

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 08/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) sprejme župan Občine Šmartno pri Litiji

PROGRAM PRIPRAVE

Občinskega lokacijskega načrta Šmartno sever ŠS-2.

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo prostorskega akta

Pravna podlaga za izdelavo Občinskega lokacijskega načrta Šmartno sever ŠS-2 (v nadaljevanju: OLN Šmartno sever ŠS-2) je Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Litija za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Litija za obdobje 1986–1990–2000 za območje Občine Litija (Uradni list RS, št. 05/04), ki v odloku opredeljuje območja, ki se urejajo z občinskimi lokacijskimi načrti.

Na podlagi odločbe Ministrstva za okolje in prostor št. 35409-217/2006 MK z dne 03.08.2006 v postopku sprejema OLN Šmartno sever ŠS-2 ni treba izvesti celovite presoje vplivov plana na okolje.

I. Predmet in programska izhodišča sprejetja prostorskega akta

Predmet sprejetja je izdelava Občinskega lokacijskega načrta Šmartno sever ŠS-2.

Z OLN Šmartno sever ŠS-2 se načrtuje ureditev novega stanovanjskega območja, v katerem bo dovoljena izgradnja sedmih (7) stanovanjskih objektov, izgradnja ene dostopne poti, izgradnja potrebne infrastrukture in izgradnja ekološkega otoka.

II. Okvirno ureditveno območje prostorskega akta

Območje leži na severovhodnem delu naselja Šmartno pri Litiji. OLN Šmartno sever ŠS-2 obsega zemljišča, ki se nahajajo znotraj območja urejanja z oznako 01SE - območje pretežno namenjeno za stanovanja s prevladovanjem eno in dvo stanovanjskih stavb. Ureditveno območje zajema parcelne številke 465/2, 466/1, 466/6, 466/7, vse k.o. Šmartno, v skupni velikosti 4577,75 m².

III. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega izvedbenega akta

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave prostorskih izvedbenih aktov podati smernice za njihovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje so:

- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije,
- Ministrstvo za kulturo, Uprava RS za kulturno dediščino,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo (področje ohranjanja narave, področje varstva okolja, področje upravljanja z vodami),
- Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste,
- Občina Šmartno pri Litiji - lokalne poti
- Občina Šmartno pri Litiji - vodovod
- Zavod za gozdove Slovenije, OE Ljubljana,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana,
- Zavod za varstvo narave, OE Ljubljana,
- Elektro Ljubljana d.d., PE Elektro Ljubljana okolica,
- Telekom Slovenije, PE Ljubljana,
- Geoplin d.o.o.,
- Javno podjetje komunalno stanovanjsko podjetje Litija, d.o.o.
- Druge občinske gospodarske javne službe, ter drugi organi in organizacije v kolikor bi se v postopku priprave prostorskih aktov izkazalo, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

IV. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Pri pripravi osnutka OLN Šmartno sever ŠS-2 se upoštevajo že izdelana strokovna gradiva in pridobljeni podatki, ter upošteva določila Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in

občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list SR, št. 86/04), ter Pravilnika o geodetskem načrtu (Uradni list RS št. 40/04).

V. Roki za pripravo prostorskega akta

- Občina zagotovi gradivo za pridobitev smernic (najmanj situativni prikaz prostorske ureditve v merilu 1:5000 z minimalnim tehničnim poročilom) po sprejetju tega programa priprave.
- Občina pridobi smernice za načrtovanje s strani nosilcev urejanja prostora iz IV. točke tega programa priprave.
- Nosilci urejanja prostora podajo smernice najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.
- Izdelovalec izdelava analizo smernic ter ob upoštevanju le-te ter analize prostora izdelava usmeritve za načrtovanje prostorske ureditve po prejemu smernic.
- Izdelovalec zagotovi izdelavo vseh strokovnih podlag, določenih v V. točki tega programa priprave.
- Izdelovalec izdelava predlog osnutka občinskega lokacijskega načrta.
- Občina Šmartno pri Litiji skliče 2. prostorsko konferenco, ki je najmanj štirinajst dni pred javno razgrnitvijo prostorskega akta. Datum ter kraj in čas zбора konference Občina Šmartno pri Litiji objavi vsaj v dveh sredstvih javnega obveščanja.
- Župan s sklepom odredi javno razgrnitev predloga občinskega lokacijskega načrta.
- Javna razgrnitev traja najmanj 30 dni.
- Občina Šmartno pri Litiji obvesti javnost o kraju in času javne razgrnitve in javne obravnave predloga občinskega lokacijskega načrta z objavo v uradnem glasilu, ter na krajevno pristojen način.
- Občina Šmartno pri Litiji v času javne razgrnitve organizira javno obravnavo.
- Občina Šmartno pri Litiji z izdelovalcem preuči pripombe in predloge.
- Izdelovalec pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja.
- Izdelovalec zagotovi izdelavo morebitnih dopolnitev strokovnih podlag po sprejemu odločitve o upoštevanju pripomb in predlogov.
- Izdelovalec izdelava dopolnjen predlog občinskega lokacijskega načrta in pozove nosilce urejanja prostora iz IV. točke tega programa priprave, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu občinskega lokacijskega načrta.
- Nosilci urejanja prostora podajo mnenje najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.
- Občinski svet sprejme Občinski lokacijski načrt Šmartno sever ŠS-2.
- Objava Odloka v Uradnem listu Republike Slovenije.

VI. Obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta

Za izdelavo strokovnih podlag ter izvedbo ostalih potrebnih del v okviru sprejetja Občinskega lokacijskega načrta ŠS-2 zagotovijo sredstva izvajalec občinskega lokacijskega načrta.

VII. Objava programa priprave

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in prične s podpisom župana.

Datum: 22.09.2006

Šifra: 352-003/2006

OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI
ŽUPAN
Milan Izlakar l.r.