedba nacionalno prepoznavnega projekta oživljanja "Generacija rešuje življenja" pod častnim pokroviteljstvom predsednice republike.</p> <p>Razvoj kadrov: Vzpostavitev sistemskega mentorstva za specializante in aktivno sodelovanje z lokalnimi skupnostmi pri razvoju zdravstvene mreže.</p>	15	15
<ul style="list-style-type: none"> • povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev 	<p>Tehnološke rešitve: Uvedba novega telefonskega sistema z aplikacijo za nadzor neodgovorjenih klicev (izboljšana dostopnost) in polna integracija v storitve e-Zdravja (eNapotnica, ePIZ).</p> <p>Širitev dejavnosti: Povečanje obsega storitev na področju mentalnega zdravja (novi</p>	10	10

	<p>zaposliti logopeda in psihologa), razširitev tima fizioterapije ter posodobitev diagnostike (nov ultrazvok, analizatorji).</p> <p>Posodobitev opreme: Nabava novega vozila za nujno medicinsko pomoč (VUZ) in sodobne medicinske opreme (transportni respirator), kar omogoča obravnavo zahtevnejših stanj.</p>		
<p>• optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog</p>	<p>Sistemske izboljšave: Implementacija priporočil notranje revizije (ureditev pooblastil za naročanje, vzpostavitev pisnih evidenc delovnih nalogov) in usklajitev delovanja sistema kakovosti ISO 9001:2015.</p> <p>Organizacijska učinkovitost: Jasna ločitev tržne dejavnosti od javne službe v zobozdravstvu ter optimizacija delovnih procesov v laboratoriju z nadgradnjo informacijskega sistema.</p> <p>Skrb za zaposlene: Zmanjševanje administrativnih ovir, uvedba ergonomskih izboljšav na delovnih mestih in izvedba izobraževanj iz komunikacije za učinkovitejše delovno okolje in manjšo stopnjo absentizma.</p>	10	10
Vsota vseh doseženih odstotkov		100	100
All je katero od meril (poslovna uspešnost; strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda; razvojna naravnost) ovrednoteno z 0%		da	ne
Označi s križcem (x)			x
Poslovanje zavoda		pozitivno	negativno
Označi s križcem (x)		x	
Zavod ima zagotovljena sredstva za pokrivanje morebitnega primanjkljaja		da	ne
Označi s križcem (x)		x	
Zavod je zagotovil izvedbo (morebitnih) sklepov in ukrepov oziroma je v roku odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovila pristojna inšpekcija, Ministrstvo za zdravje ali Računsko sodišče Republike Slovenije		je zagotovil	ni zagotovil
Označi s križcem (x)		x	

Ime in priimek	Naziv DM	plačni razred	*Plača -bruto	delež zaposlitve	jan.25	feb.25	mar.25	apr.25	maj.25
Mario Bjeļević, dr.med.	direktor	50	3986,6/4170,73	50%	3.986,60	3.986,60	3.986,60	3.986,60	3.986,60
Brvar Ana	pomočnica direktorja	45	3302,74/3480,13	50%	3.302,74	3.302,74	3.302,74	3.302,74	3.302,74

* Upoštevati morebitno zvišanje funkcij za plačni razred

Izračun maksimalne vrednosti višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja: Del plače za delovno uspešnost letno znaša največ dve osnovni mesečni plači direktorja, pri čemer se kot osnova upošteva višina osnovne plače direktorja v decembru preteklega leta. Ne glede na prejšnji stavek višina dela plače direktorja za delovno uspešnost ne sme presegati 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev (7. člen Pravilnika**).

Dve osnovni plači direktorja za mesec december 2024	3.802,46
Doseženi odstotki meril na podlagi Pravilnika	100%
Izračun:	3.802,46 €

Dve osnovni plači pom. direktorja za mesec december 2024	3.125,34
Doseženi odstotki meril na podlagi Pravilnika	100%
Izračun:	3.125,34 €

**Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osehah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21)

	jun.25	avg.25	sep.25	okt.25	nov.25	dec.25	letna sredstva - skupaj	% višina dela plače (od 2% do max 5%)	RDU - za izplačilo (bruto)
	3.986,60	3.986,60	3.986,60	4.170,73	4.170,73	4.170,73	24.195,80	5%	1.209,79 €
	3.302,74	3.302,74	3.302,74	3.480,13	3.480,13	3.480,13	20.082,53	5%	1.004,13 €

Litija, 25. 02. 2026

Predsednica sveta zavoda

Neja Perič





ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

IZVLEČEK IZ ZAPISNIKA

7. redne seje Sveta zavoda ZD Litija z dne 25. 2. 2026

Točka 3. Ocenjevanje dela direktorja in pomočnice direktorja za določitev višine izplačila delovne uspešnosti za leto 2025

Po opravljeni razpravi je svet zavoda sprejel naslednje sklepe:

SKLEP 3.1.: Svet zavoda je obravnaval izpolnjevanje meril za določitev višine izplačila delovne uspešnosti direktorja in pomočnice direktorja ZD Litija za leto 2025, ki jih določa veljavni Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva, in ugotavlja, da:

- so vsa merila dosežena v polnem obsegu (100%),
- je bilo poslovanje ZD Litija v letu 2025 pozitivno,
- zavod ni prejel negativnega mnenja Računskega sodišča Republike Slovenije,
- v postopkih izvajalcev nadzorov v zdravstvu v letu 2025 ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

SKLEP 3.2.: Svet zavoda določi izplačilo redne delovne uspešnosti direktorju zavoda Mariu Bjelčeviču, dr. med., spec. urg. med., v višini 5 % osnovnih plač direktorja, izplačanih v letu 2025, kar znaša 1.209,79 EUR bruto.

SKLEP 3.3.: Svet zavoda določi izplačilo redne delovne uspešnosti pomočnici direktorja zavoda Ani Brvar, dipl. m. s., v višini 5 % osnovnih plač pomočnice direktorja, izplačanih v letu 2025, kar znaša 1.004,13 EUR bruto.

Neja Perič

Predsednica Sveta zavoda ZD Litija



Ljubljanska cesta 3, Litiya
SVET ZAVODA

Telefon: 01/899 50 23, Fax: 01/899 50 24

E-mail: ravnateljica@galitijasmartno.si; tejnistvo@galitijasmartno.si

Datum: 12. 2. 2026

Štev.: 23 /023/2026

OBČINA ŠMARTNO PRI LITIJI

g. Blaž Izlakar, župan

1275 ŠMARTNO PRI LITIJI

OBČINA LITIJA

g. Franci Rokavec, župan

1270 LITIJA

Zadeva: Soglasje ustanovitelja

Spoštovani!

V soglasje vam pošiljamo določitev k izplačilu redne delovne uspešnosti za obdobje od 01.01.2025 do 31.12.2025 za ravnateljico Glasbene šole Litiya-Šmartno Brigito Šuler.

Omenjeno redno delovno uspešnost je Svet zavoda obravnaval in potrdil na 2. seji dne 11. 2. 2026.

Lep pozdrav!

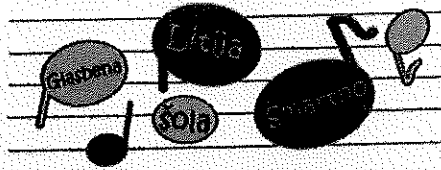


Predsednik sveta zavoda

David Petrič

Priloga:

- fotokopija obrazca ugotavljanja delovne uspešnosti za ravnateljico Brigito Šuler



Svet zavoda GŠ Litija-Šmartno
Ljubljanska cesta 3
1270 Litija

Izvleček iz zapisnika seje Sveta zavoda z dne 11. 2. 2026

3. Ugotavljanje in ocenjevanje redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2025

Člani sveta so soglasno sprejeli naslednji

SKLEP: Svet zavoda je na osnovi ocenjevalnega lista ravnateljico Brigito Šuler za obdobje od 01.01.2025 do 31.12.2025 ocenil s 100% (oz. 5%). Dokumentacijo se pošlje v soglasje obema občinama ustanoviteljicama in do 30.04.2026 na e-naslov s soglasjem občin na MVI.

Predsednik

David Petrič



Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji:

Ocenjevalno obdobje od: do: Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="25,00"/> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/> %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTOKOV:

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.

2. Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 11.2.2026

Predsednik sveta zavoda: David Petrić

