



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO

Pungrt 9

1275 Šmartno pri Litiji



018900160



018987757



tajnistvo@os-smartnolitija.si

Občina Šmartno pri Litiji

Šmartno, 26. 10. 2023

Tomazinova 2

1275 Šmartno pri Litiji

OBČINA ŠMARTNO PRI LITIJU

Prejeto: 02 -11- 2023	Šifra: 101
Številka zad: 602-1/2023-8	Pril.: /
Vrednost:	Vred: /

Spoštovani,

v prilogi vam pošiljam predlog uskladitve višine ekonomske cene programov v vrtcu Ciciban, za šolsko leto 2023/24. **Trenutno veljavne cene programov veljajo od 1. 2. 2023.**

Zaradi uveljavitev sprememb na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju, se ekonomska cena vrtca mora uskladiti s spremenjenimi zakonskimi izhodišči.

Na podlagi predloženih izračunov predlagamo zvišanje

- ekonomske cene vrtca za program **prvega starostnega obdobja v višini 641,88 €** (zvišanje cene za 7,08 % - trenutno veljavna cena je 599,44 €),
- ekonomske cene vrtca za program **drugega starostnega obdobja in kombinirani oddelek v višini 498,26 €** (zvišanje cene za 6,67 % - trenutno veljavna cena je 467,10 €).

Predlagano zvišanje cen vrtca je posledica sprememb v plačni zakonodaji, organizaciji vrtca, dviga cen materiala, energentov in živil. Zato prosim, da s 1. novembrom 2023, sprejmete predlagano ekonomsko ceno.

V vrtcu se zavedamo, da predlog dviga cene programov vedno naleti na negativni odziv, čeprav nanj nimamo večjega vpliva. Zavedamo se nujnosti racionalnega poslovanja in gospodarnega ter smotrnega ravnanja s proračunskimi sredstvi in sredstvi staršev, obenem pa je pred nami obveza, da otrokom v našem vrtcu nudimo kvalitetno izvajanje dejavnosti, kar pa je seveda povezano z določenimi finančnimi sredstvi.

Korekcija ekonomske cene je na podlagi zgoraj navedenih dejstev potrebna zaradi upoštevanja določil Zakonodaje s področja izvajanja predšolske dejavnosti. Poudariti je potrebno, da se vsi zaposleni v vrtcu trudimo po svojih najboljših močeh, da s svojim delom kar najbolj doprinesemo h kvalitetnemu izvajanju naše dejavnosti.

Hvala za razumevanje in lep pozdrav!



Ravnatelj: Tomaž Rozina, prof.



Datum: 26. 10. 2023

OBRAZLOŽITEV EKONOMSKE CENE PROGRAMOV VRTCA CICIBAN

1. UVOD

Izračun ekonomske cene v vrtcu Ciciban temelji na potrjeni sistemizaciji, organizaciji dela v vrtcu Ciciban in njegovih dislociranih enotah, oblikovanih oddelkov in področni zakonodaji, ki ureja področje predšolske vzgoje. Izračun je pripravljen tudi na podlagi analize stroškov, v prvih desetih mesecih letošnjega leta.

Programi predšolske vzgoje se financirajo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev ter donacij in drugih virov.

Iz proračuna lokalne skupnosti se za razliko med ceno programov in plačilom staršev zagotavljajo sredstva za plače in prejemke ter davke in prispevke za zaposlene v vrtcih in za materialne stroške v skladu z normativi in standardi.

Cene programov na predlog vrtca določi ustanovitelj. Vrtci oblikujejo cene programov za otroke v oddelkih (vrste oddelkov):

- prvega starostnega obdobja,
- drugega starostnega obdobja,

Vrtci lahko oblikujejo tudi ceno programa za oddelke, v katere so vključeni otroci, stari od tri do štiri leta oziroma ceno za kombinirani oddelek in za krajše programe.

2. ZAKONSKE OSNOVE ZA DOLOČANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

Izračun cen opredeljujejo naslednji zakoni in predpisi:

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08, 98/2009-ZIUZGK, 36/10, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF, 14/15 ZUUJFO, ZUUJFO, 55/17), velja od 14.3.1996)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur. l. RS, št. 97/2003, 77/2005, 120/2005, 93/15), velja od 25.10.2003
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. l. RS, št. 27/2014, 47/2017, 43/2018, 82/2023), velja od 3.5.2014

2.1. Zakon o vrtcih

31. člen

Cene programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, predlaga vrtec, skupaj s predlogom finančnega načrta, pripravljenega v skladu z izhodišči, ki veljajo za občinski proračun. Ceno programa določi pristojni organ občine ustanoviteljice oziroma koncedentke.

Po določitvi cene mora vrtec z izračunom cene seznaniti starše, občine zavezanke za plačilo in ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.



2.2. Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo

3. člen

Cene programov, oblikovane po tej metodologiji, so podlaga za izračun plačila staršev in izračun razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo je vrtcu v skladu z 28. členom zakona o vrtcih dolžna zagotavljati lokalna skupnost, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče oziroma začasno prebivališče, če je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji.

Vrtec mesečno izstavi račun staršem in lokalni skupnosti, ki je v skladu z zakonom zavezanca za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca odloči, da vrtcu na podlagi njegovih mesečnih zahtevkov zagotavlja sredstva po posameznih namenih, ki predstavljajo posamezne vrste stroškov, ki so elementi za oblikovanje cen programov in so opredeljeni v občinskem finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje.

4. člen

Kot elementi za oblikovanje cen programov se upoštevajo:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živil za otroke.

5. člen

Stroški dela se obračunajo le za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi. Stroški dela vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca, davek na plače in druge stroške dela, kot so regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Pri ugotavljanju števila zaposlenih iz prejšnjega odstavka se upošteva tudi optimalna organizacija dela, ki vključuje združevanje oddelkov na začetku in na koncu obratovalnega časa vrtca.

Stroški dela za delavce, katerih dejanska zaposlenost presega normative in stroški dela za delavce, vključene v javna dela ne morejo biti vključeni v cene programov. Stroški dela za delavce, za katere je del teh stroškov zagotovljen iz državnega proračuna, so vključeni v cene programov samo v sorazmerju s predpisanimi normativi za dejavnost predšolske vzgoje.

Drugi stroški dela se izračunajo po izhodiščih za načrtovanje občinskih proračunov, ki jih določi ministrstvo, pristojno za finance.

6. člen

Stroški materiala in storitev so vsi stroški za nabavljeni material in za opravljene storitve, in sicer:

1. Funkcionalni stroški objektov za:

- ogrevanje (kurjava, dimnikarske storitve),
- elektriko, plin, vodo, komunalne storitve,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- čiščenje prostorov,



- tekoče vzdrževanje prostorov in opreme,
- zavarovalne premije,
- varovanje objektov,
- uporabo in vzdrževanje vozil za prevoz hrane.

2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti za:

- didaktična sredstva in igrače,
- stalno strokovno spopolnjevanje v skladu s kolektivno pogodbo,
- obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu,
- hišno perilo,
- pisarniško poslovanje (pisarniški material, stroški plačilnega prometa, časopisi, revije, telefonske storitve in podobno),
- drobni inventar.

3. Drugi specifični namenski stroški.

7. člen

Stroški živil za otroke se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznem programu.

8. člen

Med elemente cene ne sodijo stroški za investicijsko vzdrževanje in investicije, ki jih vrtcem v skladu z zakonom zagotavlja lokalna skupnost in vsi drugi stroški, ki niso neposredno povezani z izvajanjem programa v okviru javne službe (odpravnine presežnim delavcem, zagotavljanje sredstev za delo sindikalnih zaupnikov, zaposlitev delavcev, s katerimi se presegajo predpisani normativi, sredstva za obnovo obrabljene opreme, pohištva in delovnih priprav, nadomestila delovnim invalidom za čas čakanja na drugo ustrezno delo, stroški sodnih postopkov, poravnava odškodnin na podlagi izvršilnega naslova).

Stroške, ki niso elementi za izračun cen po tem pravilniku, krije vrtcu ustanovitelj v skladu z zakonom, drugimi predpisi, aktom o ustanovitvi zavoda oziroma v skladu s pogodbo o financiranju zavoda.

Ustanovitelj vrtca zagotavlja vrtcu tudi sredstva za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev v primeru nezmožnosti dela delavca zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni. O obsegu teh sredstev se dogovorita vrtec in lokalna skupnost ustanoviteljica na podlagi ugotovljene odsotnosti teh strokovnih delavcev in izračuna dodatnih stroškov njihovega nadomeščanja zaradi zagotavljanja nemotenega izvajanja programa, ki ga po izteku meseca, za katerega se zagotavlja dodatna sredstva, posreduje vrtec.

9. člen

Na podlagi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto – elementov za oblikovanje cen, se cena programa izračuna tako, da se stroški dela za vzgojitelje in pomočnike vzgojiteljev izračunajo posebej za programe v istovrstnih oddelkih in delijo s številom otrok, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka. K tem stroškom se prištejejo stroški dela za delavce, ki ne delajo neposredno v oddelkih in stroški iz druge in tretje alineje 4. člena tega pravilnika, ki se razdelijo na število otrok v vseh oddelkih vrtca, upošteva najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka.



10. člen

Vključeni otrok je vsak otrok, ki je razporejen v oddelek, ne glede na to, ali vrtec obiskuje ali ne (počitniška odjava prisotnosti, daljša bolezen itd.), in za katerega vrtec obračuna plačilo za vsaj en dan v mesecu.

Določilo prejšnjega odstavka se ne uporablja za vrtce, ki jih občina ustanoviteljica financira v skladu s tretjim odstavkom 3. člena tega pravilnika.

Če je število otrok v oddelkih manjše od števila, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka, je lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca dolžna vrtcu zagotavljati sredstva v višini cene programa brez živil za število otrok, ki predstavlja razliko med dejanskim številom otrok v oddelku in najvišjim normativnim številom.

16. a člen

Lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca lahko sprejme sklep, da se staršem za obdobje, ko otroka izpišejo iz vrtca ter ga nato ponovno vpišejo v vrtec, zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom. Stroški se lahko ugotavljajo za obdobje največ dveh mesecev in ne smejo presegati višine plačila, ki bi bilo staršem obračunano v skladu s prvim odstavkom 17. člena tega pravilnika.

17. člen

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanka.

Če je otrok zaradi bolezni ali drugih razlogov odsoten dalj časa, lahko pristojni organ lokalne skupnosti iz 20. člena tega pravilnika določi, da vrtec obračuna plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana.

Natančnejša pravila o odsotnosti in obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti (npr. razlogih, ki se štejejo za opravičeno odsotnost, odštevanju zneska za neporabljena živila, prvi dan upoštevanja otrokove odsotnosti) določi s sklepom lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca.

18. člen

Če lokalna skupnost, ki je v skladu z zakonom zavezanka za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev, staršem prizna popust oziroma nižje plačilo med počitnicami ali iz razloga opravičene odsotnosti, mora hkrati zagotoviti tudi plačilo celotne razlike med plačilom staršev v času počitniške ali druge odsotnosti otroka in ceno programa, razen stroškov živil.

19. člen

Uskladitev cen po elementih, ki jih določa ta metodologija, se opravi enkrat letno, glede na letne rasti elementov.

Sklep o določitvi cen lokalna skupnost v roku 15 dni po sprejemu posreduje ministrstvu, pristojnemu za predšolsko vzgojo.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko vrtec ali pristojni upravni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice predlaga uskladitev cene, če se v vmesnem obdobju bistveno spremenijo elementi, ki so podlaga za določitev cene.



20. člen

Pristojni organ lokalne skupnosti mora predlog cen programov obravnavati in o tem sprejeti ustrezen sklep, najkasneje v 60 dneh po predložitvi predloga cen. Predlog cen mora vsebovati izračun cen in obrazložitev, kot je to določeno v aktih lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca. V skladu z dogovorom med lokalno skupnostjo ustanoviteljico in vrtcem lahko predlog cen programov pripravi tudi organ lokalne skupnosti, pristojen za področje predšolske vzgoje.

20. a člen

Če je lokalna skupnost ustanoviteljica več vrtcev, lahko sprejme sklep, v katerem določi enotno ceno za enake programe, ki velja za vse vrtce kot osnova za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo krije lokalna skupnost zavezanka.

21. člen

Ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo, vsako leto najkasneje do 1. maja tekočega leta objavi na spletnih straneh ministrstva podatke o povprečni višini materialnih in nematerialnih stroškov ter stroškov živil, ki izhajajo iz cen programov, veljavnih na dan 1. februarja tekočega leta, ki so lahko podlaga za sprejemanje in korekcijo cen programov.

3. ORGANIZACIJA DELA

3.1. Število oddelkov in otrok

Na podlagi vpisa otrok za šolsko leto 2023/2024, v skladu s Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in v skladu s sklepom Komisije za sprejem otrok v vrtec ter v skladu z zgoraj navedenim pravilnikom smo oblikovali naslednje oddelke:

Ime skupine	Oddelki	Obdobje	Normativ (+2)	Št. otrok
1. Palčki	1	2. obd.	24	23
2. Škratek	1	2. obd.	19	16
3. Polhek	1	1. obd.	14	14
4. Ostržek	1	1. obd.	14	14
5. Polžki*	1	2. obd.	19	19
6. Miške*	1	2. obd.	24	19
7. Metuljčki*	1	2. obd.	19	18
8. Pikapolonice*	1	2. obd.	21	19
9. Čebelice*	1	2. obd.	24	24
10. Petelinčki	1	2. obd.	24	24
11. Bučke	1	komb.	17	17
12. Sovice	1	2. obd.	21	18
13. Lunice	1	1. obd.	14	11
14. Zvezdice	1	1. obd.	14	13
15. Čukci	1	1. obd.	12	9
16. Javorčki	1	1. obd.	12	12
Skupaj	16		288	270



Obdobja	Oddelki	Št. otrok
1. st. obdobje	7	73
2. st. obdobje	8	180
Kombinirani odd.	1	17
Skupaj	16	270

V skladu z letnim delovnim načrtom, je poslovni čas vrtca od 5.30 do 16.30 in traja 11 ur. Dnevni program izvajata vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja (17. člen in 41. člen Zakona o vrtcih). Glede na to, da je število otrok v oddelkih večje od števila, ki ga predpisuje normativ, je občina v skladu z 2. odstavkom 17. člena izdala soglasje, da se lahko število otrok v oddelkih poveča za dva otroke.

3.2. Sistemizacija

Predlog sistemizacije je bil pripravljen v skladu s Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in potrjen s strani lokalne skupnosti.

Delovno mesto	Normativ	Sistemizacija		Razlika	
		2022	Predlog	Sis.2023/Sis.2022	Nor./predlog
pomočnik ravnatelja	0,7	0,7	0,7	0	0
svetovalni delavec	0,62	0,62	0,92	0,3	0,3
strokovni delavec za zgodnjo obravnavo	1,1	1,2	1,1	-0,1	0
logoped	0,63	0,27	0,63	0,36	0
knjigovodja	1	1	1	0	0
administrator	1	1	1	0	0
vzdrževalec računalniške opreme	0,5	0,2	0,2	0	-0,3
hišnik	1	1	1	0	0
perica	1	1	1	0	0
kuhar + kuharski pomočnik	6,01	5,3	5,3	0	-0,71
čistilka	2,6	2,75	2,75	0	0,15
vzgojitelj – vodja oddelka	16	16	16	0	0
pomočnik vzgojitelja	20,75	20,75	20,75	0	0
Skupaj	52,91	51,79	52,35	0,56	-0,56

4. IZRAČUN EKONOMSKE CENE PROGRAMOV

4.1. Strošek dela

Stroški dela vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca in druge stroške dela, kot so regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Pri izračunu je upoštevana potrjena sistemizacija za šolsko leto 2023/2024. Strošek dela neposredno zaposlenih se deli na normativno število otrok po posameznih oddelkih. Strošek



dela posredno zaposlenih pa se deli s številom vseh otrok v vrtcu. V 1. starostnem obdobju predstavlja strošek dela neposredno zaposlenih 67 % celotne cene, v 2. starostnem obdobju pa 57 % celotne cene. Visok strošek dela je odvisen tudi od velikega števila dislociranih enot vrtca. Strošek posredno zaposlenih je enak za vse otroke ne glede na starostno obdobje.

Znesek povišanja cen pokrivajo starši otrok v vrtcu povprečno 21 %, ministrstvo okoli 11 % in občine 68 %.

4.1. Strošek materiala

Stroški materiala obsegajo funkcionalne stroške objektov in funkcionalne stroške za izvajanje dejavnosti (6. člen pravilnika). Stroški so enakomerno razdeljeni na število vseh otrok.

4.1. Strošek živil

Strošek je določen s Pogodbo o pripravi in dostavi hrane za otroke vrtca Ciciban, v kateri je opredeljena dnevna cena živil, ki znaša 2,60 EUR. K temu strošku je potrebno dodati še stroške prevoza, obratovalne stroške in sanitarno higienski režim.

Sedanje cene je sprejel občinski svet občine Šmartno pri Litiji, v februarju 2023, veljajo pa od 1. 2. 2023.

Program	Veljavna cena	Predlagana cena	%
1. starostno obdobje	599,44 €	641,88 €	107,08 %
2. starostno obdobje	467,10 €	498,26 €	106,67 %
Kombinirani oddelek	467,10 €	498,26 €	106,67 %

Razlogi za zvišanje cene

Uskladitev ekonomske cene je bila zadnjič izvedena v februarju 2023. Trenutno veljavna cena programa je pričela veljati s 1. 2. 2023 in je 599,44 € za prvo starostno obdobje in 467,10 € za drugo starostno obdobje in kombinirane oddelke.

V skladu z dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22, dne 25.10.2022), se mora ekonomska cena vrtca uskladiti s spremenjenimi zakonskimi izhodišči.

Glavni razlogi zvišanja cen vrtca so višji stroški dela, materiala, storitev, energentov in živil. Med razlogi za podražitev je povečanje izhodišč v plačni lestvici, dvig za dodatni plačni razred s 1. 4. 2023, za vse javne uslužbenke. Cena vključuje redna napredovanja in napredovanja v plačne razrede in v nazive. Od 1. 7. 2023 se je zvišal znesek regresa za prehrano med delom. Upoštevana je višja minimalna plača, ki bo zvišana s 1. 1. 2024. Pri zvišanju je upoštevana rast cen življenjskih potrebščin.

V skladu s Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in na podlagi potrjene sistemizacije s strani lokalne skupnosti, predlog nove cene vključuje dodatno zaposlitev v deležu 0,25 knjigovodje – administratorja, 0,50 perice, 0,3 svetovalne delavke in 0,36 logopedinje.



Zaradi nenehnih sprememb zakonodaje, se obseg in zahtevnost dela knjigovodje - administratorja vseskozi povečuje. Zato nova cena vključuje povečanje deleža zaposlitve knjigovodje - administratorja za 0,25. Zaradi spremembe Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa v osnovnih šolah, se je s 1. 9. 2023 dodatno sprostil delež zaposlitve za vrtec v šoli - 0,25. Ta delež je opravljala delavka, ki je v šoli sedaj zaposlena za polni delovni čas. Tako se sedaj zapolni zaposlitev 1 knjigovodje in 1 administratorja, po normativu, ki je hkrati že potrjen s sistemizacijo.

Povečanje deleža zaposlitve perice je nujna, zaradi poostrenih higienskih razmer v vrtcih, ki so vezane na povečanje širjenja nalezljivih bolezni. Opaža se slabša zrelost otrok pri toaletnem treningu (povečano močenje ležalnikov med počitkom).

Svetovalni delavec v vrtcu opravlja svetovalno delo (strokovno delo z otroci, starši in vzgojiteljicami). Vrtec za otroka predstavlja prvi stik z vzgojno-izobraževalno institucijo. Zato je še toliko bolj pomembno, da je temeljni cilj svetovalne službe v vrtcu sodelovati pri vzpostavljanju in vzdrževanju pogojev za optimalni razvoj in učenje slehernega otroka.

Vendar svetovalni delavec ne more biti uspešen pri uresničevanju tega cilja brez podpore in sodelovanja vseh za otroka pomembnih odraslih. Svetovalna služba v vrtcu tako predstavlja tisto posebno mesto v vrtcu, s katerega se z namenom doseganja temeljnega cilja vzpostavlja in vzdržuje svetovalni odnos z vsemi udeleženi v vrtcu in po potrebi tudi izven njega.

V zadnjih letih opažamo povečano potrebo po večjem deležu svetovalnega delavca za svetovanje in podporo vzgojiteljicam predšolskih otrok, ki potrebujejo pomoč za reševanje stisk in vedenj, ki se pojavljajo pri otrocih iz različnih razlogov. Tudi Zakon o celostni zgodnji obravnavi narekuje zgodnje odkrivanje primanjkljajev v predšolskem obdobju in temu primerno svetovanje staršem za zmanjšanje primanjkljajev. Opaža se potreba po večjem deležu dela z družinami. Srečujemo se z enoroditeljskimi družinami razvezanih staršev ali staršev, kjer je eden od staršev umrl. Tovrstne situacije zahtevajo tenkočuten pristop do otrok in nudenje ustrezne podpore staršem. Povečuje se tudi delež sodelovanja z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroke napotene iz vrtca (razvojne ambulante, centri za zgodnjo obravnavo, center za socialno delo, ...) z željo po multidisciplinarni obravnavi, ki omogoča celostno obravnavo in pomoč otroku ter družini.

Žal se srečujemo tudi z različnimi oblikami zanemarjanja in zlorabe otrok, ko mora svetovalni delavec v takšnem primeru priskrbeti vso potrebno dokumentacijo, ki jo od njega zahtevajo pristojni organi.

Logoped - logopedska obravnava ugotavlja prisotnost motenj v govorno jezikovni komunikaciji, vzroke in posledice njihovega nastajanja ter načine njihovega preprečevanja in rehabilitacije. Ugotavljamo, da otroci, ki ne obiskujejo vrtca nimajo možnosti rednih logopedskih obravnav. Pravočasen obisk logopeda in ustrezno strokovno delo zmanjšuje ali odpravi marsikatero težavo.

Zaradi zgoraj navedenih razlogov je občina že od leta 2009 sistemizirala dodaten delež svetovalnega dela v vrtcu z namenom, da se ta delež svetovalnega dela nameni za logopedsko obravnavo otrok, ki niso vpisani v vrtec in niso obravnavani s strani zdravstvenega doma ter so dopolnili 5 let. V zadnjih letih se potrebe po logopediji povečevale tudi pri otrocih, ki že obiskujejo naš vrtec.

Logopedi poudarjajo pomen zgodnje logopedске obravnave, saj je predšolsko obdobje najbolj optimalno za razvoj govora in jezika. Večja prisotnost logopeda v vrtcu bo omogočala nudenje pomoči tudi mlajšim otrokom, saj so bili do sedaj v logopedski obravnavi večinoma otroci po 5. letu starosti. Nezanemarljiv je podatek o primerjavi čakalne vrste za pregled pri logopedu –



medtem ko se v Ljubljani v povprečju na prvi logopedski pregled čaka tudi do 2 leti, bomo z logopedskimi obravnavami v vrtcu Ciciban čakalno vrsto znižali na 1 mesec.

Zaskrbljujoče narašča število otrok s prisotnimi govorno-jezikovnimi motnjami (številne raziskave kot razloge za to navajajo povečano oziroma prezgodaj dostopno uporabo tehnologije, čeprav vemo, da otrok v starosti od 0 do 5 let sploh ne bi smel biti izpostavljen učinkom le-te). Zelo pomemben vidik logopedskega dela je tudi sodelovanje oziroma vključevanje v delo skupin, v okviru česar ima logoped možnost neposrednega svetovanja tako vzgojiteljicam kot tudi neposrednega opazovanja otrok (zaznavanje rizičnih otrok). Neprecenljiv je tudi prenos praktičnih izkušenj, ki jih lahko logoped predaja v obliki izvajanja različnih predavanj, delavnic in ostalih oblik za starše.

Nenazadnje pa logoped zagotavlja pravočasno svetovanje staršem v primeru zaskrbljenosti glede razvoja otrokovih govorno-jezikovnih sposobnosti ter aktivno vključevanje v proces pomoči otroku z govorno jezikovno motnjo.

Z nudenjem pravočasne pomoči otroku omogočijo učinkovitejši razvoj govora in jezika ter uspešnejše vključevanje v socialno okolje. To pa je tudi osnova za uspešno učenje branja in pisanja kasneje v šoli.

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme ceno za 1. starostno obdobje, v višini 641,88 EUR.

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme ceno za 2. starostno obdobje, v višini 498,26 EUR.

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme ceno za kombinirani oddelek, v višini 498,26 EUR.

Občinskemu svetu predlagamo, da se nove cene pričnejo uporabljati od 1. 11. 2023 dalje.

Lepo vas pozdravljamo in se vam zahvaljujemo za razumevanje!



Ravnatelj: Tomaž Rozina, prof.

OŠ Šmartno - Vrtec Ciciban
 Pungrt 9
 1275 Šmartno pri Litiji

IZRAČUN EKONOMSKE CENE ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

II. starostno obdobje, kom. odd.

število oddelkov: 10

število otrok: 211

število vseh otrok: 291

	Stroški	Strošek
I. Stroški dela neposredno zaposlenih		na otroka
plače vzgojiteljic in pom. vzg.	44.854,28 €	212,58 €
prispevki na plače	7.221,54 €	34,23 €
povečan obseg dela	0,00 €	0,00 €
dodatno kolektivno zavarovanje	997,18 €	4,73 €
regres	3.279,35 €	15,54 €
jubilejne nagrade	44,36 €	0,21 €
solidarnostne pomoči		0,00 €
povračilo stroškov prehrane	2.385,23 €	11,30 €
povračilo stroškov prevoza na delo	1.362,49 €	6,46 €
odpravnine ob upokojitvi		0,00 €
službene poti, dnevnice	175,66 €	0,83 €
		0,00 €
Skupaj I.	60.320,09 €	285,88 €
II. Stroški dela posredno zaposlenih		
plača pomočnice ravnatelja, svet .delo	3.087,56 €	10,61 €
plača special.pedag., svetov.delav.	3.940,18 €	13,54 €
plača logopedinje	1.808,95 €	6,22 €
plača knjigovodje, administratorke, računov.	3.631,03 €	12,48 €
plača računalnikarja	515,12 €	1,77 €
plača hišnika	1.332,39 €	4,58 €
plača delavk v kuhinji	5.245,52 €	18,03 €
plača perice	1.352,48 €	4,65 €
plača čistilcev	4.168,49 €	14,32 €
prispevki na plače	4.038,16 €	13,88 €
dodatno kolektivno zavarovanje	529,05 €	1,82 €
regres	1.536,46 €	5,28 €
jubilejne nagrade	163,78 €	0,56 €
solidarnostne pomoči	0,00 €	0,00 €
povračilo stroškov prehrane	1.967,68 €	6,76 €
povračilo stroškov prevoza na delo	574,97 €	1,98 €
odpravnine ob upokojitvi		0,00 €
službene poti, dnevnice	86,00 €	0,30 €
		0,00 €
Skupaj II.	33.977,82 €	116,76 €
Skupaj I. + II.	94.297,91 €	402,64 €

III. Funkcionalni stroški objektov		
ogrevanje	1.178,95 €	4,05 €
dimnikarske storitve	46,28 €	0,16 €
električna energija	641,12 €	2,20 €
plin	29,68 €	0,10 €
voda in komunalne storitve	998,41 €	3,43 €
čiščenje prostorov	607,94 €	2,09 €
tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	653,76 €	2,25 €
zavarovalne premije	183,51 €	0,63 €
analiza vzorcev pitne vode (načrt za legion.)	630,74 €	2,17 €
obratovalni stroški dislociranih enot	2.323,65 €	7,99 €
Skupaj III.	7.294,04 €	25,07 €
IV. Funkcionalni stroški dejavnosti		
didaktična sredstva in igrače	290,27 €	1,00 €
strokovno spopolnjevanje	548,75 €	1,89 €
obvezne zdr.storitve, varstvo pri delu	250,23 €	0,86 €
potrošni material za oddelke	545,65 €	1,88 €
sanitarni material (plenice, robčki, wc papir)	1.424,66 €	4,90 €
pisarniško poslovanje	273,43 €	0,94 €
hišno perilo	185,16 €	0,64 €
drobni inventar	214,25 €	0,74 €
ostalo	911,61 €	3,13 €
Skupaj IV.	4.644,01 €	15,96 €
SKUPAJ III. + IV.	11.938,05 €	41,02 €
SKUPAJ I. + II. + III. + IV.	106.235,96 €	443,66 €
V. Mesečni strošek prehrane za otroke		
prehrana za otroke	13.709,58 €	47,11 €
prevoz prehrane	2.177,70 €	7,48 €
Skupaj V.	15.887,28 €	54,60 €
SKUPAJ I. + II. + III. + IV. + V.	122.123,24 €	498,26 €
Dosedanja cena		467,10 €
Razlika		106,67%

Pri mesečnih stroških dela neposredno zaposlenih v oddelku je potrebno upoštevati združevanje oddelkov na začetku in na koncu obratovalnega časa vrtca.

Pri ceni se upoštevajo stroški, ki po Pravilniku o metodologiji sodijo med elemente cene.

Pri ceni se ne upoštevajo stroški dodatne obogatitvene dejavnosti, ki jih vrtec nudi staršem izven obveznega programa.

Pri ceni se ne upoštevajo stroški tržne dejavnosti.

Pri stroških materiala in storitev se upoštevajo povprečni mesečni stroški ali pavšalno opredeljeni stroški.

Pri stroških plače zaposlenih se upoštevajo stroški plač za oktober 2023

Stroški dela posredno zaposlenih se razdelijo glede na število otrok v vseh oddelkih vrtca, upoštevaje najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka.

Šmartno pri Litiji, oktober 2023



Izračun pripravila: Slava Murnc

OŠ Šmartno - Vrtec Ciciban

Pungrt 9

1275 Šmartno pri Litiji

IZRAČUN EKONOMSKE CENE ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

I. starostno obdobje

število oddelkov: 6

število otrok: 80

število vseh otrok: 291

	Stroški	Strošek na otroka
I. Stroški dela neposredno zaposlenih		
plače vzgojiteljic in pom. vzg.	25.073,88 €	313,42 €
prispevki na plače	4.036,89 €	50,46 €
povečan obseg dela	0,00 €	0,00 €
dodatno kolektivno zavarovanje	576,52 €	7,21 €
regres	1.744,43 €	21,81 €
jubilejne nagrade	75,36 €	0,94 €
solidarnostne pomoči	0,00 €	0,00 €
povračilo stroškov prehrane	1.669,45 €	20,87 €
povračilo stroškov prevoza na delo	1.082,82 €	13,54 €
odpravnine ob upokojitvi	0,00 €	0,00 €
službene poti, dnevnice	100,60 €	1,26 €
		0,00 €
Skupaj I.	34.359,95 €	429,50 €
II. Stroški dela posredno zaposlenih		
plača pomočnice ravnatelja, svet .delo	3.087,56 €	10,61 €
plača special.pedag., svetov.delav.	3.940,18 €	13,54 €
plača logopedinje	1.808,95 €	6,22 €
plača knjigovodje, administratorke, računov.	3.631,03 €	12,48 €
plača računalnikarja	515,12 €	1,77 €
plača hišnika	1.332,39 €	4,58 €
plača delavk v kuhinji	5.245,52 €	18,03 €
plača perice	1.352,48 €	4,65 €
plača čistilcev	4.168,49 €	14,32 €
prispevki na plače	4.038,16 €	13,88 €
dodatno kolektivno zavarovanje	529,05 €	1,82 €
regres	1.536,46 €	5,28 €
jubilejne nagrade	163,78 €	0,56 €
solidarnostne pomoči	0,00 €	0,00 €
povračilo stroškov prehrane	1.967,68 €	6,76 €
povračilo stroškov prevoza na delo	574,97 €	1,98 €
odpravnine ob upokojitvi		0,00 €
službene poti, dnevnice	86,00 €	0,30 €
		0,00 €
		0,00 €
Skupaj II.	33.977,82 €	116,76 €
Skupaj I. + II.	68.337,77 €	546,26 €

III. Funkcionalno stroški objektov		
ogrevanje	1.178,95 €	4,05 €
dimnikarske storitve	46,28 €	0,16 €
električna energija	641,12 €	2,20 €
plin	29,68 €	0,10 €
voda in komunalne storitve	998,41 €	3,43 €
čiščenje prostorov	607,94 €	2,09 €
tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	653,76 €	2,25 €
zavarovalne premije	183,51 €	0,63 €
analiza vzorcev pitne vode (načrt za legion.)	630,74 €	2,17 €
obratovalni stroški dislociranih enot	2.323,65 €	7,99 €
Skupaj III.	7.294,04 €	25,07 €
IV. Funkcionalni stroški dejavnosti		
didaktična sredstva in igrače	290,27 €	1,00 €
strokovno spopolnjevanje	548,75 €	1,89 €
obvezne zdr.storitve, varstvo pri delu	250,23 €	0,86 €
potrošni material za oddelke	545,65 €	1,88 €
sanitarni material (plenice, robčki, wc papir)	1.424,66 €	4,90 €
pisarniško poslovanje	273,43 €	0,94 €
hišno perilo	185,16 €	0,64 €
drobni inventar	214,25 €	0,74 €
ostalo	911,61 €	3,13 €
Skupaj IV.	4.644,01 €	15,96 €
SKUPAJ III. + IV.	11.938,05 €	41,02 €
SKUPAJ I. + II. + III. + IV.	80.275,82 €	587,29 €
V. Mesečni strošek prehrane za otroke		0,00 €
prehrana za otroke	13.709,58 €	47,11 €
prevoz prehrane	2.177,70 €	7,48 €
Skupaj V.	15.887,28 €	54,60 €
SKUPAJ I. + II. + III. + IV. + V.	96.163,10 €	641,88 €
Dosedanja cena		599,44 €
Razlika		107,08%

Pri mesečnih stroških dela neposredno zaposlenih v oddelku je potrebno upoštevati združevanje oddelkov na začetku in na koncu obratovalnega časa vrtca.

Pri ceni se upoštevajo stroški, ki po Pravilniku o metodologiji sodijo med elemente cene.

Pri ceni se ne upoštevajo stroški dodatne obogatitvene dejavnosti, ki jih vrtec nudi staršem izven obveznega programa.

Pri ceni se ne upoštevajo stroški tržne dejavnosti.

Pri stroških materiala in storitev se upoštevajo povprečni mesečni stroški ali pavšalno opredeljeni stroški.

Pri stroških plače zaposlenih se upoštevajo stroški plač za september 2023.

Stroški dela posredno zaposlenih se razdelijo glede na število otrok v vseh oddelkih vrtca, upoštevaje najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka.

Šmartno pri Litiji, oktober 2023



Izračun pripravila: Slava Murnc