



Občina Šmartno pri Litiji

Župan

Šifra.: 007-2/2020

Dne: 24.2.2020

OBČINSKEMU SVETU OBČINE  
ŠMARTNO PRI LITIJU

**ZADEVA: Pravilnik o subvencioniranju servisa celodnevne povezave preko osebnega telefonskega alarma**

**Predlagatelj:** Rajko Meserko - župan Občine Šmartno pri Litiji

**Poročevalka:** Karmen Sadar

**Pravna osnova:** Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A) in 14. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18)

**Namen:** Obravnava in sprejem Pravilnika o subvencioniranju servisa celodnevne povezave preko osebnega telefonskega alarma

**Predhodna obravnava:** Odbor za družbene dejavnosti, Komisija za statut in pravna vprašanja

Občinskemu svetu Občine Šmartno pri Litiji predlagam po opravljeni razpravi v sprejem naslednji sklep:

**SKLEP 1: Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji sprejema Pravilnik o subvencioniranju servisa celodnevne povezave preko osebnega telefonskega alarma.**

Pripravila  
mag. Karmen Sadar



Župan občine  
Šmartno pri Litiji:  
Rajko Meserko

Priloga:

- obrazložitev
- predlog Pravilnika o subvencioniranju servisa celodnevne povezave preko osebnega telefonskega alarma



Občina Šmartno pri Litiji

Župan

## OBRAZLOŽITEV

Zakon o socialnem varstvu opredeljuje socialni servis kot socialno varstveno storitev, ki je namenjena odpravljanju socialnih stisk in težav družine. Socialni servis obsega pomoč pri hišnih in drugih opravilih v primeru otrokovega rojstva, bolezni, invalidnosti, starosti, v primeru nesreč ter v drugih primerih, ko je ta pomoč potrebna za vključitev oseb v vsakdanje življenje. Socialno varstveno storitev socialni servis natančneje ureja Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev.

Eno izmed opravil, ki sodijo med storitve socialnega servisa (opravila socialnega servisa so opredeljena v tretji alineji 7. člena pravilnika), je celodnevna povezava preko osebnega telefonskega alarma. Socialni servis ne sodi v javno službo, zato normativ storitve ni določen. Upravičenec torej pri številu ur koriščenja storitev socialnega servisa ni omejen, saj mora stroške storitve poravnati sam. Postopek in obseg storitve določita uporabnik in izvajalec s pogodbo ali dogovorom, pri čemer je trajanje storitve odvisno od volje uporabnika in izvajalca. Sodobno družbo spremljajo velike spremembe v načinu življenja in bivanja – staranje prebivalstva, porast kroničnih obolenj, različne generacije družine živijo ločeno, želja in hkrati tudi že potreba po čim daljšem bivanju na svojem domu, naraščanje oseb z demenco, obremenjenost, itd. Vse to zahteva drugačen pristop k organizaciji bivanja na domu, še posebej za osebe, ki pri tem potrebujejo podporo. S podporo rešitev, ki jih omogoča sodobna tehnologija, se lahko uresničijo njihove želje po daljšem bivanju na domu in hkrati zagotovi primerna varnost ter kakovost življenja.

Storitev omogoča 24-urno spremljanje osebe, klic na pomoč (avtomatsko ali na zahtevo) ter organizacijo pomoči iz centrov za pomoč. Dodatno lahko storitev omogoča informacije svojcem varovane osebe o stanju le-te.

S pravilnikom se določijo upravičenci, višina subvencije, pogoji, merila in postopek za uveljavitev ter prejemanje subvencije.

Predlagana subvencija občine znaša 24,40 EUR mesečno (trenutna cena najnižjega paketa na trgu) in se bo upravičencem dodelila na podlagi javnega poziva in do porabe proračunskih sredstev.

Glede na vse navedeno, predlagamo, da občinski svet potrdi predlagani pravilnik.

Pripravila:

Karmen Sadar



Občina Šmartno pri Litiji

Župan

## PREDLOG

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US, 30/18), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A), 14. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18), je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na svoji \_\_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

### PRAVILNIK O SUBVENCIONIRANJU SERVISA CELODNEVNE POVEZAVE PREKO OSEBNEGA TELEFONSKEGA ALARMA

#### 1. člen

S tem pravilnikom se določi vrsta socialno varstvene storitve socialnega servisa, in sicer servis celodnevne povezave preko osebne telefonskega alarma (v nadaljevanju: servis OTA), ki ga Občina Šmartno pri Litiji (v nadaljevanju: občina) subvencionira.

S pravilnikom se določijo upravičenci, višina subvencije, pogoji, merila in postopek za uveljavitev ter prejemanje subvencije.

#### 2. člen

Občina subvencionira servis celodnevne povezave preko osebne telefonskega alarma. Subvencija pripada občanom, ki imajo na dan oddaje vloge prijavljeno stalno prebivališče v občini najmanj eno leto.

Upravičenci do subvencije morajo poleg pogoja iz prejšnjega odstavka, za prejemanje subvencije izpolnjevati kriterije iz vsaj dveh točk navedenih v nadaljevanju:

1. Starostni pogoj:

- so starejši od 70 let.

2. Bivanjske okoliščine:

- osebe, ki bivajo same,

- osebe, ki bivajo v širši družini, katere družinski člani so zaradi službenih obveznosti ali drugih neodločljivih obveznosti zdravstvene narave, odsotni.

3. Zmožnost samostojnega bivanja na domu in potrebe po pomoči:

- osebe s težjimi kroničnimi boleznimi,

- invalidne osebe, slepi in slabovidni, gluhi in naglušni,

Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, Slovenija

tel.: 01 / 89 62 774; faks: 01 / 89 62 773

e-pošta: info@smartno-litija.si; www.smartno-litija.si

Matična številka: 1779737; Davčna številka: 99744686; TRR 01394 - 010000193



Občina Šmartno pri Litiji

Župan

- osebe s starostnimi znaki, ki jih navedejo sami oz. njihovi svojci (npr. znaki demence).

### 3. člen

Subvencija znaša 24,40 evrov mesečno.

V nobenem primeru subvencija ne more biti višja kot je mesečni strošek naročnine na storitev. Prav tako se subvencija ne dodeli za stroške priključnine ali stroške opreme za vzpostavitev storitve.

### 4. člen

Izvajalci storitve morajo imeti veljavno dovoljenje pristojnega ministrstva za izvajanje tovrstne storitve (v nadaljevanju: izvajalec).

### 5. člen

Sredstva za sofinanciranje storitve se zagotovijo z vsakoletnim proračunom občine in se dodeljujejo do porabe namenskih proračunskih sredstev, po zaporedju prejemanja vlog v tekočem letu.

Občina odobri subvencijo na podlagi prijave na javni poziv, ki se objavi na spletnih straneh občine. Potrebna dokumentacija za dokazovanje izpolnjevanja pogojev, obvezni obrazci in ostalo potrebno za izvedbo postopkov se opredelijo v razpisni dokumentaciji.

Postopek javnega poziva vodi uslužbenec občinske uprave, ki je pristojen za področje socialnega varstva.

Za postopek dodelitve subvencije se smiselno uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.

### 6. člen

Upravičenec do subvencije je po prejemu odločbe v roku, ki je določen v odločbi, dolžan občini predložiti dokazilo o sklenjeni pogodbi za izvajanje storitve ter dokazila o vzpostavitvi storitve, sicer se šteje, da odobrene subvencije ne bo koristil in odločba o upravičenosti do subvencije preneha veljati.

Upravičencu pripada subvencija z mesecem, ko je storitev pri upravičencu vzpostavljena in sklene pogodbo o dodelitvi subvencije iz 7. člena tega pravilnika.

### 7. člen

Pogodba o dodelitvi subvencije se sklene med upravičencem, občino in izvajalcem storitve. V pogodbi se določijo njihove medsebojne pravice ter obveznosti.



Občina Šmartno pri Litiji

Župan

#### 8. člen

Upravičenec mora o vsaki spremembi v zvezi z izvajanjem storitve občino obvestiti najkasneje v roku 8 dni od nastanka spremembe.

V primeru, da je upravičenec subvencijo prejel na podlagi navedb neresničnih podatkov ali lažnih dokazil, je le-to dolžan vrniti skupaj z zamudnimi obrestmi.

#### 10. člen

Pravica do subvencije preneha v primeru:

- smrti upravičenca,
- vključitve upravičenca v institucionalno varstvo,
- prenehanja izvajanja storitve pri upravičencu,
- prenehanja izpolnjevanja pogojev upravičenca.

#### 11. člen

Upravičenec do subvencije mora na zahtevo občine omogočiti pregled porabe sredstev.

V kolikor se ob pregledu ugotovi manjše nepravilnosti, se upravičenca na nepravilnosti opozori in določi rok za odpravo le-teh. V kolikor upravičenec nepravilnosti še vedno ne odpravi, se prekine plačevanje subvencije do izteka veljavnosti pogodbe. V kolikor so nepravilnosti večje, se takoj prekine plačevanje subvencije.

#### 12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 007-2/2020

Datum:

Župan  
Rajko Meserko