

## **OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA**

### **PRORAČUNA ZA LETO 2011**

Obrazložitev posebnega dela zaključnega računa proračuna za leto 2011 je razdeljena na dva dela oziroma dve poročili, in sicer:

- poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov in
- poslovno poročilo neposrednega uporabnika.

#### **1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH NA NIVOJU PODROČJA PRORAČUNSKE PORABE, GLAVNIH PROGRAMOV IN PODPROGRAMOV**

To poročilo obsega obrazložitev ciljev in rezultatov na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov, in sicer na enem mestu, torej neodvisno od neposrednih uporabnikov pri katerih se morebiti pojavljajo različna področja proračunske porabe, glavni programi in podprogrami.

#### **01 – POLITIČNI SISTEM**

##### ***Opis področja proračunske porabe***

Politični sistem zajema dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, poštupan). Občina preko župana, ki predstavlja in zastopa občino, vodi delo občinskega sveta ter predlaga in izvajajo sprejete odloke in druge akte, ter občinskega sveta, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine, zagotavlja izvajanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Preko političnega sistema se izražajo in uresničujejo tudi zahteve in potrebe lokalne skupnosti, ožjih delov občine in posameznih občanov.

#### **0101 – Politični sistem**

##### ***Opis glavnega programa***

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje občinskega sveta in župana.

##### ***Dolgoročni cilj glavnega programa***

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Organi Občine Šmartno pri Litiji zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, zato lahko ocenjujemo, da se dolgoročni cilji programa zasledujejo.

#### **01019001 – Dejavnost občinskega sveta**

##### ***Opis podprograma***

Podprogram vključuje sredstva za dejavnosti občinskega sveta: stroški svetnikov (plačilo za nepokliceno opravljanje funkcije), stroški sej občinskega sveta ter stroški odborov in komisij.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o javnih uslužbencah, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o medijih, Statut Občine Šmartno pri Litiji, Poslovnik Občinskega sveta Občine Šmartno pri Litiji, Pravilnik o plačah, delih plač in sejinah funkcionarjev Občine Šmartno pri Litiji, članov delovnih teles občinskega sveta in župan ter članov nadzornega odbora, Sklepi o imenovanju delovnih teles občinskega sveta, Sklep o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Šmartno pri Litiji.

##### ***Dolgoročni cilj podprograma***

Uresničevanje sprejete strategije in razvojnih smernic občine na posameznih področjih dela in življenja v občini.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji se je v letu 2011 sestal na sedmih rednih sejah.

##### ***Letni cilj podprograma***

Kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, pravočasno sprejemanj splošnih in posamičnih aktov lokalnega pomena, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**  
Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji je uspešno izpolnjeval svoje poslanstvo v letu 2011 in zagotavljal nemoteno delovanje Občine Šmartno pri Litiji, saj je sprejel pomembne dokumente, med drugim:

- Odlok o izvrševanju proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2012
- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja Šmartno – jug 2. del
- Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Šmartno pri Litiji
- Sklep o začetku priprava Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Šmartno sever – 3. del
- Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Šmartno pri Litiji.

#### **01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov**

##### ***Opis podprograma***

Podprogram vključuje sredstva za izvedbo in nadzor volitev za člana občinskega sveta in za župana občine.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Sklep o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Šmartno pri Litiji

##### ***Dolgoročni cilj podprograma***

Dolgoročni cilj je uresničevanje aktivne in pasivne volilne pravice ter zagotavljanje učinkovite in zakonite izvedbe lokalnih volitev.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Občina Šmartno pri Litiji je z uspešno izvedbo lokalnih volitev v letu 2010 v celoti izpolnila dolgoročne cilje.

#### **Letni cilj podprograma**

Letni cilj podprograma je bil poplačilo stroškov organizatorjem volilne kampanje za lokalne volitve za člane občinskega sveta in župana v letu 2010.

### **01019003 – Dejavnost župana in podžupanov**

#### **Opis podprograma**

Plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno upravljanje funkcije, materialni stroški vključno s stroški reprezentance, odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih).

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o lokalni samoupravi.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj je kvaliteto opravljanje funkcije, vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti ter sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Župan Občine Šmartno pri Litiji s svojim delovanjem uspešno opravlja funkcijo in uspešno predstavlja Občino Šmartno pri Litiji.

#### **Letni cilj podprograma**

V letnem cilju je prednostna naloga župana sodelovanje z odbori in komisijami in občinsko upravo ter skupna priprava dolgoročne in srednjeročne strategije občine in njenega uresničevanja.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Občina Šmartno pri Litiji je pod vodstvom župana v letu 2011 izvrševala vse zakonske obveznosti občine in v skladu s sprejetim proračunom uspešno izvajala projekte.

### **02 – EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

#### **Opis področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance in nadzornega odbora občine. Zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo nad porabo javnih financ. Poslanstvo občine je zakonito ter smotno porabljanje proračunskih sredstev in vodenje ustreznega nadzora nad porabo.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Šmartno pri Litiji, Poslovnik Nadzornega odbora Občine Šmartno pri Litiji.

### **0202 – Urejanje na področju fiskalne politike**

#### **Opis glavnega programa**

Glavni program 0202 urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranje občinskih dajatev.

#### **Dolgoročni cilj glavnega programa**

Na področju urejanja fiskalne politike je z vidika upravljanja s proračunom zagotovilo prilagajanje oziroma usklajevanje odhodkov občine z razpoložljivimi prihodki.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Sledimo dolgoročnemu cilju ter prilagajamo in usklajujemo dosežene odhodke z razpoložljivimi prihodki.

### **02029001 – Urejanje na področju fiskalne politike**

#### **Opis podprograma**

Urejanje na področju fiskalne politike: stroški prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroški plačilnega prometa – provizije Uprave RS za javna plačila, provizija Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev (nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, taks,...), vračila finančne izravnave, komunalnega prispevka, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča ipd., v primeru da gre za izplačila iz proračuna.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni službi in uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave RS za zavode, sklade in lokalne skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi

#### **Dolgoročni cilj podprograma**

Poravnava zakonskih ali prevzetih obveznosti na način in v rokih skladnih z akti, ki jih uvajajo zakoni, pogodbe,...

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sledimo dolgoročnemu cilju in poravnamo prevzete obveznosti in zakonske obveznosti skladno z akati.

#### **Letni cilj podprograma**

Plačilo naših obveznosti v prevzetih višinah in predpisanih rokih.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Prevzete obveznosti niso bile v celoti poravnane in se prenašajo v prihodnje leto.

### **0203 – Fiskalni nadzor**

#### **Opis glavnega programa**

V glavnem programu je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

#### ***Dolgoročni cilj glavnega programa***

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev in zagotavljanje proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Nadzorni odbor izvaja finančni nadzor nad porabo proračunskih sredstev in zagotavlja delovanje proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo in v skladu s programom dela, ki ga letno sprejme.

#### ***02039001 – Dejavnost nadzornega odbora***

##### ***Opis podprograma***

Nadzorni odbor sprejema letni program nadzora. Nadzorni odbor je organ občine in je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor opravlja nadzor na razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namembnost in smotnost porabe proračunskih sredstev in nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Šmartno pri Litiji, Poslovnik Nadzornega odbora Občine Šmartno pri Litiji, Pravilnik o plačah, delih plač in sejinah funkcionarjev Občine Šmartno pri Litiji, članov delovnih teles občinskega sveta in župan ter članov nadzornega odbora

##### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Osnovni dolgoročni cilj nadzornega odbora je, da pri danih pogojih in razpoložljivem času nepoklicnega organa občine čim bolj izpolni obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona in statuta občine, ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Nadzorni odbor v svojem letnem programu določi program dela ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

##### ***Letni cilji podprograma***

Zagotoviti pogoje za opravljanje funkcije nadzornega odbora.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Nadzorni odbor je realiziral sprejeti letni program.

#### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

##### ***Opis področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

##### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Statut Občine Šmartno pri Litiji, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih, Zakon o javnih naročilih.

#### **0402 – Informatizacija uprave**

##### ***Opis glavnega programa***

Zagotavljanje delovne informacijske infrastrukture in njeno posodabljanje.

##### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Planiranje, uvajanje in zagotavljanje delovanja sistema elektronskega poslovanja občine, ki temelji na enotni podatkovno komunikacijski strukturi, na enotnih informacijskih podсистemih za skupne funkcije uprave, povezanih z drugimi informacijskimi sistemi.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Pri doseganju ciljev je bila informatizacija uprave uspešna.

#### **04029003 – Informacijska infrastruktura**

##### ***Opis podprograma***

Zagotavljanje delovanja lokalne informacijske komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. V okviru podprograma gre za zagotavljanje ustreznih kapacitet strežnika, uporabo in vzdrževanje skupnega komunikacijskega omrežja državnih organov, za nakup in vzdrževanje lokalne programske opreme in aplikacij ter zagotavljanje splošnih pogojev za nemoteno delovanje informacijske infrastrukture in nemoteno izvajanje načrtovanih projektov e-uprave v delo občinske uprave.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu.

##### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Osnovni namen dolgoročnega cilja podprograma je izgradnja infrastrukture in dvig ravni informacijske opremljenosti občinske uprave. Z dokumenti, ki so jih že sprejeli vlada in državni zbor, so bili izpostavljeni kot cilji: usmerjenost javne uprave k uporabnikom, kakovostno in učinkovito poslovanje, odprto in pregledno delovanje javne uprave ter racionalizacija poslovanja. Ti cilji veljajo tudi za delo občinske uprave.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev programa***

Realizacija na podprogramu sovpada z realizacijo edine postavke 04211116 Informacijska infrastruktura, sredstva so bila porabljena kot je bilo planirano za računalniške storitve, storitve informacijske podpore uporabnikom, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, strojne opreme ter licenčne programske opreme.

##### ***Letni cilji podprograma***

Pri svojem delu sledimo tako dolgoročnim kot kratkoročnim ciljem. Predvsem smo usmerjeni v vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, koordiniran razvoj informacijskega sistema in nudenje storitev notranjim in zunanjim uporabnikom.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Realizacija letnih ciljev sovpada z realizacijo dolgoročnih ciljev.

#### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

##### ***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

##### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

- zagotavljanje javnosti dela občinskih in drugih organov občine, celovito obveščanje javnosti o delu občine, občinskih organov in drugih javnih služb
- strokovna podpora in izvedba protokolarnih in drugih promocijskih dogodkov v občini in uporaba celostne podobe občine
- transparentno, učinkovito in strokovno upravljanje z občinskim premoženjem, tehnična in strokovna podpora upravljanja občinskega premoženja, pravna pomoč

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Občina Šmartno pri Litiji s sredstvi zagotavlja sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti in kvalitetno izvajanje protokolarnih nalog.

#### **04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti**

##### ***Opis podprograma***

Objava občinskih predpisov v uradnem glasilu občine (Uradni list RS), izvajanje strategije celostne podobe občine, izdelava in vzdrževanje spletnih strani občine.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o medijih, Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Uredba o postredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja, Zakon o javnih uslužbencih.

##### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Dolgoročni cilji podprograma so doseženi, saj se kazalci letnega števila objav in izdanih pisanih gradiv in obvestil z leti viša.

##### ***Letni cilji podprograma***

Cilj je redno obveščanje javnosti o delovanju občinske uprave in občinskega sveta preko različnih medijev.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilji so bili doseženi, saj kazalec letnega števila objav in izdanih pisanih gradiv in obvestil vsako leto narašča.

#### **04039002 – Izvedba protokolarnih dogodkov**

##### ***Opis podprograma***

Pokroviteljstva občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Šmartno pri Litiji

##### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilj je z izvajanjem kakovostnih protokolarnih dogodkov ohranjati spominske in tradicionalne vrednote, zagotavljati družabno življenje v občini ter izvedba slovesnosti in delovanje večjih in pomembnejših organizacij in društev.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

V Občini Šmartno pri Litiji je med letom veliko veliko kakovostnih protokolarnih dogodkov, ki ohranjajo spominske in tradicionalne nastope, v sklopu prireditve občinskega praznika povezujemo prireditve z društvi, ki delujejo v Občini Šmartno pri Litiji.

##### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj je uspešno izveden letni načrt protokolarnih dogodkov in prireditev v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***  
Zastavljeni dogodki in prireditve so bili uspešno izvedeni v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

#### **04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

##### ***Opis podprograma***

V podprogramu so zajeti stroški vzdrževanja drugih objektov v lasti občine (zgradba bivšega žita, kjer se nahaja Krajevna knjižnica Litija in Krajevni urad) in kritje stroškov električne energije, ogrevanja, varovanja,.... Poleg tega so zajeti tudi stroški pravnega zastopanja občine s strani odvjetnika.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o javnem naročanju, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih, Obligacijski zakonik.

##### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilji je zagotovitev nemotenega in primernega opravljanja dejavnosti knjižnice in upravne enote Litija ter uspešna zaključitev odprtih pravnih in nepravdnih postopkov v katerih nas zastopa odvjetnik na podlagi sklenjene letne pogodbe.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Cilj nemotenega opravljanja dejavnosti knjižnice in upravne enote je dosežen. Občina Šmartno pri Litiji ima še odprte tri pravne zadeve, ki se nanašajo na neurejena razmerja z občino Litija iz naslova delitvene bilance, Republiko Slovenijo- MOP zaradi ne dodeljenih nepovratnih

sredstev, odškodninsko tožbo zaradi zemljišča pod cesto in 3 izvršilne postopke zaradi neplačil občinskih terjatev, ki so manjše vrednosti.

#### **Letni cilji podprograma**

Letni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem podprograma.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev**

Ocenjujemo, da so bili letni cilji doseženi.

### **06 – LOKALNA SAMOUPRAVA**

#### **Opis področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje občine, za povezovanje občine v združenja občin in druge oblike povezovanja občine na regijskem in nacionalnem nivoju. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve in izvaja naloge, ki so v pristojnosti občin.

#### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije 2007-2013

### **0601 – DELOVANJE NA PODROČJU LOKALNE SAMOUPRAVE TER KOORDINACIJA VLADNE IN LOKALNE RAVNI**

#### **Opis glavnega programa**

Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni vključuje sredstva za delovanje in izvajanje aktivnosti ter razvojnih projektov RRA LUR (podeljen status regionalne razvojne agencije), ki je izbran za subjekt spodbujanja skladnega regionalnega razvoja v Ljubljanski urbani regiji in na podlagi tega statusa opravlja razvojne naloge za občine skladno s 30. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, in Centra za razvoj Litija, koordinatorja združenja Območnega razvojnega partnerstva Središča Slovenije. Glavni program prav tako vključuje sredstva, to je delež oz. članarina Občine Šmartno pri Litiji za Združenje občin Slovenije in Skupnosti občin Slovenije, kamor je Občina Šmartno pri Litiji včlanjena.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Doseganje interesov občine na državni ravni preko Združenja občin Slovenije in Skupnosti občin Slovenije (sodelovanje pri oblikovanju predlogov predpisov, ki vplivajo na delovanje občin, izmenjava izkušenj, pridobivanje informacij ipd.). Transparentno, strokovno in učinkovito izvajanje načrtovanih razvojnih projektov, ki jih izvaja RRA LUR kot regionalna razvojna agencija ter doseganja ciljev opredeljenih v Regionalnem razvojnem programu Ljubljanske urbane regije 2007-2013.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Z aktivnim sodelovanjem Občine Šmartno pri Litiji v regionalnih povezavah (Svet regije LUR in skupni regijski projekti) Občina Šmartno uspešno dosega zastavljene dolgoročne cilje.

### **06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti**

#### **Opis podprograma**

Svet regije LUR je v letu 2006 sklenil, da v Ljubljanski urbani regiji opravlja naloge spodbujanja regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu, Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije, ki vključuje 24 ob Ljubljanskih občin. Naloge spodbujanja regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu, določa 30. člen zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Občina Šmartno pri Litiji je vključena tudi Območno razvojno partnerstvo Središča Slovenije, katerega koordinator je Center za Litijo.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Zakon o javnih financah, Pogodba o vzpostavitvi Območnega razvojnega partnerstva Središča Slovenije, Pogodba o sofinanciranju dejavnosti spodbujanja regionalnega razvoja št. 334-01/2005-11.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Doseganje ciljev opredeljenih v Regionalnem razvojnem programu Ljubljanske urbane regije 2007-2013 ter ciljev zastavljenih v sprejetem razvojnem dokumentu ORP Središča Slovenije.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje Občine Šmartno pri Litiji v regionalnih povezavah, ki jih koordinira RRA LUR kot subjekt spodbujanja regionalnega razvoja v javnem interesu, ocenjujemo kot delno uspešno, saj s sodelovanjem v skupnih regijskih projektih delno dosegamo cilje regionalnega razvojnega programa.

#### **Letni izvedbeni cilji podprograma**

Izvajanje nalog spodbujanja skladnega regionalnega razvoja skladno s 30. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Priprava in koordinacija izvedbe regijskih projektov, v katerih sodeluje Občina Šmartno pri Litiji ter izdelava izvedbenega načrta regionalnega razvojnega programa z upoštevanjem projektov in ciljev Občine Šmartno pri Litiji.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**  
Doseženi letni cilji so sicer pozitivni, saj je Občina Šmartno pri Litiji v letu 2011 sodelovala v več skupnih regijskih projektih, ki so bili uvrščeni v izvedbeni načrt regionalnega razvojnega programa, vendar pa so učinki zaradi nizke finančne podpore v celotni LUR, skromni (izdelan le promocijski material za turistično destinacijo).

### **0602 – SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI OBČIN, OŽJIH DELOV OBČIN IN ZVEZ OBČIN**

#### **Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za izvajanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti na območju Občine Šmartno pri Litiji.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zadovoljstvo krajanov v posamezni krajevni skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Aktivnosti in programi na nivoju krajevnih skupnosti so bili izvedeni po načrtih.

**06029001 – Delovanje ožjih delov občin**

**Opis podprograma**

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti v krajevnih skupnostih. Denarna sredstva za posamezno krajevno skupnost se razdelijo na podlagi deleža števila prebivalcev v posamezni krajevni skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o ustanovitvi in pristojnostih odborov krajevnih skupnosti na območju Občine Šmartno pri Ljuti.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Naloge v okviru pristojnosti krajevnih skupnosti so bile izvedene.

**Letni cilji podprograma**

Letni cilji krajevnih skupnosti je zagotavljanje redne dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Naloge po planu dela krajevnih skupnosti za leto 2011 so bile izvedene.

**0603 – Dejavnost občinske uprave**

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter zagotavljanje čim boljše organiziranosti služb in gospodarnje porabo proračunskih sredstev.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Občinska uprava izvaja upravne in strokovne naloge ter zagotavlja čim boljše organiziranost služb in gospodarnje porabo proračunskih sredstev.

**06039001 – Administracija občinske uprave**

**Opis podprograma**

Podprogram zajema sredstva za plače zaposlenih v občinski upravi ter materialne stroške občinske uprave, ki bodo podrobneje opisani v nadaljevanju.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Zakon o javnih uslužbenih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za materialne stroške tako, da je izvajanje vseh storitev in posredovanje javnih informacij javnega značaja zagotovljeno zakonito in pravočasno. Cilj je tudi zagotavljanje pogojev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim, kot zagotavljanje prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in postavitev delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. Načrtovana sredstva omogočajo tudi izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, zagotavljanje preventivnih zdravstvenih pregledov, nabavo strokovne literature.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Delovanje občinske uprave je gospodarno in učinkovito v smislu porabe proračunskih sredstev za materialne stroške ter posredovanja javnih informacij javnega značaja. Omogočeno je redno izplačilo plač, zagotovljen je prostor za delo s primerno opremljenimi delovnimi sredstvi.

**Letni cilji podprograma**

Glavni letni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Zastavljene naloge so bile izvedene.

**06039002 – Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

**Opis podprograma**

Podprogram zajema tekoče vzdrževanja upravnih prostorov, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah

**Dolgoročni cilji podprograma**

Transparentno, racionalno in učinkovito upravljanje z razpoložljivim premoženjem občine, usmerjeno predvsem v ohranitev uporabne vrednosti objektov in opreme, zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev za zaposlene in uporabi storitev občine.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

V Občini Šmartno pri Ljuti so zagotovljeni ustrezni delovni pogoji za zaposlene in uporabnike storitev občine, prav tako občinska uprava upravlja z razpoložljivim premoženjem občine racionalno in učinkovito usmerjeno ohranitev uporabne vrednosti objektov in opreme.

**Letni cilji podprograma**

Tekoče investicijsko vzdrževanje.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*  
Občinska uprava je uspešno skrbela za tekoče investicijsko vzdrževanje na poslovnem objektu občinske uprave.

## **07 – OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

### *Opis področja proračunske porabe*

Področje porabe zajema civilne organizacijske oblike sistema zaštite, reševanja, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

### *Dokumentirano dolgoročno razvojno načrtovanje*

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2009 do 2015 (Ur.l. RS, št. 57/2009).

## **0703 – Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

### *Opis glavnega programa*

Glavni program vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami zajemajo usposabljanje in opremljanje prostovoljnih gasilskih enot ter enot civilne zaštite v občini Šmartno pri Litiji.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Občina Šmartno pri Litiji s sredstvi, namenjenimi za program, vsako leto izboljšuje usposobljenost in opremljenost članov civilne zaštite in gasilstva, vendar dolgoročni cilji še niso doseženi.

## **07039001 – Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

### *Opis podprograma*

Podprogram zajema usposabljanje enot in služb civilne zaštite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaštite, opremljanje enot in služb civilne zaštite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč ali izrednih dogodkov.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2009 do 2015, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredba o organiziranju opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, Pogodbe o izvajanju operativnih nalog v okviru civilne zaštite, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu.

### *Dolgoročni cilji podprograma*

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti, pomembno je izvajanje preventive, preprečevanje in odpravljanje nevarnosti ter pravočasno ukrepanje ob naravnih in drugih nesrečah. Državni organi in lokalne

skupnosti organizirajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami kot enoten in celovit sistem varstva.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

Dolgoročni cilji se postopoma dosegajo.

### *Letni cilji podprograma*

V občinski pristojnosti za izvajanje nalog zaštite in reševanja so predvsem naslednje naloge: spremljanje nevarnosti, obveščanje prebivalcev o nevarnostih, izvajanje zaščitnih ukrepov, razvijanje osebnih in vzajemnih zaščit, izdelovanje ocen ogroženosti, izdelovanje načrtov zaštite in reševanja ob posamezni nesreči, organiziranje, opremljanje, usposabljanje in pripravljavanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč. Občine samostojno organizirajo in vodijo akcije zaštite, reševanje in pomoči na svojem območju ter dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreč.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*  
V letu 2011 je bil izdelan in sprejet načrt aktiviranja izvajalcev zaštite in reševanja v občini Šmartno pri Litiji. Sredstva za usposabljanje članov CZ niso bila porabljena.

## **07039002 – Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

### *Opis podprograma*

Podprogram zajema dejavnost prostovoljnih gasilskih društev, dejavnost občinske gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme (financirane tudi s sredstvi požarne takse), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o gasilstvu, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, Pogodba o opravljanju javne gasilske službe in aneksi, sklenjeni med občino Šmartno pri Litiji, GZ Šmartno pri Litiji in 9 PGD-ji, Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2009 do 2015.

### *Dolgoročni cilji podprograma*

Dolgoročni cilji so usmerjeni k zagotovitvi primerne usposobljenosti in opremljenosti prostovoljnih gasilskih enot na območju občine Šmartno pri Litiji za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

Aktivnosti za realizacijo dolgoročnih ciljev potekajo vsa leta, saj se letno izvajajo usposabljanja in izobraževanja gasilcev, posodablja in nabavlja se nova oprema za gasilske enote, s katero se jim omogoči boljše pogoje delovanja.

### *Letni cilji podprograma*

Letni cilji podprograma vključujejo predvsem izvajanje rednih usposabljanj in izobraževanj gasilcev, redno posodabljanje opreme za gasilske enote in delovanje v skladu s sklenjeno pogodbo.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*  
Oprema gasilskih enot je pomembna, saj le tako lahko ustrezno pomagajo pri naravnih nesrečah in požarih. Vsako leto se nakupi nekaj nove in sodobne opreme.

## **08 – NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

### ***Opis področja proračunske porabe***

V to področje so zajete tiste naloge, ki se nanašajo na prometno varnost v občini, predvsem otrok. Dejavnosti na tem področju inajo predvsem preventiven pomen. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje, Nacionalnega programa varnosti in programov na področju prometne vzgoje.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2007-2011 in programi na področju preventive in vzgoje v cestnem prometu.

## **0802 – Policijska in kriminalistična dejavnost**

### ***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema sredstva za financiranje aktivnosti, ki jih izvaja Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Šmartno pri Litiji. V aktivnosti so vključeni predvsem predšolski otroci in osnovnošolci. Sredstva se porabljajo namensko za izvajanje preventivnih aktivnosti in izobraževanja.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilji so predvsem izboljšanje varnosti udeležencev v cestnem prometu, predvsem pešcev, predšolskih in osnovnošolskih otrok, vključitev čim več skupin prebivalstva v preventivne aktivnosti in pozitivne spremembe v vedenju udeležencev v cestnem prometu.

### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Planirani cilji se postopoma uresničujejo. V preventivne aktivnosti in izobraževanja so bili vključeni predšolski in osnovnošolski otroci in upokojenci.

## **08029001 – Prometna varnost**

### ***Opis podprograma***

V podprogramu se zagotavljajo sredstva za aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar predstavlja predvsem obveščanje in osveščanje ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture udeležencev v cestnem prometu. Organizirajo se predvsem preventivne aktivnosti, izobraževanja in oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2007-2011, Odlok o občinskih cestah.

### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilj je zagotoviti večjo prometno varnost, obveščanje in vzpodbujanje k zagotavljanju večje varnosti v prometu, vključitev čim več skupin prebivalstva v preventivne aktivnosti.

### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

V preventivne aktivnosti so bili vključeni otroci v vrtcih in osnovnih šolah. Potekala so izobraževanja in nakup pripomočkov za izobraževanje in tečaje.

### ***Letni cilji podprograma***

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, nakup izobraževalnega programa S kolesom v šolo, postavitve premičnega merilnika hitrosti pri osnovni šoli in celostna ureditev prometa v okolici osnovne šole.

### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Glavni cilji so bili doseženi, saj se je preventivne aktivnosti in izobraževanja vključilo predšolske otroke in otroke v osnovnih šolah. Zaradi gospodarske situacije se še ni pristopilo k nakupu premičnega merilnika hitrosti in celostne ureditve prometa v okolici osnovne šole.

## **10 – TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

### ***Opis področja proračunske porabe***

Zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer spodbujanja odpiranja novih delovnih mest oziroma zaposlitev brezposelnih oseb.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Nacionalni akcijski program zaposlovanja, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS.

## **1003 – Aktivna politika zaposlovanja**

### ***Opis glavnega programa***

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za spodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih).

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilji so v aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti in spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Zaradi pridobivanja novih znanj naj bi se zmanjšano neskladje med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela.

### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Občina z namenskimi sredstvi sofinancira lokalne programe javnih del in s tem omogoča brezposelnim osebam vključenost na trgu dela in povečanje razvoja njihovih delovnih sposobnosti. Z aktivno politiko zaposlovanja skozi programe javnih del občina pripomore k zmanjševanju brezposelnosti.

## **10039001 – Povečanje zaposljivosti**

### ***Opis podprograma***

Javna dela so lokalni zaposlitveni programi, ki so namenjeni aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji, socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Organizirajo se zaradi dopolnitve izvajanja socialno



varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, komunalnih in drugih programov. Lahko jih organizirajo le neprofitni delodajalci za čiste dejavnosti, katerih cilj ni pridobivanje dobička.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja, Pravilnik o financiranju in izvajanju lokalnih zaposlitvenih programov - javna dela, Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, Pravilnik o financiranju javnih del.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilji programa so predvsem v znižanju števila brezposelnih oseb in posledično rast zaposlenosti. Dosežen bo z vključevanjem ciljne skupine brezposelnih oseb v izvajanje programov javnih del in s prehodom udeležencev iz programov javnih del v zaposlitve. Poleg tega so dolgoročni cilji aktivne politike zaposlovanja tudi: dvig izobrazbene ravni aktivnega prebivalstva in njegove usposobljenosti, zmanjšanje deleža dolgotrajno brezposelnih, zagotovitev vključenosti v programe zaposlovanja vseh mladih brezposelnih, ki v 6 mesecih po nastanku brezposelnosti niso našli zaposlitve ter v zmanjšanju deleža starejših brezposelnih.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Občina z namenskimi sredstvi sofinancira lokalne programe javnih del in s tem omogoča brezposelnim osebam vključenost na trgu dela in povečanje razvoja njihovih delovnih sposobnosti. Z aktivno politiko zaposlovanja skozi programe javnih del občina pripomore k zmanjševanju socialne izključenosti in brezposelnosti.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj programa je sofinancirati 1 do 2 brezposelne osebe preko lokalnih zaposlitvenih programov javnih del, zaradi dopolnitve izvajanja socialno varstvenih, izobraževalnih, kulturnih dejavnosti občine.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilji so bili doseženi, saj je Zavod za zaposlovanje na javnem razpisu odobril sofinanciranje Centru za socialno delo Litija za eno brezposelno osebo. Občina je v celoti poravnala obveznosti po sklenjenih dogovorih in zahtevkih, ki so jih izstavili izvajalci javnih del.

## **11 – KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

#### ***Opis področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podpirne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva. Občina z investicijskimi podporami daje podporo za prestrukturiranje in prenovo rastlinske in živilsorejske proizvodnje in malim agrarnim operacijam na kmetiji. Občina teži k ohranjanju in trajnostnemu razvoju podeželja, izboljšanju varstva okolja, izpolnjevanju EU standardov in zniževanju stroškov, prilagajanje kmetov na celotno tržnega gospodarjenja in zavarovanju kmetijskih pridelkov.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Šmartno pri Litiji za programsko obdobje 2007-2013

## **1102 – Program reforme kmetijstva in živilstva**

#### ***Opis glavnega programa***

Program reforme kmetijstva in živilstva vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Izboljšanje konkurenčnosti in učinkovitosti pridelave, spodbujanje k varovanju kmetijskih zemljišč in izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali, zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje in/ali ustvarjanje novih delovnih mest na podeželju, ohraniti kulturno in naravno dediščino.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Občina Šmartno pri Litiji s sredstvi, ki jih namenja za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu (ukrepi: Naložbe v kmetijska gospodarstva ) ter za razvoj in prilagajanje podeželskih območij (LAS Leader in ukrepi: Zagotavljanje tehnične pomoči kmetijskemu sektorju) vsako leto doprinese k izboljšanju konkurenčnosti in učinkovitosti kmetijskega sektorja v občini.

## **11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu**

#### ***Opis podprograma***

Podprogram združuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu, in sicer: podpora za prestrukturiranje rastlinske in živilsorejske proizvodnje, posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje, dvig dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi, povečanje zaposlenosti v kmetijstvu in ohranjanje obdelanosti kmetijskih površin v občini (naložbe v kmetijska gospodarstva).

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o kmetijstvu, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Šmartno pri Litiji za programsko obdobje 2007-2013.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilji podprograma je povečati konkurenčnost kmetijskih gospodarstev s posodobitvijo kmetijskih gospodarstev.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki jih je Občina Šmartno pri Litiji realizirala na podlagi izvedenega javnega razpisa je prispevala k večji konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev (nakupi nove kmetijske opreme in izboljšanje objektov kmetijske proizvodnje).

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj programa je sofinancirati tri do pet naložb v kmetijska gospodarstva, sofinancirati zavarovalne premije za zavarovanje kmetijskih pridelkov in živine pred nesrečami in boleznimi ter sofinancirati stroške prevoza mleka z odročnih krajev.

***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.***  
Letni cilji so doseženi, saj je bilo v letu 2011 sofinanciranih vseh 10 prijavljenih vlog za naložbe v kmetijska gospodarstva, ena (edina) prijavljena vloga za sofinanciranje zavarovalne

premijske kmetijskih pridelkov in živine in ena (edina) vloga za sofinanciranje operativnih stroškov transporta z območjih krajev.

#### **11029002 – Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**

##### ***Opis podprograma***

Ključne naloge podprograma so zagotovitev ukrepov za ekonomsko povečanje raznovrstnosti podeželja s podporami za doseganje alternativnih virov dohodka in odpiranje novih delovnih mest (dopolnilne dejavnosti na kmetijah) ter ohranjanje kulturne dediščine na podeželju. Občina Šmartno pri Litiji sofinancira tudi programe razvoja podeželja v programu LEADER, ki jih potrdi LAS Sreca Slovenije. V okviru podprograma se določeni deli sredstev namenja podpori stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze).

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o kmetijstvu, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o nadzoru državnih pomoči, Program razvoja podeželja za RS 2007-2013. Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Šmartno pri Litiji za programsko obdobje 2007-2013.

##### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilji podprograma je podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetijah kot eni glavnih razvojnih priložnosti v Občini Šmartno pri Litiji. Prav tako je dolgoročni cilj podprograma povečati strokovno usposobljenost kmečkega prebivalstva oz. prebivalstva na kmetijskih gospodarstvih preko sofinanciranja izobraževanja in usposabljanja, ki jih organizirajo društva, zveze in druga stanovska združenja, ki povezujejo kmete. Preko programov LEADER se pričakuje uveljavljanje podjetniških iniciativ članov kmečkega gospodarstva tudi na območju Občine Šmartno pri Litiji.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki jih je Občina Šmartno pri Litiji realizirala na podlagi izvedenega javnega razpisa je zagotovilo omogočila večjo strokovno usposobljenost članov kmetijskih gospodarstev preko (strokovnih izobraževanj) društev, združenj in ostalih organizacij, ki so bila namenjena kmetom), medtem ko je na področju dopolnilnih dejavnosti na kmetijah še vedno premalo iniciativ in premalo aktivnosti.

##### ***Letni cilji podprograma***

Finančno podpreti programe društev s področja kmetijstva, ki delujejo na območju občine Šmartno pri Litiji ter zagotavljati sredstva izvajanja LAS Sreca Slovenije.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Občina Šmartno pri Litiji je z razpisanimi sredstvi za delovanje podeželskih združenj in razvojnih programov podeželja sledila ciljem razvoja občine na tem področju.

#### **1103 – Splošne storitve v kmetijstvu**

##### ***Opis glavnega programa***

Program splošnih storitev v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja in zaščito živali na območju Občine Šmartno pri Litiji.

##### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj programa je zaščita živali, njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Občina Šmartno pri Litiji z zagotavljanjem pogojev za oskrbo zapuščenih živali na območju občine sledi ciljem programa.

#### **11039002 – Zdravstveno varstvo rastlin in živali**

##### ***Opis podprograma***

V skladu z Zakonom o zaščiti živali je lokalna skupnost dolžna zagotoviti sredstva za oskrbo zapuščenih živali na območju občine. Izvajanje storitev je določeno z letno pogodbo.

##### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o zaščiti živali, Pravilnik o pogojih za zavetišča za zapuščene živali, Zakon o gospodarskih javnih službah

##### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilj programa je zaščita živali, njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Občina Šmartno pri Litiji z zagotavljanjem pogojev za oskrbo zapuščenih živali na območju občine sledi ciljem podprograma.

##### ***Letni cilji podprograma***

Zagotavljanje stroškov za zaščito živali, njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja v zavetišču za živali.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.***

Občina Šmartno pri Litiji je v letu 2011 uspešno sledila ciljem zagotavljanja pogojev za oskrbo zapuščenih živali na območju občine, saj je zagotovila sredstva za oskrbo ulovljenih mačk in psov.

#### **1104 – Gozdarstvo**

##### ***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdnih cest in viakov.

##### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Zagotavljanje vzdrževanja in prevoznosti gozdnih poti (viakov), ki ju določajo gozdnogospodarski načrti.

##### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Občina Šmartno pri Litiji skupaj z Zavodom za gozdove Slovenije in Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano dosega cilje z zagotovitvijo letnega vzdrževanja gozdnih cest (dela zasebnih in dela državnih).

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Izboljšali se bodo bivanjski pogoji, zmanjšala se bo poraba energije in s tem stroški gospodinjstev.

#### 12079001 – Oskrba s toplotno energijo

##### Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo toploводnega omrežja na podlagi koncesije.

##### Zakonske in druge pravne podlage

Energetski zakon, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske službe oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Šmartno pri Litiji, Zakon o varstvu okolja, Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja 2005-2012.

##### Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je učinkovitejša raba energije in povečevanje porabe obnovljivih virov energije.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*  
S sredstvi, ki jih je Občina Šmartno pri Litiji namenila za načrte in drugo dokumentacijo (DIIP-Študija alternativnih virov za izgradnjo DOLB Šmartno pri Litiji), so ustvarjeni pogoji za razvijanje porabe in učinkovite rabe (obnovljivih) virov energije. Občina bo s tem uresničevala zavezo Lokalnega energetskega koncepta in smernice EU. S tem bo spodbujen razvoj domačega gospodarstva, zmanjšala se bo odvisnost od energije, strojen bo prvi korak k čistejšemu okolju.

##### Letni cilji podprograma

Pripravi projektno dokumentacijo, ki bo omogočila podelitev koncesije potencialnemu koncesionarju.

##### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

Izdelana je bila dokumentacija, ki omogoča podelitev koncesije za oskrbo s toplotno energijo na obnovljive vire energije v občini.

#### 13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

##### Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema področje cestnega prometa in cestne infrastrukture, obsega pa opravljanje nalog vzdrževanja cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

##### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Strategija razvoja Slovenije, Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije, Državni razvojni program.

#### 1302 – Cestni promet in infrastruktura

##### Opis glavnega programa

Program vsebuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

#### 11049001 – Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

##### Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

##### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih, Uredba o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest, Pravilnik o financiranju in sofinanciranju viaganj v gozdove, Pravilnik o gozdnih prometnicah, Program razvoja gozdov v Sloveniji.

##### Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno vzdrževanje in zagotavljanje prevoznosti gozdnih poti.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*  
Dolgoročni cilji so bili realizirani.

##### Letni cilji podprograma

Letni cilj je vzdrževanje gozdnih cest na podlagi pogodbe med Občino Šmartno pri Litiji, Zavodom za gozdove Slovenije in Ministrstvom kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

##### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

Zastavljeni cilji so bili v celoti doseženi.

#### 12 – PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

##### Opis področja proračunske porabe

Proračunska poraba zajema področje učinkovite rabe energije, predvsem obnovljivih virov energije (daljinsko ogrevanje z lesno biomaso).

##### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Lokalni energetski koncept, Zakon o gospodarskih javnih službah, občinski akti, ki urejajo oskrbo z energenti v občini, ter v drugih zakonskih in podzakonskih podlagah, ki opredeljujejo področje gospodarskih javnih služb

#### 1207 – Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

##### Opis glavnega programa

Glavni program urejanja, nadzora in oskrbe s toplotno energijo vključuje izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije. Sredstva iz proračuna so namenjena izbiri obnovljivih virov energije.

##### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je zmanjšanje porabe fosilnih goriv in s tem zmanjšanje emisij v okolje, ter zagotavljanje toplotne energije občanom iz obnovljivih virov energije.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Strateški cilj na področju cestnega prometa in infrastrukture je učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov. Ukrepi so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjševanje škodljivih vplivov prometa na okolje.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Veliko sredstev se namenja za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest ter investicijskemu vzdrževanju. S tem se zagotavlja boljša zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

### **13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

#### **Opis podprograma**

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest zajema letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti in ostalih javnih površin, upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, mostovi, varovalne ograje, prometni znaki)

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o občinskih cestah, Odlok o urejanju in vzdrževanju čistoče kategoriziranih javnih cest, poti in površin za pešce ter zimski službi v Občini Šmartno pri Litiji, drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb, Odlok o urejanju in vzdrževanju čistoče kategoriziranih javnih cest, poti in površin ter zimski službi v Občini Šmartno pri Litiji.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Z izvajanjem nalog se dolgoročno uredi promet v naseljih in med naselji, parkirišča, omogoči normalen dostop do vseh občanov in se izboljša prometna varnost vseh udeležencev v prometu.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**  
Občina Šmartno pri Litiji poizkuša sproti zagotavljati izvajanje dolgoročnih ciljev podprograma.

#### **Letni cilji podprograma**

Letni cilj je zagotavljanje rednega vzdrževanja občinskih cest in zimске službe. Z razpoložljivimi sredstvi Občina Šmartno pri Litiji poizkuša zagotoviti primerno prevoznost cest in varnost prometa, ter izboljševati dostopnost do gospodarskih subjektov in nastanitvenih objektov prebivalcev.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Z višino sredstev, ki jih predvideva proračun je bil cilj dosežen. Nekateri projekti ki so bili predvideni pa se še niso izvedli.

### **13029002 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

#### **Opis podprograma**

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti in cest s statusom javnega dobra, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, križišča, mostovi, varovalne ograje). Investicije v javne ceste so naložbe, ki ohranjajo ali povečujejo premoženje občine. Podprogram zajema tudi vlaganja v graditev javnih cest,

razširitve, rekonstrukcije, posodobitve, preureditve že obstoječih cest in objektov, opreme in naprav, preplastitve, sanacija prepustov, podpornih in opornih zidov, brežin.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o občinskih cestah, Odlok o urejanju in vzdrževanju čistoče kategoriziranih javnih cest, poti in površin za pešce ter zimski službi v Občini Šmartno pri Litiji, Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Šmartno pri Litiji, Zakon o javnih naročilih.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilji so zagotavljanje nemotene notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem, razvoj prometno infrastrukture, ohranjanje omrežja z ukrepi obnove in preplastitev cest.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Občina poizkuša slediti ciljem, vendar je uspešnost doseganja ciljev močno povezana s sredstvi, ki so za ta namen rezervirana v občinskem proračunu. Zaradi gospodarske situacije cilji niso v celoti doseženi.

#### **Letni cilji podprograma**

Letni cilj podprograma so prenova in obnova dotrajane prometne infrastrukture, gradnja nove prometne infrastrukture, novogradnje, sanacije in rekonstrukcije objektov, preplastitve cest in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč, v skladu s finančnimi možnostmi občine.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Skladno z letnimi cilji podprograma dosegamo letni cilj v višini zagotovljenih sredstev v proračunu.

### **13029004 – Cestna razsvetljava**

#### **Opis podprograma**

Podprogram zajema upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o cestah, Odlok o občinskih cestah, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja, Odlok o urejanju javne razsvetljave v Občini Šmartno pri Litiji

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilji podprograma so zadostiti zahtevam krajanov za osvetlitev področij, kjer je osvetljenost potrebna, v skladu s predpisi o omejevanju svetlobnega onesnaževanja. Poleg tega je cilj občine zmanjšanje porabe električne energije za javno razsvetlavo, prilagoditev objektov in naprav javne razsvetljave zahtevam Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja in zagotavljanje ozirom izboljševanje prometne varnosti z izboljšanjem vidljivosti.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Občina Šmartno pri Litiji poizkuša slediti dolgoročnemu cilju zmanjšanja porabe električne energije z zamenjavo svetilk (uvredba varnih sijalk) hkrati s povečevanjem osvetlitev področij, kjer še ni javne razsvetljave ob upoštevanju Uredbe o preprečevanju svetlobnega

onesnaževanja. Cilji podprograma se uresničujejo, vendar na nekaterih področjih zaostajamo za cilji občine in na področju zagotavljanja mejnih vrednosti.

#### **Letni cilji podprograma**

Cilji podprograma je zagotoviti osvetljenost v skladu z usmeritvami o zmanjševanju svetlobnega onesnaževanja, posodobitev javne razsvetljave z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in bolj učinkovitimi, ter izvajanje ukrepov za zmanjševanje porabe električne energije.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**  
Glede na razpoložljiva sredstva, so cilji na področju javne razsvetljave doseženi.

### **13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest**

#### **Opis podprograma**

Sredstva v programu so namenjena sofinanciranju investicij in investicijskega vzdrževanja na državnih cestah.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj je zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z izvajanjem programa se izpolnjujejo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu, primerno vzdrževanje državnih cest. Občina Šmartno pri Litiji je že v letu 2009 za ta namen (ureditev obvoznice v naselju Šmartno pri Litiji) z Direkcijo RS za ceste sklenila poseben sporazum o sofinanciranju, s katerim je določila delež sredstev, ki jih mora zagotoviti tudi občina.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sledimo dolgoročnemu cilju podprograma, saj potekajo vse aktivnosti za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo obvoznice kot se tudi izvajajo redna vzdrževalna in tudi investicijska dela na vseh državnih cestah v občini.

#### **Letni cilji podprograma**

Pridobitev zemljišč za gradnjo obvoznice je v zaključni fazi. Občina je skupaj z Direkcijo RS pridobila več kot 96%.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**  
Letni cilj je bil dosežen.

### **14 – GOSPODARSTVO**

#### **Opis področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva. Občina v okviru področja porabe namenja sredstva za sofinanciranje programov za pospeševanje in razvoj turizma v občini.

### **1403 – Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

#### **Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje razvoja turizma in gostinstva.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Povečanje prepoznavnosti turistične ponudbe občine, dopolnjevanje turistične ponudbe, vključevanje turistične ponudbe občine v integrirane turistične produkte, ki se oblikujejo v širši regiji. Povečanje števila obiska domačih in tujih gostov. Spodbujanje razvoja in izvajanja turističnih programov in prireditev v občini (društva in druge organizacije).

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Sledimo dolgoročnemu cilju, da bi povečali prepoznavnost Občine Šmartno pri Litiji, turistične ponudbe ter posledično povečanje števila obiska domačih in tujih gostov.

### **14039001 – Promocija občine**

#### **Opis podprograma**

Podprogram promocija občine vključuje sofinanciranje promocijskih prireditev, predstavitev kulture in naravne dediščine občine ter druge promocijske aktivnosti občine.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma 2007 - 2011 (Vlada RS, Ministrstvo za gospodarstvo), Zakon o lokalni samoupravi.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Povečanje prepoznavnosti občine na širšem regijskem nivoju in v Sloveniji.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sledimo dolgoročnemu cilju, da bi povečali prepoznavnost občine, turistične ponudbe ter posledično povečanje števila obiska domačih in tujih gostov.

#### **Letni cilji podprograma**

Promocijske predstavitve občine, kulturne in naravne dediščine ter njenih projektov v medijih.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**  
V višini razpoložljivih sredstev je bil letni cilj dosežen, saj smo bili z različnimi promocijskimi aktivnostmi prisotni na sejnih in drugih prireditvah po Sloveniji.

### **14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**

#### **Opis podprograma**

Vsebina podprograma je usmerjena v spodbujanje tistih aktivnosti turističnih akterjev, ki prispevajo k večji prepoznavnosti turistične ponudbe občine Šmartno pri Litiji. Sredstva so

namenjena sofinanciranju turističnih prireditev v občini in izdelavi propagandnega materiala s področja turizma.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma 2007 - 2011 (Vlada RS, Ministrstvo za gospodarstvo), Zakon o lokalni samoupravi.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Povezava celotne turistične ponudbe v občini in regiji (trčenje, promocija, dogodki, blagovna znamka, ipd.). Razvoj novih programov in vključevanje v integralne turistične produkte. Povečanje turističnih zmogljivosti v občini (nova prenočišča).

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Sledimo dolgoročnemu cilju z vključevanjem občine z regijo, z razvojem novih programov in vključitvijo v integralne turistične produkte.

#### ***Letni cilji podprograma***

Sofinanciranje turističnih prireditev v občini. Aktivno sodelovanje v skupnih regijskih projektih (blagovna znamka Srce Slovenije).

***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.***  
V letu 2011 so bila sredstva za spodbujanje razvoja turizma in gostinstva na podlagi objavljenega javnega razpisa za sofinanciranje turističnih programov društev v celoti porabljena.

### **15 – VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

#### ***Opis področja proračunske porabe***

Področje zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja 2005-2012, Okoljska politika EU, Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Šmartno pri Litiji, Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Šmartno pri Litiji, Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode na območju Občine Šmartno pri Litiji.

### **1502 – Zmanjševanje onesnaževanja, kontrola in nadzor**

#### ***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje v odpadki in ravnanje z odpadno vodo, ter nadzor nad onesnaževanjem okolja.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilji na tem področju so predvsem preprečevanje in čim manjše obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, zmanjšanje rabe energije in povečevanje le te iz obnovljivih virov, odpravljanje posledic prekomernega obremenjevanja okolja, opuščanje in

nadomeščanje nevarnih snovi. Spodbujal se bo razvoj, ki prispeva k zmanjšanju obremenjevanja okolja. Prioritetni cilji na te področju pa so ureditev čiščenja odpadnih voda, celostna ureditev ravnanja in odlaganja odpadkov.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Dolgoročni cilji se postopoma dosegajo. Vendar je občina le eden izmed faktorjev, ki vplivajo na hitrost urejanja problematike.

### **15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki**

#### ***Opis podprograma***

Podprogram zajema gospodarjenje z odpadki, se pravi preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje. Ravnanje z odpadki zajema zbiranje, prevoz, obdelavo, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja. Proces mora biti izveden tako, da ni ogroženo zdravje prebivalcev in brez uporabe metod, ki bi bižemno obremenjevale okolje.

Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: vzpostaviti sistem ravnanja z odpadki, ki bo prispeval k zmanjševanju količin odpadkov, skladnost z zakonodajo in predpisi, sistem ki bo spodbujal čim manjše nastajanje odpadkov.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Šmartno pri Litiji, Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Šmartno pri Litiji, Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode na območju Občine Šmartno pri Litiji, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Šmartno pri Litiji.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilj je zmanjšanje nastanka odpadkov, njihovo ločevanju na izvornu, ponovna uporaba odpadkov, kompostiranje, zmanjšanje količine odloženih odpadkov in zmanjšanje črnih odlagališč.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Občina Šmartno pri Litiji postopoma sledi dolgoročnemu cilju zmanjšanja (predvsem odloženih) odpadkov.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj je zmanjševanje količin odloženih odpadkov in s tem nižji stroški za gospodinjstva. Ostali cilji si še preprečitev nastajanja odpadkov, ločevanje na izvornu, ločevanje bioloških odpadkov in njihovo kompostiranje.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilj je bil delno dosežen.

## **15029002 – Ravnanje z odpadno vodo**

### **Opis podprograma**

Ravnanje z odpadno vodo zajema gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda je ena od obveznih lokalnih gospodarskih služb varstva okolja. S storitvami javne službe na bi se zagotavljalo urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih vod teko za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode na območju Občine Šmartno pri Litiiji.

### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj je celovito zbiranje odpadnih vod ter zmanjšanje emisij v vode iz komunalnih virov onesnaževanja. Z dograditvijo sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda se omogočijo priključitve novih uporabnikov na sistem, kar pripomore k večji ekonomičnosti obratovanja in višji kakovosti bivalnega okolja. Zmanjševanje odpadnih voda iz prostega toka v okolje ima za posledico ohranjanje nadzemnih in podzemnih vod ter zagotavljanje sistema kakovitne oskrbe s pitno vodo in varovanje vodnih virov.

### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Dolgoročni cilji ravnanja z odpadno vodo se postopoma uresničujejo. Za dve čistilni napravi so projekti v teku. Problem predstavljajo finančna sredstva, ki so potrebna za zgraditev omenjene komunalne infrastrukture.

### **Letni cilji podprograma**

Letni cilj je doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, ter graditev čistilnih naprav (ene v sodelovanju s sosednjo občino).

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**  
Letni cilji niso bili doseženi. Gradnja čistilne naprave v Cerovici in Selišku se je zavlekla zaradi nepridobitve služnosti in čakanja na sprejem OPN-ja, prav tako počasi napreduje projekt skupne čistilne naprave Šmartno-Litija.

## **1504 – Upravljanje in nadzor vodnih virov**

### **Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in ustrezno gospodarjenje z vodotoki.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj programa je, da posegi v vode, vodna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ne poslabšujejo stanja voda.

### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Posebni ukrepi na tem področju niso bili izvedeni.

## **15049001 – Načrtovanje, varstvo in urejanje voda**

### **Opis podprograma**

Podprogram zajema aktivnosti v zvezi z upravljanjem z vodami, ki obsega načrtovanje, varstvo, urejanje in rabo voda s ciljem varovati kakovost in količino voda ter jo uporabljati tako, da čim manj vpliva na naravno ravnovesje vodnih in obvodnih ekosistemov.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Pravilnik o pitni vodi.

### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj podprograma je izboljšanje urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe in urejanja voda ter povečanje poplavne varnosti ogroženih območij ter ohranjanje vodnega okolja.

### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

V letu 2011 ni bilo izvedenih posebnih ukrepov na tem področju.

### **Letni cilji podprograma**

Cilj je zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in protipoplavno saniranje vodotokov v primeru nujnih potreb.

### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

V letu 2011 ni bilo izvedenih nobenih ukrepov na tem področju.

## **16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**  
Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kakovitno bivanje vseh občanov. Prav tako je dolgoročni cilj upravljanje in razpolaganje z zemljišči.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije, Uredba o prostorskem redu Slovenije, Zakon o prostorskem načrtovanju, Dolgoročni in družbeni plan občine Litija za obdobje 1986-90-2000, Odlok o strategiji prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiiji, Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o gospodarskih javnih službah, Zakon o evidenciranju nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Stanovanjski zakon, Zakon o graditvi objektov, Zakon o stavbnih zemljiščih, Zakon o lokalni samoupravi.

omogoča načrtovanje komunalne opreme in obračun sorazmernih stroškov pri priklopljanju objektov nanjo.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Dolgoročni cilji podprograma se uspešno izvajajo.

#### **Letni cilji podprograma**

Letni cilji je bil nadaljevanje rednega vzdrževanja podatkovnih baz in prenos lastništva zemljišč pod cestami na občino. Nalogi sta stalni.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**  
Ocenjuje se, da je bilo preteklo leto uspešno na področju vzdrževanja podatkovnih baz. Nekoliko manj pa na področju prenosa zemljišč v last občine, kar je posledica nestrujnanja lastnikov zemljišč s predlaganimi cenitvami.

### **16029003 – Prostorsko načrtovanje**

#### **Opis podprograma**

Občina usmerja prostorski razvoj s prostorskimi akti, ob upoštevanju usmeritev iz državnih prostorskih aktov, razvojnih potreb občine in varstvenih zahtev pristojnih služb. S prostorskimi akti se določijo cilji in izhodišča prostorskega razvoja občine, načrtujejo prostorske ureditve lokalnega pomena ter določijo pogoji umestjanja objektov v prostor. Ključne naloge so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu novega OPN in novih OPPN-jev, v skladu z določili ZPNačrt, ZUreP in ZGO.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski predpisi, Zakon o prostorskem načrtovanju in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski predpisi, Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Zakon o javnih naročilih in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije, Uredba o prostorskem redu Slovenije, Dolgoročni in družbeni plan občine Litija za obdobje 1986-90-2000, Odlok o strategiji prostorskega razvoja Občine Šmartno pri Litiji, področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje prostorskega načrtovanja in planiranja (Energetski zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o gozdovih, Zakon o rudarstvu, Zakon o telekomunikacijah,...), Zakon o varstvu okolja, Uredba o okoljskem poročilu in podrobnejšem postopku celovite presoje vplivov izvedbe planov na okolje, Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta, Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag ter drugi podzakonski akti do sprejetja novih, na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilji so sprejemanje prostorskih aktov in pridobivanje strokovnih podlag za njihov sprejem z namenom primernega prostorskega načrtovanja in utemeljenih odločitev pri posegih v prostor. Naloga je stalna. Izdelava novega izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta, ki bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega

### **1602 – Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

#### **Opis glavnega programa**

Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Ureditev geodetskih evidenc zajema odmere cest in posledično ureditev lastništva občinskih cest, s čimer sledimo cilju v čim večji meri urediti lastništvo in prenos zemljišč v javno dobro oz. v last občine, prav tako pa tudi vse potrebne geodetske stroške za pripravo oziroma umestitev posameznih posegov v prostor. Sledimo cilju, da bi vsem občanom zagotovili nemoten dostop do svojih zemljišč, prav tako pa smiselno urediti in izvajati prostorsko politiko določeno s prostorskimi akti. Izvedbeni del OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akti se pripravljajo v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Ureditev lastništva občinskih cest se po etapah uresničuje, pri čemer je potrebno upoštevati zaplete, ki nastanejo pri dogovarjanju z lastniki zemljišč o prenosu v javno dobro oz. v last občine. Sprejemanje izvedbenega dela OPN se postopoma zaključuje, vendar mora občina ob upoštevanju zakonskih določil in zahtev nosilcev urejanja prostora popuščati pri svojih željah glede urejanja prostora in umestjanja objektov v prostor. Zlasti je problematična sanacija območij razpršene gradnje in poselitve. OPN je trenutno izdelav v fazi predloga in se čaka na mnenja še širih ministrstev.

### **16029001 – Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc**

#### **Opis podprograma**

Podprogram obsega dejavnosti vzpostavitev in ažuriranje evidenc stavbnih zemljišč in objektov. Prav tako podprogram zagotavlja izdelavo katastrskih komunalnih vodov in programov opremljanja stavbnih zemljišč. Občina tudi dolgoročno poskuša urediti neurejeno pravno stanje kategoriziranih in nekatégoriziranih občinskih cest.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski predpisi, Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Zakon o stavbnih zemljiščih, področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o cestah, ...).

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilji so zagotavljanje ažurnih podatkov potrebnih za gospodarjenje s prostorom, za obračun nadomestila za stavbno zemljišče. Prav tako je dolgoročni cilj imeti urejene evidences komunalne infrastrukture in jo predati GURS-u. Program opremljanja stavbnih zemljišč



načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. Hkrati se želi informirati strokovno in občo javnost o prostorskih podatkih, skladno z zakonodajo.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto uspešno pri doseganju dolgoročnih ciljev.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj je priprava in sprejem načrtovanih prostorskih aktov. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.***  
Občina Šmartno pri Litiji je v preteklem letu s posameznimi nosilci urejanja prostora uspešno usklajala skoraj vsa razhajanja v predlogu OPN in pridobila tudi večino mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora. Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto delno uspešno pri doseganju letnih ciljev, aktivnosti pa so bile izvedene učinkovito in z gospodarno porabo proračunskih sredstev. Kljub vloženim naporom nismo uspeli sprejeti občinskega prostorskega načrta.

### **1603 – Komunalna dejavnost**

#### ***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje različne dejavnosti občine, ki se izvajajo na komunalnem področju, in sicer so sredstva namenjena za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

#### ***Dolgoročni cilj glavnega programa***

Dolgoročni cilj glavnega programa je v zagotavljanju stalne in primerne oskrbe naselji s pitno vodo, nujno in ustrezno urejanje občinskih pokopališč, vseh objektov za rekreacijo v občini, naselji ob praznikih ter vseh javnih površin v občini.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Glede na aktivnosti, ki so se izvedle v letu 2011, je občina sledila doseganju dolgoročnih ciljev na področju komunalne dejavnosti.

### **16039001 – Oskrba z vodo**

#### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma oskrba s pitno vodo se bodo opravljale naloge, ki se nanašajo na izvajanje zakonodaje na področju oskrbe s pitno vodo. Na področju izvajanja storitev javne službe oskrbe s pitno vodo mora občina skladno s 3. členom Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 41/08, 28/11) zagotavljati izvajanje storitev javne službe na vseh poselitvenih območjih, kjer se oskrbuje iz posameznega vodnega vira več kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem ali je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo več kot 10 m<sup>3</sup>

pitne vode na dan. Poleg tega vključuje sistem javne oskrbe s pitno vodo tudi sistem, ki zagotavlja oskrbo s pitno vodo javnih objektov.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Pravilnik o pini vodi, Pravilnik o oskrbi s pitno vodo, Uredba o kakovosti podzemne vode, Zakon o varstvu pred požarom.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustreznih vodnih količin za oskrbo prebivalcev s pitno vodo, s tem pa dvig kakovosti življenja prebivalstva ter v končni fazi postavitev ekonomskih instrumentov za določanje tržne cene vode.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Dolgoročni cilji podprograma postopoma dosegamo.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj je redno zagotavljanje ustrezne vodooskrbe prebivalstva.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilji z zagotavljanjem ustreznih vodnih količin so bili večinoma doseženi, niso pa bili doseženi cilji s strani kakovosti pitne vode.

### **16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

#### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma se zagotavlja ravnanje s pokopališči. Skladno z veljavno zakonodajo občina zagotavlja nemoteno izvajanje storitev javne službe na njenem območju. Zagotavlja se primerna infrastruktura za izvajanje pogrebne dejavnosti.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o pokopališčih in pogrebni dejavnosti, zakon o gospodarskih javnih službah, zakon o graditvi objektov.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilj je zagotoviti nemoteno delovanje infrastrukture (električna energija, voda in komunalne storitve, odvoz smeti) pokopališč in redno urejanje le teh.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati investicijsko vzdrževanje in obnovo pokopališč.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilji so bili uresničeni v okviru proračunskih sredstev.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Dolgoročne cilje dosegamo. Plačuje se električna energija, voda in komunalne storitve, odvažajo se smeti, zagotavlja se urejenost.

### **16039003 – Objekti za rekreacijo**

#### ***Opis podprograma***

Vsebina podprograma upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (Dvorana Pungrt, Trim steza Bogenšperk, otroška igrišča, ipd.), gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o športu.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Urejenost objektov in s tem prispevanje k boljšemu izgledu celotne občine.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Sledimo dolgoročnemu cilju podprograma.

#### ***Letni cilji podprograma***

Urejenost objektov in s tem prispevanje k boljšemu izgledu celotne občine.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilji podprograma so doseženi, glede potrebe.

### **16039004 – Praznično urejanje naselij**

#### ***Opis podprograma***

Podprogram obsega praznično okrasitev naselij in izobesanje zastav oz. dela, ki prispevajo k zunanji podobi občine.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o izobesanju zastav in uporabi državnega grba, Zakon o urejanju prostora, Odlok o grbu in zastavi v Občini Šmartno pri Litiji.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Urejenost kraja s praznično okrasitvijo kraja in zagotovitev izobesanja zastav ob praznikih.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Dolgoročni cilji so bili realizirani.

#### ***Letni cilji podprograma***

Urejenost kraja s praznično okrasitvijo kraja in zagotovitev izobesanja zastav ob praznikih.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Dolgoročni cilj je bil realiziran v skladu s sredstvi namenjenimi v občinskem proračunu.

### **16039005 – Druge komunalne dejavnosti**

#### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma se bodo opravljala dela v zvezi z vzdrževanjem javnih zelenih površin, otroških igrišč in pokopališč.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o cestah, Zakon o urejanju prostora.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Urejenost javnih zelenih površin in pokopališč v Občini Šmartno pri Litiji.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilji podprograma so urejene javne zelene površine in pokopališča.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Dolgoročni cilji so v celoti doseženi.

### **1605 – Spodbujanje stanovanjske gradnje**

#### ***Opis glavnega programa***

Spodbujanje stanovanjske gradnje vključuje sredstva za podpore za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Zagotavljanje ustreznih pogojev za individualno in večstanovanjsko gradnjo.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Zagotovitev stavbnih površin za individualno in večstanovanjsko gradnjo v okviru OPN Šmartno pri Litiji je bilo uspešno izpeljano do faze predloga OPN.

### **16059003 – Drugi programi na stanovanjskem področju**

#### ***Opis podprograma***

Upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje).

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Stanovanjski zakon, Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin, Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Cilj je izvedba vseh del, ki so potrebna za to, da se ohranjajo stanovanjska stavba in stanovanje kot celota v dobrem stanju in omogoča njihovo uporabo, prav tako pa novogradnja neprofitnih stanovanj. Dolgoročno gre za izvajanje obveznosti iz stanovanjskega zakona; to je upravljanja in vzdrževanja neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe, z namenom zagotavljanja ugodnih bivalnih pogojev in novogradnja neprofitnih stanovanj. Naloga je stalna. V dogovoru z izbranim izvajalcem, se določijo prioritete glede na potrebe posameznih stanovanjskih enot, uresničevanje teh ciljev pa se spremlja preko rednih poročil izvajalca.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

S sredstvi, ki jih Občina Šmartno pri Litiji namenja za tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov, se ohranjajo stanovanjska stavba in stanovanje kot celota v dobrem stanju in omogoča njegovo uporabo, hkrati pa občina Šmartno pri Litiji omogoča tudi novogradnjo neprofitnih stanovanj.

#### **Letni cilji podprograma**

Letni cilji upravljanja in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih objektov v lasti občine Šmartno pri Litiji, ter novogradnja neprofitnih stanovanj, se izvajajo preko izbranega izvajalca, ki pripravi plan z letnimi cilji, katere je moč preverjati preko rednih letnih poročil, ter z izvedbo javnega naročila za gradnjo neprofitnih stanovanj.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

V preteklem letu je bilo navkljub omejenim proračunskim sredstvom moč realizirati najnujnejše posege ter preko izbranega izvajalca izvajati naloge upravljanja in rednega vzdrževanja, ter v pretežni meri dokončati gradnjo neprofitnih stanovanj.

### **1606 – Upravljanje in razpolaganje z zemljišči**

#### **Opis glavnega programa**

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč, sodne stroške, storitve odvetnikov in izvedencev - cenilcev in notarjev.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilji so gospodarjenje in upravljanje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki jih občina trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskimi, gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč, reševanje sodnih sporov in izterjava dolgov, priprava pogodb, notarske overitve in odvetniške storitve, pridobivanje v last zemljišča, ki jih Občina Šmartno pri Litiji potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, vrtec...), javno komunalno infrastrukturo (čistilna naprava in kanalizacijski sistem, obvoznica Šmartno) ter zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Šmartno pri Litiji in omogočiti razvoj gospodarskih con.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Zagotovitev stavbnih površin in drugih potrebnih zemljišč za izvedbo investicij v javno infrastrukturo in javno komunalno infrastrukturo ter razvoj gospodarskih con je bilo uspešno izpeljano do faze predloga OPN. S tem bo v dognednem roku omogočen ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Šmartno pri Litiji in razvoj

gospodarskih con. Prav tako se redno izvajajo aktivnosti v skladu s Programom posamičnih ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Šmartno pri Litiji ter Načrtom nabav in gradenj.

### **16069001 – Urejanje občinskih zemljišč**

#### **Opis podprograma**

Odškodnine, najemnine in drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiškoknjižne zadeve, geodetike, notarje, notarske storitve, storitve izvedencev in cenilcev idr.).

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov ZGO-1 in ZGO-1B, Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt), Zakon o kmetijskih zemljiščih

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Trajnostni prostorski razvoj z učinkovitim umeščanjem prostorskih ureditev v prostor ter učinkovit sistem graditve gospodarske javne infrastrukture s predhodno urejenim stanjem lastništva; uskladitve med zemljiškoknjižnim stanjem in dejanskim stanjem, ažuriranje v obstoječih evidencah. Kazalci: kakovostni instrumenti za usmerjanje in podporo prostorskemu razvoju na področju komunalnega opremljanja, doseganju kvalitete prostora in kakovosti gradnje objektov, urejeno zemljiškoknjižno stanje.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sredstva, ki jih Občina Šmartno pri Litiji namenja za postopke urejanja zemljišč, so namenjena postopkom geodetskih storitev ter drugim stroškom urejanja zemljišč s strani pristojnih geodetskih izvajalcev in sicer parcelacije, urejanje mej, posnetke stanj v naravi in podobno. Načrtovane aktivnosti so potekale v skladu s Letnim načrtom pridobitve in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem občine, Programom posamičnih ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Šmartno pri Litiji ter Načrtom nabav in gradenj in so bile uspešno realizirane.

#### **Letni cilji podprograma**

Načrtovanje in umestitev prostorskih ureditev lokalnega pomena, predvsem s področja javne infrastrukture.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Vse predvidene aktivnosti so bile v preteklem letu v pretežni meri uspešno dokončane oziroma so se tekoče nadaljevale v skladu s Programom posamičnih ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Šmartno pri Litiji ter Načrtom nabav in gradenj.

### **16069002 – Nakup zemljišč**

#### **Opis podprograma**

Nakupi kmetijskih in gozdnih zemljišč ter stavbnih zemljišč v skladu z občinsko politiko glede umestitve dejavnosti in poselitve na območju občine.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stavbnih zemljiščih, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Stvarnopravni zakonik, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Obligacijski zakonik, Zakon o zemljiški knjigi.

spremljanje razvoja zdravstvenega varstva ter opredelitev odgovornosti za izvajanje nacionalnega programa zdravstvenega varstva.

## **1702 – Primarno zdravstvo**

### **Opis glavnega programa**

Občina Šmartno pri Litiji uresničuje naloge na področju zdravstvenega varstva in kot soustanoviteljica javnega zavoda ZD Litija zagotavlja sredstva za obveznosti, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi javnega zavoda.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Sledi se izvajanju zdravstvene dejavnosti v zdravstvenem domu, ki se v praksi izkazuje kot primer uspešnega vzorca izvajanja zdravstvene dejavnosti in organizacijske povezanosti nosilcev javne zdravstvene službe na primarni ravni.

### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Izboljšanje prostorskih pogojev za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti za zaposlene in uporabnike.

## **17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov**

### **Opis podprograma**

V okviru tega podprograma se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje nakupa medicinske opreme ter za posodobitev obstoječih prostorov v ZD Litija.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Pravilnik o merilih za ugotavljanje dohodkov, prihrankov in premoženja občanov za prijavo v obvezno zdravstveno zavarovanje, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Litija.

### **Dolgoročni cilji podprograma**

Z adaptacijo in nadzidavo se rešujejo prostorski pogoji ambulant za nujno medicinsko pomoč, ustrezen razpored ordinacij in spremljajočih prostorov ter zagotovitev dostopa za funkcionalno ovirane osebe.

### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Z namenskim sredstvi je občina zagotovila soustanoviteljski delež pri izvedbi investicije.

### **Letni cilji podprograma**

Letni cilj programa je zagotoviti ustrezen delež za dokončno poplačilo obveznosti občine do ZD Litija.

### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Letni cilj so doseženi, v letu 2011 so bila izplačana sredstva v skladu s sklenjeno pogodbo in zahtevkom javnega zavoda ZD Litija.

### **Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotavljanje prostorskih rešitev v skladu z merili trajnostnega razvoja prostorske problematike. Pridobitev lastniških nepremičnin, ki bodo omogočale opravljanje vseh nalog lokalne skupnosti. Kazalci: doseganje kvalitete prostora in pridobitev osnov za izvedbo in predhodno načrtovanje investicij z lastniškimi nepremičninami.

### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Občina Šmartno pri Litiji ima trenutno odprtih 11 zadev glede menjave, nakupa in prodaje zemljišč v lasti Občine, lasti fizičnih in pravnih oseb ali zemljišč, ki predstavljajo javno dobro. Tako so nerealizirani 3 postopki prodaje zemljišč, 5 postopkov nakupa zemljišč in 2 postopka menjave zemljišč z predhodnim izvezom zemljišč iz javnega dobra. Pri tem je potrebno poudariti, da so postopki glede odmere in cenitve zemljišč dolgotrajni. Vsi postopki se seveda izvajajo v soglasju z najmanj dvema strankama in na podlagi posamičnih programov razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Šmartno pri Litiji. Ostali programi, ki jih je sprejel občinski svet so bili realizirani tako na strani prodaje kot na strani nakupa in menjava zemljišč. Ocenjujemo, da smo dosegli dolgoročne cilje saj je bila izvedena prodaja ali menjava zemljišč, ki ga občina Šmartno pri Litiji strateško ne potrebuje in ki v bistvu pomeni breme, obenem pa so bila kupljena zemljišča, ki omogočajo nadaljnji razvoj v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti o razvoju Občine Šmartno pri Litiji in ureditev zemljiškoknjižnih stanj z dejanskim stanjem v naravi. Dolgoročni cilj ureditev zemljiškoknjižnega stanja občinskih javnih cest, ki potekajo po privatnih zemljiščih je bil dosežen samo v manjšem obsegu, saj so postopki odvisni tako od finančnega stanja občine (zagotovljen sredstva za odmero, ocenitve) kot tudi od volje občanov.

### **Letni cilji podprograma**

Letni cilj je ustvariti pogoje za realizacijo prostorskih ureditev, načrtovanih z občinskim (podrobnim) prostorskim načrtom in posegov v prostor, ki so namenjeni splošni rabi (grajeno javno dobro v širšem smislu), in opravljanju lokalnih gospodarskih in negospodarskih javnih služb, ter izvedba letnega načrta pridobitve in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine. Kazalci: nove ureditve objektov javne infrastrukture, ki so v javno korist, in aktivna zemljiška politika, ki zagotavljajo vključenost občine v prostorski in gospodarski razvoj v širšem smislu.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**  
Vse predvidene aktivnosti so bile v preteklem letu uspešno dokončane oziroma so se tekoče nadaljevale v skladu s Programom posamičnih ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Šmartno pri Litiji ter Načrtom nabav in gradenj.

## **17 – ZDRAVSTVENO VARSTVO**

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema določene programe na področju primarnega zdravstva. Poslanstvo občine je, da zagotavlja javno mrežo zdravstvenega varstva na primarni ravni.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna, izvirajo iz opredelitive zdravja in sistema zdravstvenega varstva znotraj razvojne strategije RS ter vgrajene v Nacionalni program zdravstvenega varstva RS. Vključuje strategijo in razvojne usmeritve zdravstvenega varstva, prednostna razvojna področja, usmeritve in merila oblikovanja mreže javne zdravstvene službe,

## 1707 – Drugi programi na področju zdravstva

### *Opis glavnega programa*

Drugi programi na področju zdravstva vključujejo sredstva za osnovno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo, odrejenih sanitarnih obdukci in materialnih stroškov v povezavi s temi storitvami.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji programa so omogočiti osnovno zdravstveno varstvo za občane, ki nimajo lastnih dohodkov ali lastnih sredstev oz. zaradi nizkih sredstev za preživljanje spadajo med socialno ogrožene prebivalce občine.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Občina s sredstvi, ki jih namenijo za zdravstveno varstvo, skrbi za izboljšanje socialne varnosti občanov.

## 17079001 – Nujno zdravstveno varstvo

### *Opis podprograma*

Nujno zdravstveno varstvo vključuje sredstva za plačilo prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje za brezposelne občane, ki niso zavarovani iz drugega naslova in nimajo lastnih sredstev za preživljanje.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Pravilnik o merilih za ugotavljanje dohodkov, prihrankov in premoženja občanov za prijavo v obvezno zdravstveno zavarovanje, Pravilnik o obrazcih prijav podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja, Zakon o zdravstveni dejavnosti.

### *Dolgoročni cilji podprograma*

Dolgoročni cilj podprograma se definira kot skrb za zdravstveno varstvo socialno ogroženih občanov.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

Z namenskimi sredstvi je občina po ugotovitvenih postopkih zagotovila osnovno zdravstveno varstvo za socialno ogrožene občane, ki so bili upravičeni do te pravice z odločbami.

### *Letni cilji podprograma*

Letni cilj programa je plačilo mesečnih prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje občanom, ki so upravičeni do te vrste pomoči.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*

Letni cilji so doseženi, v letu 2011 so bili plačani mesečni prispevki za zdravstveno zavarovanje povprečno 80-im upravičencem.

## 17079002 – Mrliško ogledna služba

### *Opis podprograma*

Na podprogramu so namenska sredstva za plačilo storitev mrliško ogledne službe, stroškov za odrejane sanitarne in sodne obdukcije ter stroškov tehnične pomoči (prevozi) v zvezi z obdukcijami.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o zdravstveni dejavnosti, Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe.

### *Dolgoročni cilji podprograma*

Izvajanje zakonskih obveznosti občine na področju zagotavljanja javne službe.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

S sredstvi, ki jih je občina realizirala, je prispevala k nemotenemu izvajanju javne službe za tovrstno dejavnost v občini.

### *Letni cilji podprograma*

Letni cilj je financiranje opravljenih storitev mrliško ogledne službe, izvedenih odrejenih sanitarnih obdukci in materialnih stroškov tehnične pomoči v zvezi z obdukcijami.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*

Letni cilj je bil dosežen, saj je občina poravnala vse nastale obveznosti iz naslova mrliške službe.

## 18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

### *Opis področja proračunske porabe*

Področje porabe zajema programe kulture in športa. Poslansko občino je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo in skrbeti za ohranjanje kulturne dediščine, uresničevanje javnega interesa za programe športa ter zagotoviti spodbudne razmere za delovanje in ustvarjanje zainteresiranih izvajalcev, slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa kulture, športa.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2008-2011, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Nacionalni program športa v RS, Zakon o športu.

## 1803 – Programi v kulturi

### *Opis glavnega programa*

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižnično dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno kulturo in druge programe v kulturi.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in kulturne infrastrukture ter ohranjanje

doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Občina s sredstvi, ki jih namenja za programe v kulturi, ustvarja pogoje za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne infrastrukture in ohranjanje dosežene stopnje razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Društvom na območju občine je omogočeno aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. stroškov delovanja.

### ***18039001 – Knjižničarstvo in založništvo***

#### ***Opis podprograma***

Občina Šmartno pri Litiji je soustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Litija, ki opravlja knjižnično dejavnost na območju občin Litija in Šmartno pri Litiji. V okviru tega podprograma se zagotavljajo sredstva za opravljanje knjižnične dejavnosti na območju občine Šmartno pri Litiji oz. za delovanje Krajevne knjižnice Šmartno, kot tudi splošne skupne stroške delovanja uprave.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o knjižničarstvu, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižničnih dejavnosti kot javne službe, Uredba o osnovnih storitvah knjižnic, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Litija.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilji podprograma so zagotovitev ustreznih pogojev za opravljanje knjižnične dejavnosti, doseganje normativnih pogojev za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, zagotavljanje primernega obsega in strukture knjižničnega gradiva, slediti javnemu interesu na področju knjižnične dejavnosti, povečanje deleža prebivalcev kot članov knjižnice, kontinuirano vključevanje knjižnice v kulturno življenje občine.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi sklenjene pogodbe je omogočila izvajanje knjižnične dejavnosti in izvedbo drugih projektov v sklopu dejavnosti.

#### ***Letni cilji podprograma***

Knjižnična dejavnost je opredeljena z letnim programom in finančnim načrtom, ki ga pripravi javni zavod, glavne naloge pa so: ohraniti dotok knjižničnega gradiva na ravni predhodnega leta, nadaljevati načrtno zbiranje in katalogiziranje domoznanskega knjižničnega gradiva, ohraniti obratovalni čas, nadaljevati z izobraževanjem uporabnikov za uporabo knjižnice, izvesti druge dejavnosti, kot so: prireditve za razvijanje ustvarjalnosti in bralne kulture otrok in mladine ter spodbujati razvoj ustvarjalnosti in bralne kulture odraslih in druge naloge, opredeljene v letnem programu.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilji so doseženi, saj so bila vsa sredstva, dodeljena po pogodbi, realizirana v dogovorjeni višini.

### ***18039003 – Ljubiteljska kultura***

#### ***Opis podprograma***

Sredstva se namenijo za sofinanciranje dejavnosti in programa Sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti, območne izpostave Litija (revije, srečanja, gledališka in lutkovna dejavnost in dr.), sofinanciranje Zveze kulturnih društev in sofinanciranje programov ter projektov kulturnih društev v občini.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture, Pravilnika o sofinanciranju programov in dejavnosti na področju ljubiteljske kulture v občini Šmartno pri Litiji, Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Zakon o društvih.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročno se ustvarjajo pogoji za uresničevanje javnega interesa za kulturo, spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacija kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva in drugi izvajalci kulturnih programov in projektov.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi javnega razpisa in sklenjenih pogodb je omogočila izvajanje dejavnosti ljubiteljske kulture v občini.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje JSKD OI Litija ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov izvajalcem v občini.

***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***  
Letni cilj je bil dosežen, saj so bili sofinancirani so bili številni kulturni projekti 8 društvom, Zvezi kulturnih društev in JSKD OI Litija.

### ***18039004 – Mediji in avdiovizualna kultura***

#### ***Opis podprograma***

Podprogram vsebuje sredstva za sofinanciranje občinskega glasila, ki izhaja enkrat mesečno, ter stroške za informiranje občanov preko lokalnega radia in televizije..

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilj izhaja iz ustavne pravice občanov o informiranosti. Lokalna skupnost v tem pogledu skrbi za lokalno informiranost v skladu s svojimi zmognostmi.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi sklenjenega sporazuma, je omogočila sofinanciranje izdaje 10 števil lokalnega časopisa ter tedensko informiranje občanov preko lokalne televizije.

#### **Letni cilji podprograma**

Letni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Letni cilj je bil dosežen, saj je občina poravnala vse pogodbene obveznosti.

#### **18039005 – Drugi programi v kulturi**

##### **Opis podprograma**

Podprogram vključuje sredstva za delovanje in investicije Javnega zavoda Bogenšperk ter tekoče in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Bogenšperk.

##### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročno se ustvarjajo pogoji za uresničevanje javnega interesa za kulturo ter ohranjanje in vzdrževanje javne infrastrukture.

##### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

S sredstvi, ki jih je občina realizirala je omogočila redno vzdrževanje in delovanje Javnega zavoda Bogenšperk, gradnjo Bogenšperk in kulturnega doma.

##### **Letni cilji podprograma**

Letni izvedbeni cilji so zagotovitev sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim v JZB, plačilo materialnih stroškov za delovanje JZB ter plačilo tekočega vzdrževanja kulturnega doma, kot so: električna energija, stroški ogrevanja, čistila in drugi materialni stroški.

##### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Letni cilj je bil dosežen, saj je občina poravnala vse svoje obveznosti.

#### **1804 – Podpora posebnim skupinam**

##### **Opis glavnega programa**

Programi v okviru podpore posebnim skupinam vključujejo sredstva za sofinanciranje neprofitnih organizacij in ustanov oz. programov, ki jih izvajajo društva, registrirana za izvajanje humanitarnih, zdravstvenih in socialnih programov.

##### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Med dolgoročne cilje se vključuje ustvarjanje pogojev za delovanje in razvoj programov posebnih skupin ter ohranjanje doseženega nivoja razvoja programov, ki se izvajajo že vrsto let v občini. Z ustvarjanjem pogojev gre za spodbujanje aktivnega in kakovostnega preživljanja prostega časa socialno ogroženih skupin, za preprečevanje socialne izključenosti posameznikov in organizacijo raznih dogodkov, ki jih izvajajo društva.

##### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Občina s sredstvi, ki jih namenja za izvedbo programov posebnih skupin pripomore k izboljšanju pogojev delovanja tovrstnih skupin, v smislu povečane aktivnosti in učinkovitosti.

#### **18049004 – Programi drugih posebnih skupin**

##### **Opis podprograma**

Podprogram združuje sredstva za sofinanciranje programov, ki jih izvajajo društva in organizacije za socialno ogrožene skupine občanov.

##### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, Pravilnik o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji.

##### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročno se ustvarjajo pogoji za uresničevanje javnega interesa na področju socialnega varstva, spodbujanje družabnega in aktivnega življenja ter organizacija raznih dogodkov.

##### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi javnega razpisa in sklenjene pogodbe z izvajalcem, je omogočila izvajanje dejavnosti posebne skupine v občini.

##### **Letni cilji podprograma**

Letni izvedbeni cilji so zagotovitev sredstev za programe, ki jih izvajalec prijavi na javni razpis za socialne, humanitarne in zdravstvene programe.

##### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Letni cilj je bil dosežen, saj so bili sofinancirani vsi prijavljeni humanitarni programi.

#### **1805 – Šport in prostčasne aktivnosti**

##### **Opis glavnega programa**

Program šport in prostčasne aktivnosti vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa otrok, mladine in odraslih ter invalidnih oseb.

##### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj tega programa je spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v redno športno dejavnost.

##### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Z namenskimi sredstvi ustvariti pogoje, da bi se čim večje število prebivalcev občine ukvarjalo s fizično aktivnostjo oz. športno rekreacijo ter pogoje za izvajanje prostočasnih dejavnosti za otroke in odrasle.

#### **18059001 – Programi športa**

##### **Opis podprograma**

Podprogram zajema sofinanciranje programov športa v vrtcu in šoli (interesna športna vzgoja predšolskih in šolskih otrok, šolska športna tekmovanja), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja šolskih otrok, rekreacija odrasli) ter financiranje športa invalidov.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o športu, Nacionalni program športa v RS, Letni program športa v Občini Šmartno pri Litiji, Pravilnik o pogojih in merilih za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa iz javnih sredstev v občini Šmartno pri Litiji, Zakon o društvih.

#### *Dolgoročni cilji podprograma*

Dolgoročni cilji podprograma so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa.

#### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi izvedenega javnega razpisa je prispevala k izvajanju športne dejavnosti v občini ter razvoju športnih in prostorašnih dejavnosti otrok in odraslih.

#### *Letni cilji podprograma*

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za delovanje in dejavnost društev oz. izvajalcev športnih programov v občini ter sofinanciranje programov športa, ki jih izvajajo društva invalidov, v katera so vključeni člani iz Občine Šmartno pri Litiji. Občina na podlagi javnega razpisa razdeli sredstva za izvajanje letnega programa športa, črpanje sredstev je dogovorjeno s pogodbenimi.

#### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*

Letni cilji so bili doseženi 100%, saj so tako izvajalci kot občina izpolnili vse pogodbene obveznosti; izvedeni in sofinancirani so bili programi športa otrok (šah, košarka, badminton, šolska športna tekmovanja, planinstvo), športne rekreacije odraslih in programi športa invalidov.

### **19 – IZOBRAŽEVANJE**

#### *Opis področja proračunske porabe*

Področje izobraževanja zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim. Poslanstvo občine je zagotoviti ustrezne pogoje za izvajanje navedenih dejavnosti.

#### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o zavodih, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja.

### **1902 – Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

#### *Opis glavnega programa*

Program varstvo in vzgoja predšolskih otrok vključuje sredstva za financiranje programov predšolske vzgoje.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je zagotoviti kakovostno predšolsko vzgojo in ustrezne pogoje za izvajanje dejavnosti.

#### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Zagotoviti zadostno število primerno opremljenih prostorov glede na interes staršev po vključitvi otrok v vrtec.

### **19029001 – Vrtci**

#### *Opis podprograma*

Na podprogramu vrtci se sredstva namenijo financiranju dejavnosti vrtca. Predšolska vzgoja ni obvezna, zato lahko starši svoje otroke vpišejo kadarkoli in kamorkoli, občina pa dolžna pokrivati razliko med plačili staršev in veljavno ceno programa za vse otroke, ki imajo stalno prebivališče v Občini Šmartno pri Litiji in obiskujejo vrtec izven matične občine. Predšolsko vzgojo v Občini Šmartno pri Litiji izvaja OŠ Šmartno v 12 oddelkih na sedmih dislociranih enotah. Zakonska obveznost ustanovitelja je tudi zagotavljanje sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje prostorov in opreme v javnih vrtcih. Pri planiranju sredstev se upošteva predložen finančni načrt javnega zavoda.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Šmartno, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtecev.

#### *Dolgoročni cilji podprograma*

Dolgoročni cilji podprograma so zagotoviti čim višji odstotek vključenosti predšolskih otrok v programe varstva in vzgoje v vrtcu ter zagotoviti ustrezne prostorske pogoje za izvajanje dejavnosti.

#### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi sklenjene pogodbe je omogočila izvajanje predšolske dejavnosti in izvedbo razširjenega programa v sklopu dejavnosti.

#### *Letni cilji podprograma*

Dejavnost vrtca je opredeljena z letnim programom in finančnim načrtom, ki ga pripravi javni zavod, glavni cilj pa je pridobitev ustreznih prostorov in opreme vrtca ter na ta način zagotoviti optimalne pogoje za izvajanje javne mreže vrtecev.

#### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*

Letni cilji so bili doseženi, saj je občina odobrila odprtoje treh novih oddelkov, s tem pa se je povečala tudi vključenost predšolskih otrok v programe varstva in vzgoje v vrtcu.

### **1903 – Primarno in sekundarno izobraževanje**

#### *Opis glavnega programa*

Program primarno in sekundarno izobraževanje vključuje sredstva za financiranje osnovnih in glasbenih šol ter podpome storitve tem dejavnostim v skladu z veljavno zakonodajo.



#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilji so kakovostno osnovnošolsko izobraževanje, sodobni vzgojno-izobraževalni programi ter skrb za vzdrževanje prostorov in opreme za izvajanje dejavnosti.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Zagotavljati sredstva za vzdrževanje prostorov in opreme, financirati dejavnost osnovnega glasbenega izobraževanja, financirati dodatne dejavnosti v šoli v skladu s proračunskimi zmoglostmi.

### ***19039001 – Osnovno šolstvo***

#### ***Opis podprograma***

Podprogram osnovnega šolstva je dejavnost, ki je v celoti zakonsko opredeljena. Del finančnih obveznosti za osnovne šole pokriva država (plače zaposlenih za izvajanje javne službe in materialne stroške, ki so vezani na sam pouk), drugi del pa lokalna skupnost, in sicer sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme in druge materialne stroške, ki so vezani na sam prostor osnovne šole. Poleg stroškov tehničnega varovanja zgradb in prostorov se zavodu preko tekočih transferov zagotavljajo sredstva za elektriko, ogrevanje, vodo, sredstva za material za vzdrževanje in uporabo prostora, povračilo stroškov nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, povračilo stroškov zavarovalnih premij objektov in opreme ter druge stroške tekočega vzdrževanja. V okviru podprograma so zagotovljena tudi sredstva za druge dejavnosti šole (športne, kulturne, jutranje varstvo, šola v naravi,...). Zakonska obveznost ustanovitelja je tudi, da zagotavlja sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje prostorov in opreme.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o osnovni šoli, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o zavodih, Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Šmartno.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Dolgoročni cilji podprograma so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi sklenjenih pogodb je omogočila izvajanje in razvoj dejavnosti osnovnega šolstva.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilji podprograma so podrejeni izvajanju vseh potrebnih aktivnosti za potek kakovostnega in nemotenega izvajanja dejavnosti na.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilji so doseženi, saj so bila namenska sredstva, dodeljena po pogodbi, z manjšimi spremembami realizirana v dogovorjeni višini.

### ***19039002 – Glasbeno šolstvo***

#### ***Opis podprograma***

Občina Šmartno pri Litiji je skupaj z Občino Litija soustanoviteljica Javnega zavoda Glasbena šola Litija-Šmartno. Financiranje lokalnih skupnosti je omejeno na materialne stroške za

uporabo prostora ter sredstva za nadomestilo stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo (obratovalni stroški in stroški prostora, stroški prehrane in prevoza, zavarovanje osnovnih sredstev, izobraževanje). Ustanoviteljici dejavnost financirata glede na ustanoviteljski delež.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o glasbenih šolah, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o zavodih, Pravilnik o normativih in standardih v glasbenih šolah.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Med dolgoročne cilje podprograma se uvršča zagotavljanje sredstev za ustvarjanje pogojev za delovanje, odkrivanje in razvijanje glasbene nadarjenosti, načrtno izboljšanje glasbene izobraženosti prebivalstva, doseganje ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih instrumentalnih zasedbah, orkestrih, pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno izobraževanje.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki so bila realizirana na podlagi sklenjene pogodbe, so bili ustvarjeni pogoji za izvajanje dejavnosti za potrebe občanov.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilji podprograma so namenjeni zagotavljanju sredstev za sofinanciranje izvedbe izobraževanja na instrumentalnih, individualnega pouka, nauka o glasbi, komorne igre, nastopov, revij in tekmovanj.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilj je bil dosežen, občina je realizirala dogovorjeno višino sofinanciranja po pogodbi.

### ***1906 – Pomoči šolajočim***

#### ***Opis glavnega programa***

Program vključuje sredstva, s katerimi se zagotavljajo različne oblike pomoči za šolarje.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev enakih pogojev učencem in dijakom za šolanje in večja kakovost vzgojnega dela.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Zagotoviti enake pogoje za šolanje vsem učencem v občini z brezplačnim šolskim prevozom, in subvencioniranjem šolske prehrane učencem s posebnimi potrebami v Enoti s prilagojenim programom, ki prihajajo iz socialno najšibkejših družin.

### ***19069001 – Pomoč v osnovnem šolstvu***

#### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma se z regresiranjem prevozov učencev iz kraja bivanja v šolo in nazaj izpolnjujejo zakonske obveznosti lokalne skupnosti, pri subvencioniranju šolske prehrane pa gre za dodatno dogovorjeni program, ki omogoča kosilo upravičencem iz socialno šibkejših okolij.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o osnovni šoli, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane v osnovnih šolah.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Zagotavljanje šolskih prevozov učencem iz osnovne šole, ki so do te pravice upravičeni ter učencem osnovne šole s prilagojenim programom,

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi sklenjenih pogodb je prispevala k večji organiziranosti in varnosti učencev ter zmanjševanju socialnih stisk staršev in otrok.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilji so ustrezno in varno izvajanje šolskih prevozov, zagotavljanje sredstev varstva učencev vozačev in pomoč socialno ogroženim učencem v obliki subvencioniranja malice. Financiranje se uredi s pogodbo.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilji so doseženi, saj je občina realizirala vsa sredstva po medsebojno sklenjenih pogodbah.

### ***19069002 – Pomoči v srednjem šolstvu***

#### ***Opis podprograma***

Vsebina podprograma je zagotavljanje brezplačnega avtobusnega prevoza iz Šmartnega pri Litiji do železniške postaje v Litiji oz. do Gimnazije Litija.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Zagotavljanje brezplačnega prevoza dijakom in študentom.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Z zagotavljanjem vozovnic dijakom in študentom je bil dosežemo dolgoročni cilj podprograma.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilji so enaki dolgoročnemu.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Z zagotavljanjem vozovnic dijakom in študentom je bil dosežen letni cilj tega podprograma.

### ***19069003 – Štipendije***

#### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma se preko razpisa podeljujejo štipendije dijakom, ki se usposabljaajo za deficitarne poklice v Občini Šmartno pri Litiji.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Pravilnik o štipendiranju dijakov in študentov smeri, ki jih v občini Šmartno pri Litiji primanjkuje

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Zagotavljati dodatna sredstva za pomoč pri izobraževanju mladih.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi pogodb o štipendiranju je prispevala k izboljšanju možnosti izobraževanja mladih.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilji podprograma zajemajo sredstva za podelitev šestih štipendij iz občinskega proračuna na podlagi izvedenega javnega razpisa.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Letni cilji so bili doseženi, saj je občina izvedla javni razpis in pridobila enega novega štipendista.

### ***20 – SOCIALNO VARSTVO***

#### ***Opis področja proračunske porabe***

Področje zajema programe socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Poslanstvo občine je zagotoviti socialno varstvo ter potrebno pomoč različnim ciljnim skupinam prebivalstva, ki to pomoč potrebujejo.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva, Zakon o socialnem varstvu, Odlok o denarni pomoči za novorojence v Občini Šmartno pri Litiji.

### ***2002 – Varstvo otrok in družine***

#### ***Opis glavnega programa***

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Občina Šmartno pri Litiji želi posredno prispevati tudi k dvigu natalitete ter slediti družinski politiki celotne države, zato v okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu novorojenčka.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je zagotavljati sredstva za spodbujanje rodnosti na področju družinske politike.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

Dolgoročni cilji so doseženi. V Skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike v Občini Šmartno pri Litiji ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin, spodbujanje rodnosti na tem področju z zagotavljanjem sredstev za novorojence.

oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, s katerim izvajalec nemoteno izvaja storitev pomoč družini na domu.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Izhodišče pri določanju ciljev podprograma socialnega varstva starih je zagotavljanje kvalitete življenja posameznikov zlasti na področjih življenjskega standarda. Pravica do institucionalnega varstva se uveljavlja po načelu enake dostopnosti za vse upravičence pod pogoji, ki jih določa zakon in po načelu socialne pravičnosti. V proračunu občine se zagotavljajo sredstva za plačilo storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila oskrbe v domovih za starejše.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi izdanih odločb pristojnega centra za socialno delo in sklenjene pogodbe z izvajalcem javne službe je prispevala k izboljšanju kvalitete življenja starejših oseb, zagotavljanju aktivnih oblik socialnega varstva, razvoju strokovnih oblik pomoči ter zmanjševanju socialnih stisk občanov.

#### **Letni cilji podprograma**

Letni cilji so enaki dolgoročnim ciljem.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Letni cilji so bili v celoti realizirani.

### **20049002 – Socialno varstvo invalidov**

#### **Opis podprograma**

Podprogram zajema financiranje družinskega pomočnika. Pravico do izbire družinskega pomočnika ima polnoletna oseba s težko motnjo v duševnem razvoju ali polnoletna težko gibljivo ovirana oseba, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb (invalidna oseba). Invalidna oseba uveljavlja pravico do izbire družinskega pomočnika pri pristojnem centru za socialno delo.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje.

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Invalidnim osebam nuditi nego in oskrbo v domačem okolju ter jim s to obliko pomoči oddaljiti odhod v institucionalno varstvo. Kazalci, s katerimi se meri doseganje dolgoročno zastavljenih ciljev, se kažejo v deležu invalidnih oseb, ki ob pomoči družinskega pomočnika živijo v svojem primarnem okolju. Hkrati se zmanjšuje tudi brezposelnost, saj mora družinski pomočnik po dosednji ureditvi izpolnjevati določene pogoje.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Z namenskimi sredstvi omogočiti financiranje in izvedbo programa.

### **20029001 – Drugi programi v pomoč družini**

#### **Opis podprograma**

Občina Šmartno pri Litiji želi posredno prispevati tudi k dvigu natalitete ter slediti družinski politiki celotne države, zato v okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka, ki ima prijavljeno stalno prebivališče v naši občini in eden od staršev vsaj leto dni pred rojstvom otroka.

#### **Zakonske in druge pravne podlage**

Odlok o denarni pomoči za novorojence v Občini Šmartno pri Litiji

#### **Dolgoročni cilji podprograma**

Dolgoročni cilj je zagotavljati sredstva za spodbujanje rodnosti na področju politike.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Dolgoročni cilji podprograma so doseženi.

#### **Letni cilji podprograma**

Letni cilj je pomagati starešem ob rojstvu novorojenca.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Zagotoviti sredstva za program.

### **2004 – Izvajanje programov socialnega varstva**

#### **Opis glavnega programa**

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

#### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

V okviru glavnega programa želimo uresničevati predvsem dva dolgoročna cilja. Zagotoviti potrebna sredstva za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki jih potrebujejo določene skupine uporabnikov ter nujno potrebna sredstva za preživetje socialno ogroženih in invalidnih oseb.

#### **Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Zagotoviti sredstva za uspešno izvajanje programov socialnega varstva raznih ciljnih skupin.

### **20049001 – Centri za socialno delo**

#### **Opis podprograma**

Občina v okviru tega podprograma sofinancira stroške oskrbe starejših oseb, ki bivajo v splošnih socialnih zavodih in je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila oskrbe v domovih za starejše. Odločbe o delnem ali celotnem plačilu stroškov storitev v zavodih izda pristojni center za socialno delo, občina pa v skladu z veljavno zakonodajo uveljavlja terjatve (vpis na premoženje) iz naslova teh doplačil. V okviru tega podprograma so zajeta tudi povračila dodatnih stroškov kilometrin, ki niso zajeti v strukturi priznane cene za storitev pomoč na domu, izračunane po pravilniku o metodologiji za

#### *Letni cilji podprograma*

Letni cilji so identični dolgoročnim ciljem. Sredstva za izplačilo mesečnega stroška se zagotavljajo v proračunu, posledično pa se obseg sredstev nekoliko manjša, ker se del plačanih sredstev vrne v proračun iz Zavoda za invalidsko in pokojninsko zavarovanje Slovenije.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*  
Letni cilj je realiziran, občina je financirala dve osebi iz naslova družinskega pomočnika.

#### **20049003 – Socialno varstvo starih**

##### *Opis podprograma*

Po zakonu o socialnem varstvu so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati mrežo javne službe za socialno varstveno storitev pomoč družini na domu, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati svojci pa take oskrbe in nege ne morejo ali zanju nimajo možnosti. Dejavnost izvajanja pomoči na domu se iz proračuna občine financirajo v višini 75% subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oprošten plačila. Razliko krijejo samo plačilno sposobni uporabniki in uporabnice, za ostale, ki nimajo dovolj sredstev pa krije razlika do polne višine občina, za tiste, ki nimajo nikakršnih sredstev, pa stroške krije občina v celoti.

##### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o socialnem varstvu, Uredba o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje, Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, Zakon o lokalni samoupravi.

##### *Dolgoročni cilji podprograma*

Pomoč družini na domu je storitev, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati ali negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne morejo ali zanju nimajo možnosti. Pravico do storitve pomoči družini na domu se uveljavlja po načelu enake dostopnosti in proste izbire oblike za vse upravičence pod pogoji, ki jih določa zakon in po načelih socialne pravičnosti. Iz resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva izhajajo naslednji cilji: izboljšanje kvalitete življenja, zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitve in razvoj pluralnosti dejavnosti, oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

##### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

S sredstvi, ki jih je občina realizirala na podlagi izdanih odločb pristojnega centra za socialno delo in sklenjene pogodbe z izvajalcem javne službe je prispevala k izboljšanju kvalitete življenja starejših oseb, zagotavljanju aktivnih oblik socialnega varstva, razvoju strokovnih oblik pomoči ter zmanjšanju socialnih stisk občanov.

##### *Letni cilji podprograma*

Letni cilji so enaki dolgoročnim ciljem.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*  
Letni cilji so v celoti realizirani, občina je subvencionirala storitev mesečno povprečno 15-im upravičencem.

## **22 – SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

### *Opis področja proračunske porabe*

Področje proračunske porabe zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni, in sicer učinkovito in racionalno upravljanje z javnim dolgom na občinski ravni.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za servisiranja javnega dolga na občinski ravni ni. Zadoževanje občine in s tem njen javni dolg je odvisen od načrtovanih prihodkih in odhodkih v posameznem letu.

## **2201 – Servisiranje javnega dolga**

### *Opis glavnega programa*

Servisiranje javnega dolga zajema finančna sredstva, namenjena za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna ter za upravljanje z javnim dolgom občine.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti javnega dolga ob čim večji predvidljivosti obveznosti oziroma stroškov servisiranja. Poleg tega je cilj glavnega programa tudi učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj za zagotavljanje dolgoročno čim nižjega stroška servisiranja občinskega dolga.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

V letu 2011 je bilo v skladu z dolgoročnimi cilji in amortizacijskim načrtom zagotovljeno redno in pravočasno servisiranje obveznosti občine iz naslova javnega dolga.

## **22019001 – Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna**

### *Opis podprograma*

Podprogram vključuje odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje in zajema odplačila glavnice in obresti najetega dolgoročnega kredita pri poslovni banki na domačem trgu kapitala.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin.

### *Dolgoročni cilji podprograma*

Dolgoročni cilj je zagotoviti pravočasno, zanesljivo in redno poravnavanje obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna, z dolgoročno čim nižjimi stroški servisiranja dolga.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

V letu 2011 so bile poplačane vse obveznosti, ki so bile predvidene za to leto in so imele rok zapadlosti v letu 2011 v skladu s sklenjeno pogodbo in poslanimi mesečnimi zahtevki oziroma obvestili o nakazilu glavnin in obresti. Cilj je tako v celoti dosežen.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj podprograma je redno in pravočasno servisiranje obveznosti v skladu s sklenjeno kreditno pogodbo s poslovnio banko.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Cilj je bil v celoti dosežen, saj je občina poravnala vse mesečne obveznosti po sklenjeni kreditni pogodbi.

### **23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**

#### ***Opis področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so poplave, zemeljski plazovi, veter, toča in ostale nesreče, ki jih povzročijo naravne sile ali ekološke nesreče. Poleg tega so v to področje zajeta tudi sredstva proračunske rezervacije, kot zadržan del predvidenih prejemkov proračuna za nepredvidene namene ali za namene, kjer je bilo premalo zagotovljenih sredstev.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

### **2302 – Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**

#### ***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč (nesreč, ki jih povzročijo naravne sile) in ekoloških nesreč.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni in tudi splošni cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočanje čim hitrejšje odprave nastalih posledic.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev***

S zagotovitvijo interventnih sredstev v proračunu je cilj dosežen.

### **23029001 – Rezerva občine**

#### ***Opis podprograma***

Vsebinski podprogram je oblikovanje rezerve občine za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu s 48. členom Zakona o javnih financah in Zakona o odpravi naravnih nesreč.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi naravnih nesreč.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč s v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega programa je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim hitrejše sanacije stanja.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Cilj je v skladu s proračunskimi sredstvi dosežen.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Sredstva so bila zagotovljena in porabljena.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni cilj je zagotavljati sredstva s skladu s zakonodajo. V primeru potrebe po njihovi porabi so zagotovljeni pogoji za črpanje.

### **23029002 – Posebni programi pomoči v primerih nesreč**

#### ***Opis podprograma***

Vsebinski podprograma je zagotavljanje posebnih programov pomoči v primeru naravnih nesreč, predvsem sofinanciranje dobave vode v času suše.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč.

#### ***Dolgoročni cilji podprograma***

Zagotavljati sredstva za subvencioniranje dobave pitne vode v sušnih obdobjih.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma***

Cilj je dosežen.

#### ***Letni cilji podprograma***

Letni izvedbeni cilj je zagotavljati sredstva skladno z zakonodajo. V primeru potrebe po njihovi uporabi pa zagotoviti pogoje za njihovo črpanje, z namenom ublažitve posledic škode ob naravnih nesrečah.

#### ***Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti***

Sredstva so bila zagotovljena.

### **2303 – Splošna proračunska rezervacija**

#### ***Opis glavnega programa***

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z Zakonom o javnih financah v proračunu načrtovana in namenjena za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se izkaže, da sredstva niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu. Rezervacija se oblikuje v višini, ki naj bi županu omogočala nemoteno izvrševanje proračuna tekočega leta.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja proračuna občine v posameznem letu. Kot cilj se pri tem postavlja tudi čim manjša poraba teh sredstev, kar

pomeni, da je bilo načrtovanje proračuna natančnejše, gibanje prihodkov in odhodkov pa bolj v skladu s predvidenim.

#### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

V letu 2011 je bilo iz proračunske rezervacije za nepredvidene namene prerazporejen manjši del finančnih sredstev, tako da smo zasledovali cilj nemotenega zagotavljanja izvrševanja proračuna občine. To tudi pomeni, da je bilo načrtovanje proračuna za nujne naloge bolj natančno, manj nujne naloge pa se tudi zaradi omejenih finančnih virov niso izvedli po porabi načrtovanih finančnih sredstev na posamezni proračunski postavki.

#### **23039001 – Splošna proračunska rezervacija**

##### *Opis podprograma*

Podprogram predvideva oblikovanje splošne proračunske rezervacije v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah, namenjene za financiranje nepredvidenih namenov pri izvrševanju občinskega proračuna.

##### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o javnih financah

##### *Dolgoročni cilji podprograma*

Dolgoročni cilji podprograma je s prerazporeditvami sredstev rezervacije na ostale podprogramme in proračunu zagotoviti nemoteno izvrševanje proračuna in financiranje nalog in projektov, za katere se tekom leta izkaže potreba po nekoliko večjih finančnih sredstvih za izvedbo.

##### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma*

V letu 2011 so bile za nemoteno izvrševanje proračuna občine potrebne zgolj manjše prerazporeditve sredstev proračunske rezervacije na druga področja proračunske porabe.

##### *Letni cilji podprograma*

Letni cilj je v proračunu zagotoviti finančna sredstva za tiste naloge, za katere bi se tekom leta izkazalo, bodisi da ni bilo načrtovanih sredstev bodisi da so bila načrtovana sredstva premiška za nemoteno opravljanje nalog.

##### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti*

V letu 2011 so bila iz proračunske rezervacije zagotovljena vsa sredstva, ki so se med letom izkazala za nujno potrebna za izvrševanje proračuna, ker na določenih proračunskih postavkah ni bilo načrtovanih zadostnih finančnih sredstev.

##### *Prilagoditve:*

Nataša Dobravec  
Karmen Sadar  
Aleš Kržec  
Andreja Leskovšek  
Tanja Kepa Ferlan  
Jurij Klepec

## **2. POSLOVNO POROČILO NEPOSREDNEGA UPORABNIKA**

Poslovno poročilo neposrednega uporabnika – občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinska uprava, krajevne skupnosti in režijski obrat – je sestavljeno iz poročila o doseženih ciljih in rezultatih na posamezni proračunski postavki v okviru področji proračunske porabe.

### **A – Bilanca odhodkov**

#### **1. 1000 – OBČINSKI SVET**

##### **01 – POLITIČNI SISTEM**

###### **0101 – Politični sistem**

###### **01019001 – Dejavnost občinskega sveta**

##### **01111111 - NADOMESTILA, SEJNINE IN PREVOZNI STROŠKI UPRAVNIH ORGANOV**

Na tej proračunski postavki so sredstva namenjena izplačilo sejnin in potnih stroškov za člane občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odbori, komisije).

##### **01111113 - MATERIALNI IN DRUGI STROŠKI OBČINSKEGA SVETA**

Tu so sredstva namenjena za delovanje občinskega sveta. Gre predvsem za pisarniški material in storitve, za raznos pošte članom sveta in za izdatke za reprezentanco.

##### **01118301 - FINANCIRANJE POLITIČNIH STRANK**

Občina je skladno z zakonodajo dolžna financirati delovanje političnih strank, ki so zastopane v občinskem svetu. V letu 2011 je bilo za delovanje le teh namenjeno 4.000,00 €.

##### **01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov**

##### **01121122 - IZVEDBA IN NAZOR VOLITEV IN REFERENDUMOV**

V letu 2011 so bila sredstva na tej proračunski postavki namenjena za poplačilo stroškov organizatorjem volilne kampanje v letu 2010 za volitve v občinski svet in za volitve župana.

##### **04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

###### **0403 – Druge skupne administrativne službe**

###### **04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti**

##### **04311113 - OBJAVA OBČINSKIH PREDPISOV**

Občina objavlja svoje sprejete akte (odloki, sklepi...) in razne javne razpise in zbiranja ponudb, javnih dražb in podobno v svojem uradnem glasilu, ki je po statutu občine Uradni list

Republike Slovenije. Višina proračunske postavke se lahko predvidi na podlagi prejšnjega leta. Višina porabljenih sredstev pa je seveda odvisna od števila objav v uradnem glasilu.

#### 04311116 - SPLETNA STRAN OBČINE

Spletna stran je namenjena predvsem informiranju občanov. Gre za objavo gradiv za seje občinskega sveta, razna obvestila s katerimi morajo biti občani seznanjeni in za razna druga obvestila, kot so kulturne in športne prireditve.

Realizacija proračunske postavke je 100%, saj je načrtovana na podlagi sklenjene pogodbe.

#### 04311118 - CELOSTNA PODOBA OBČINE

Sredstva na postavki so bila namenjena za popravilo označevalnih elementov celostne podobe občine. Cilji so bili delno realizirani.

#### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

##### 0601 - DELOVANJE NA PODROČJU LOKALNE SAMOUPRAVE TER KOORDINACIJA VLADNE IN LOKALNE RAVNI

##### 06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

##### 06136204 - POVEZOVANJE LOKALNIH SKUPNOSTI

Občina Šmartno pri Litiji se s slovenskimi občinami povezuje v več združenjih in sicer:

- vključena je v Ljubljansko urbano regijo, v okviru katere Regionalna razvojna agencija LUR, ki je pooblaščenka s strani 23 občin, pripravlja regionalni razvojni program programa Ljubljanske urbane regije za obdobje 2007-2013;

- s sedmimi sosednjimi občinami je povezana v Območno razvojno partnerstvo (ORPS Središča Slovenje) za katerega Center za razvoj Litija pripravlja Območni razvojni program za obdobje 2007-2013;

- občina je vključena še v Skupnost občin Slovenije in v Združenje občin Slovenije.

Sredstva na tej postavki so bila namenjena in izplačana za delo zgoraj naštetih pooblaščenih organizacij (izdelava razvojnih programov, koordinacija, informiranje, članarina...).

Vsi cilji so bili v celoti realizirani.

Pripravili:

Nataša Dobravec

Karmen Sadar

#### 2. 2000 - NADZORNI ODBOR

#### 02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

##### 0203 - Fiskalni nadzor

##### 02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

##### 02311114 - DEJAVNOST NADZORNEGA ODBORA

Nadzorni odbor občine je od načrtovanih 5.337,50 € porabil 3.544,55 €. Tu so sredstva namenjena za delovanje nadzornega odbora in za izobraževanje članov nadzornega odbora.

Pripravila:

Nataša Dobravec

#### 3. 3000 - ŽUPAN

#### 01 - POLITIČNI SISTEM

##### 0101 - Politični sistem

##### 01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

##### 01131101 - PLAČE POKLICNIH FUNKCIONARJEV IN NADOMESTIL ZA NEPOKLICNO OPRAVLJANJE FUNKCIJE

Plača župana je določena z zakonodajo.

##### 01131112 - MATERIALNI STROŠKI FUNKCIONARJEV (TUDI REPREZENTANCA)

Na tej postavki so sredstva namenjena za reprezentanco (pogostitev delegacij in podobno), dnevnice, potni stroški, telefon in podobno.

#### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

##### 0403 - Druge skupne administrativne službe

##### 04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

##### 04321112 - POKROVITELJSTVA OBČINE

Sredstva so bila namenjena za sofinanciranje prireditev občinskega pomena, ki jih organizirajo različna društva in zavodi. Cilji so bili realizirani.

##### 04324701 - IZVEDBA PROTOKOLARNIH DOGODKOV

Sredstva so bila namenjena in porabljena za izvedbo prireditev ob občinskem prazniku, organizacijo prvomajskega srečanja na Javorju, sprejemu prvošolcev. Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

##### 04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskimi premoženjem

##### 04331116 - VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTIH V LASTI OBČINE

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za materialne stroške (električna energija, kurilno olje...) in stroške vzdrževanja zgradbe v kateri se nahajata Knjižnica Šmartno in Krajevni Urad Šmartno.

#### 04331117 – PRAVNO ZASTOPANJE

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru sredstev proračunske postavke gre za izvajanje nalog »zunanjega« pravnega zastopanja občine na podlagi izvajalske pogodbe z odvetniško pisarno za nudenje pravnih storitev za potrebe zaščite interesov Občine Šmartno pri Litiji.

#### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Na podlagi realizacije projektov in nalog Občine Šmartno pri Litiji lahko ocenjemo, da so bili cilji zaščite pravnih interesov Občine Šmartno pri Litiji v preteklem letu doseženi.

#### 23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

##### 2303 – Splošna proračunska rezervacija

##### 23039001 – Splošna proračunska rezervacija

#### 23311191 – PRORAČUNSKA REZERVACIJA

##### *Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Iz proračunske postavke Proračunska rezervacija se ne izkazuje poraba, saj so ta sredstva namenjena prerezopredelitvam v finančne načrte neposrednih uporabnikov oziroma na proračunske postavke v proračunu. V letu 2011 so se iz sredstev proračunske rezervacije opravile tri prerezopredelitve, katerih natančen namen in višina je razvidna v obrazložitvi splošnega dela zaključnega računa proračuna občine v letu 2011, in sicer v poročilu o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije. S tem je bilo zagotovljeno nemoteno izvrševanje proračuna občine v letu 2011.

#### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljen cilj nemotenga izvrševanja proračuna je bil glede na višino porabljenih oziroma prerezoporejenih sredstev proračunske rezervacije v celoti dosežen. Tudi cilj čim bolj natančnega načrtovanja proračuna je bil izpolnjen, saj je iz realizacije lanskega leta in poročila o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije razvidno, da je bilo v letu 2011 prerezoporejeno manj sredstev, kot jih je bilo za ta namen planirano.

#### Pripravili:

Nataša Dobravec

Karmen Sadar

Jurij Klepec

#### 4. 4000 – OBČINSKA UPRAVA

#### 02 – EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

##### 0202 – Urejanje na področju fiskalne politike

##### 02029001 – Urejanje na področju fiskalne politike

#### 02211116 - STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA

Kot je navedeno že v opisu podprograma, so tu sredstva namenjena predvsem provizijam bankam za poslovanje.

#### 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

##### 0402 – Informatizacija uprave

##### 04029003 – Informacijska infrastruktura

#### 04211116 - INFORMACIJSKA INFRASTRUKTURA

Na tej proračunski postavki so sredstva namenjena za zagotavljanje vzdrževanja informacijskega sistema (vzdrževanje, obnova licenc za protivirusni program, HKOM – državna informacijska mreža in podobno).

#### 06 – LOKALNA SAMOUPRAVA

##### 0603 – Dejavnost občinske uprave

##### 06039001 – Administracija občinske uprave

#### 06311101 - PLAČE DELAVCEV OBČINSKE UPRAVE

Sredstva za plače delavcev občinske uprave so bila porabljena v skladu s Statutom Občine Šmartno pri Litiji. Odlomkom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Šmartno pri Litiji. Pravilnikom o sistematizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Šmartno pri Litiji ter na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti ter podzakonskih aktih in predpisih, za število in strukturo zaposlenih delavcev kot je prikazano v Načrtu delovnih mest. Podlaga za izračun premij članom ZVPSJU (premijske KAD) je Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke. Povračila stroškov prehrane med delom in prevoza na delo in z dela se planirajo na podlagi Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo.

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

#### 06311104 - PLAČE DELAVCEV SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

Sredstva so bila porabljena za plače skupne občinske uprave za namene izvajanja javne službe inšpektorata in redarstva (inšpektorica in redar), ki bremenijo Občino Šmartno pri Litiji v sorazmernem deležu 14%.

Cilj je bil v celoti realiziran.

#### 06311105 - MATERIALNI STROŠKI SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

Planirana sredstva so bila porabljena za plačilo sorazmernega deleža najemnine za potrebe inšpektorata in redarstva ter ostale materialne stroške skupne službe potrebne za delovanje in so planirana glede na realizacijo iz leta 2011.

Cilj je bil v celoti dosežen.



#### 06311106 - INVESTICIJE ZA SKUPNO OBČINSKO UPRAVO

Na proračunski postavki so bila sredstva porabljena za delovanje inšpektorata. Cilj je bil v celoti dosežen.

#### 06311116 - OBČINSKA UPRAVA – IZDATKI ZA BLAGO IN STORITEV

Na tej proračunski postavki so namenjena denarna sredstva za tekoče delovanje občinske uprave (elektrika, smeti, čiščenje, pisarniški material, izobraževanje in podobno). Od načrtovanih 82.070,00 € jih je porabila 65.814,81 €.

#### 06321151 - NAKUP OPREME IN INVENTARJA

Občina je za leto 2011 načrtovala na tej postavki 13.000,00 €, od tega jih je porabila 10.975,00 €. Sredstva so bila namenjena za nakup dveh tiskalnikov, fotokopirnega stroja, postavitev regalov v arhivu. Po rebalansu proračuna je občina nakupila še sistem za sanacijo kapilarne vlage.

#### 06321152 - INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNIH PROSTOROV IN UPRAVNE ZGRADBE

Na tej proračunski postavki so namenjena denarna sredstva za redno investicijsko vzdrževanje upravne stavbe občine. Zaradi ureditve arhiva je občina v letu 2011 denarna sredstva namenila za zamenjavo okna v kletnih prostorih, kjer se nahaja arhiv.

#### 07 – OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

##### 0703 – Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

##### 07039001 – Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

#### 07312201 - USPOSABLJANJE ČLANOV CZ

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Temeljna naloga v letu 2011 je bila predvsem napotitev članov šiba CZ na strokovno usposabljanje, ki pa ni bila izvedena.

##### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Proračunska postavka ni bila realizirana, usposabljanja za potrebe CZ se ni nihče udeležil.

#### 07312202 - STROŠKI OPERATIVNEGA DELOVANJA ENOT IN SLUŽB CIVILNE ZAŠČITE

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Sredstva v okviru te proračunske postavke so bila namenjena zavarovanju odgovornosti članov PGD-jev in srečanju občinskega štaba civilne zaščite.

##### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

V okviru te proračunske postavke so bila sredstva v celoti porabljena.

#### 07312203 – PRIPRAVA SANACIJSKE DOKUMENTACIJE

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Sredstva so namenjena izdelavi sanacijskih elaboratov za plazove, sprožene ob naravnih nesrečah.

##### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Sanacijski elaborati ob plazerju na območju občine Šmartno pri Litiji so bili izdelani.

#### 07039002 – Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

#### 07323201 – DEJAVNOST OBČINSKE ZVEZE IN OBČINSKIH PGD

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je predvideno financiranje rednega delovanja občinske zveze ter občinskih prostovoljnih gasilskih društev. Sredstva v višini 50.000,00 € so bila tako namenjena pokritju stroškov, ki jih imajo pri svojem rednem delovanju GZ in PGD-j (Jablancica, Javorje, Kostreznica, Liberga, Šmartno pri Litiji, Štangarske Poljane, Vintarjevec in Zavrstnik); izobraževanja gasilcev na podlagi enotnega učnega programa predpisanega s strani Resornega ministrstva, delo z mladino, delo z veterani, delo s članicami, izvedba tekmovanj za vse kategorije, zavarovanja članov, gasilskih domov in gasilskih vozil, vzdrževanje tehničnih sredstev v okviru finančnih zmoglosti, osveščanje prebivalstva ob izvajanju gasilskih vaj, dnevnih odprti vrat, ipd. Obveznost je pogodbeno dogovorjena med Občino Šmartno pri Litiji, Gasilsko zvezo Šmartno pri Litiji in posameznimi gasilskimi društvi. V pogodbi je določen obseg, vsebina in način opravljanja ter financiranje delovanja javne gasilske službe.

##### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Glede na to, da so bila predvidena in usklajena sredstva nakazana GZ Šmartno pri Litiji po pogodbi in posameznim PGD-jem v občini, smatramo, da je bil cilj dosežen.

#### 07323251 – TRANSFER POŽARNIH TAKS

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je predvideno nakazovanje sredstev iz zbrane požarne takse za namen nakupa gasilske zaščitne opreme.

##### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Proračunska postavka je bila realizirana v celoti.

#### 07323252 – SOFINANCIRANJE NABAVE GASILSKIH VOZIL IN OPREME

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru navedene proračunske postavke se sredstva namenljajo za opremljanje enot posameznih PGD-jev.

## 11214209 - FINANČNE POMOČI V KMETIJSTVU

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Proračunska postavka je bila realizirana v celoti.

### 07323253 – POVRATČILO STROŠKOV INTERVENCIJ OBČINSKIH PGD

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Sredstva so namenjena povračilu stroškov ob intervencijah posameznih občinskih PGD-jev.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Proračunska postavka je bila realizirana v celoti.

### 08 – NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

#### 0802 – Policijska in kriminalistična dejavnost

##### 08029001 – Prometna varnost

### 08211115 - SVET ZA PREVENTIVO IN VARNOST V CESTNEM PROMETU

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu je financiral 5 zločljivih panojev (varna pot v šolo), naročenih je bilo 200 kolesarskih kartončkov in ovitkov za kolesarske kartončke, kupljenih je bilo 5 skirojev za nižje razred OŠ. Ob začetku šolskega leta je skupina prostovoljcev pomagala pri skrbi otrok na poti v šolo, občina pa je le tem, v okviru proračunske postavke plačala malico.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili le delno doseženi. Cilj v okviru te proračunske postavke je že več let postavitev merilnika hitrosti pred OŠ in celovita ureditev prometa na tem območju.

### 10 – TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

#### 1003 – Aktivna politika zaposlovanja

##### 10039001 – Povečanje zaposljivosti

### 10311017 - SREDSTVA ZA IZVAJANJE JAVNIH DEL

Sredstva so bila namenjena izvajanju javnih del v sklopu projekta Pomoč družini na domu (učna pomoč učencem), ki jo izvaja Center za socialno delo Litija. Vsi cilji so bili v celoti realizirani.

### 11 – KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

#### 1102 – Program reforme kmetijstva in živilstva

##### 11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

Sredstva so bila namenjena za sofinanciranje investicij v kmetijska gospodarstva ter izvajanje tehnične pomoči na podlagi, ki se izvaja na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Šmartno pri Litiji za programsko obdobje 2007-2013. Na podlagi javnega razpisa so bila sredstva dodeljena 11 upravičenim prosilec.

Vsi cilji so bili v celoti realizirani.

### 11029002 – Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

#### 11224209 - PODEŽELSKA ZDRUŽENJA

Sredstva so planirana za sofinanciranje delovanja društev s področja kmetijstva, ki opravljajo dejavnost v občini Šmartno pri Litiji oz. za potrebe občanov Občine Šmartno pri Litiji. Na podlagi javnega razpisa so bila sredstva razdeljena 10 prosilec.

Vsi cilji so bili v celoti realizirani.

#### 11224252 - SOFINANCIRANJE RAZVOJNIH PROGRAMOV PODEŽELJA

Sredstva te postavke so bila namenjena in izplačana za sofinanciranje delovanja LAS Srce Slovenije (upravitelj je Center za razvoj Litija).

Vsi cilji projekta so bili realizirani.

### 1103 – Splošne storitve v kmetijstvu

#### 11039002 – Zdravstveno varstvo rastlin in živali

#### 11324210 - ZAŠČITA IZGUBLJENIH ŽIVALI

Skladno z zakonodajo mora vsaka občina poskrbeti za zapuščene živali. Občina Šmartno pri Litiji ima sklenjeno pogodbo z zavetiščem v Trebnjem (Meli center Repče). Sredstva so bila porabljena za poplačilo storitev omenjenega centra.

Cilji so bili v celoti realizirani.

### 1104 – Gozdarstvo

#### 11049001 – Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

#### 11414251 - VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST IN VLAK

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je posredovalo pogodbo o vzdrževanju gozdnih cest. Občina je opravila izbor izvajalca in opravila dela, ki so bila predvidena v pogodbi.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Projekt je bil zaključen tako, kot predvideva pogodba, oz. uspešno.

## **12 – PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**

### **1207 – Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije**

#### **12079001 – Oskrba s toplotno energijo**

##### **12071001 - GRADNJA IN VZDRŽEVANJE TOPLOVODOV**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Občina namerava pristopiti k gradnji daljinskega ogrevanja z lesno biomaso. V okviru proračunske postavke so bila planirana sredstva za študijo o izvedljivosti projekta.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev.*

Zastavljeni cilji so bili v celoti doseženi. Študija izvedljivosti je bila narejena.

##### **13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

#### **1302 – Cestni promet in infrastruktura**

#### **13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

##### **13214501 - VZDRŽEVANJE KRAJEVNIH IN LOKALNIH CEST**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Na teritoriju občine je glede na število prebivalcev in površino same občine dolžina cest nadpovprečna. Prevladujejo makadamske ceste, katerih vzdrževanje je drago, predvsem zaradi tega, ker so podvržene vplivom iz okolja. V letu 2011 je bilo kar nekaj vremenskih ujm, ki so ceste dodobra poškodovale. Večina ukrepov za saniranje je bilo izvedenih, za popolno sanacijo pa bi bilo potrebnega več proračunskih sredstev.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Glede na zgoraj omenjena dejstva in dejavnike, so bili cilji izpolnjeni.

##### **13214502 - ZIMSKA SLUŽBA**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Zimska služba je sestavljena iz treh segmentov in sicer pripravljalnih del, sume zimske službe in končna dela. Pripravljalna dela se začnejo s pripravo strojev, postavitvijo kolov in priprave materiala, sledi zimska služba, in končna dela (skladiščenje kolov, priprava surovin za naslednjo sezono).

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Vsi zastavljeni cilji, ki se tičejo zimske službe so bili uspešno opravljeni. V prihodnje bo potrebno obseg zimske službe omejiti in se približati minimalnim standardom, ki jih predvideva Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest.

## **13029002 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

### **13224557 - UREDITEV VAŠKEGA JEDRA VKLJUČNO Z OBNOVO CESTE PRI BAJERNIKU OB LEVSTIKOVU POTI**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je bil izveden geodetski posnetek po končani gradnji za cesto pri Bajerniku.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili s tem popolnoma doseženi.

### **13224567 - ADAPTACIJA LOKALNE CESTE 208181 ŠTRUS-GOZD REKA-V. TREBELJEVO**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V letu 2011 je bil iz proračunske postavke financiran nadzor gradbenih del. Financiranje gradbene pogodbe se ni izvedlo zaradi pomanjkanja sredstev. Izvedlo se bo v letu 2012.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili v okviru proračunske postavke niso bili doseženi.

### **13224578 - HODNIK GRADIŠKE LAZE**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Za hodnik je bil naročen in izdelan geodetski posnetek, ki se je financiral iz proračunske postavke.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili s tem popolnoma doseženi.

### **13224587 - CESTA DRAGOVŠEK (BLAJ – OBČINSKA MEJA) JP 709711**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je bil financiran investicijski nadzor.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili s tem popolnoma doseženi.

### **13224612 - PREPLASTITEV JAVNE POTI 709171 KAMNI VRH - ZAGRIČ**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Sredstva v proračunski postavki so bila planirana za preplastitev javne poti Kamni Vrh-Zagrič.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Cilji niso bili doseženi.

#### **132244616 - ASFALTIRANJE CESTE ŠTINE - FELIČ VRH**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Iz proračunske postavke se je financiralo asfaltiranje ceste Štine-Felič Vrh, ter investicijski nadzor.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili doseženi.

#### **13224617 - ASFALTIRANJE CESTE SUŠNIK - ROZINA**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Asfaltiran je bil odsek ceste. V okviru proračunske postavke so se po pogodbi financirala izvedena dela ter investicijski nadzor.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili s tem popolnoma doseženi

#### **13224618 - ASFALTIRANJE CESTE KOLEŠA - GROZNIK**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru te proračunske postavke je bila izvedena rekonstrukcija ceste, izvršen je bil tudi investicijski nadzor.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili doseženi.

#### **13224619 - ASFALTIRANJE CESTE RAČICA - KOŠKE POLJANE**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru te proračunske postavke je bila izvedeno asfaltiranje ceste, izvršen je bil tudi investicijski nadzor. V letu 2011 je bil poplačan del pogodbenih obveznosti.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji, poplačilo izvedenih del, je bil dosežen.

#### **13224622 - UREDITEV CESTE MESARJIA-SLATNA**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke so bila planirana sredstva za ureditev ceste Mesarjia-Slatna.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Cilji niso bili doseženi.

#### **13224623 - IZGRADNJA NOVE CESTE NA ROJE**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V postopku pridobivanja zemljišč za Obvzno Šmartno pri Litji je občina na podlagi Zakona o urejanju prostora dolžna zagotoviti razlaščenec, ki imajo v lasti stavbo oz. del stavbe, enakovredno nepremično, razen če razlaščenec zahteva odškodnino. Občina je v ta namen ponudila lastnikom stanovanj zemljišča v novem naselju na Roje in je v ta namen morala zagotoviti najprej komunalno opremljenost teh zemljišč. Zato je v letu 2011 izdelala vso projektno dokumentacijo za gradnjo ceste Na Roje kot tudi izvedla javno naročilo za njeno gradnjo. V ta namen smo koristili sredstva na podlagi 23. Člena ZFO in prijavili omenjeni projekt za sofinanciranje za leto 2011 in delno 2012. Realizacija odhodkov predstavlja glede na sprejeti rebalans 70,82 % planiranih stroškov. V ta namen je bilo potrebno izdelati spremembo PGD projekta (5.700,00 EUR), parcelacijo zemljišč (944,96 EUR), razširjen dokument identifikacije investicijskega projekta (4.800,00 EUR), z lastniki zemljišč urediti služnostne pogodbe in stavbno pravico (1.539,11 EUR) in izvesti izgradnjo ceste s komunalno infrastrukturo (175.798,70 EUR) ter opraviti nadzor nad temi deli (3.340,18 EUR).

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Glede na dvoletno realizacijo projekta, je bil zastavljeni cilj za leto 2011 dosežen.

#### **13224626 - CESTA V MALIKOVCO (SPODNJA JABLANICA)**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je bila načrtovana projekta dokumentacija za adaptacijo ceste v Malikovco. Projekt ni bil izveden.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji niso bili izvedeni.

#### **13029004 – Cestna razsvetljava**

#### **13244903 - TOKOVINA-EL. ENERGIJA ZA JAVNO RAZSVETLJAVO**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
S te proračunske postavke se je plačevala javna razsvetljava na 24. merilnih mestih. V občini je 205 svetilk javne razsvetljave. V proračunu je bilo planiranih premalo sredstev.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji plačevanja tokovine so bili doseženi. Izvedeni so bili tudi nekateri ukrepi za zmanjšanje višine tokovine za javno razsvetljavo.

#### **13244904 - VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru te proračunske postavke so se odpravljale napake na javni razsvetljavi, mesečno je opravljen pregled prižigališč, letno se zamenja najbolj dotrajana drogove (podstavke drogov).

prometno varnost, predvsem pešev in kolesarjev, ter izboljšati stanje okolja. Trajanje projekta predvideno do konca leta 2014, je pa odvisno od možnosti črpanja EU sredstev.

*Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2011 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta.*

V letu 2011 projekt ni bil v celoti realiziran, saj je bil cilj, da se pridobi gradbeno dovoljenje in pripravi ustrezno javno naročilo. Zato se ta nerealizirana cilja prestavi v leto 2012. Kljub vsemu je bilo pridobljena večina zemljišč potrebnih za gradnjo.

#### **14 – GOSPODARSTVO**

##### **1403 – Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

###### **14039001 – Promocija občine**

##### **14039001 – PROMOCIJA OBČINE**

Sredstva na tej postavki so bila planirana za organizacijo prireditve in udeležbo na prireditvah z namenom povečanja promocije občine. Gre za predstavitev javnih zavodov ter lokalnih društev, izvedbe prireditve, če je organizator občina oziroma plačila sorazmernega deleža materialnih stroškov, stroškov prehrane oz. reprezentance, za založniške, oglaševalske in druge storitve, če je občina soorganizator ali pokrovitelj prireditve..

Vsi zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

##### **14314703 – PROMOCIJA – ROKOMETNO DRUŠTVO ŠMARTNO**

Sredstva na postavki so bila porabljena za promocijo, ki jo izvajajo vse sekcije Rokometnega društva Šmartno z igranjem tekem po Sloveniji. Sredstva so bila namenjena za plačilo prevoznih stroškov, nakupa opreme,...

##### **14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**

##### **14328305 – SPODBUJANJE TURISTIČNE DEJAVNOSTI – RAZPIS**

Občina Šmartno vsako leto izvede javni razpis za sofinanciranje društvom in organizacijam, ki se ukvarjajo s turistično dejavnostjo. Sredstva so bila razdeljena med osem proslilcev.

Cilji so bili v celoti realizirani.

#### **15 – VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

##### **1502 – Zmanjšanje onesnaževanja, kontrola in nadzor**

###### **15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki**

##### **15215100 – SUBVENCije CEN GJS-INFRASTRUKTURA ZA RAVNANJE Z ODPADKI (V NAJEMU KSP)**

*Obrabožitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrabožitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke se subvencionira razlika v ceni za odvoz in odlaganje odpadkov ter za doplačilo razlike med odloženimi gospodinjstvi odpadki in zaračunano ceno odlaganja odpadkov na deponijo v občini Logatec.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilji so bili doseženi. V prihodnjih letih bo potrebno razmišljati o zamenjavi javne razsvetljave in prilagoditvi le te pravilnikom.

#### **13244910 – INVESTICIJE V JAVNO RAZSVETLJAVO – JAVORJE**

*Obrabožitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrabožitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

V okviru te proračunske postavke je bila izvedena postavitev svetilke na sončno energijo v Javorju.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Sama postavitev je bila izvedena in zastavljeni cilj je dosežen, je pa bilo kar nekaj problemov s samo svetilko, ki pa so odpravljani.

#### **13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest**

##### **13264586 – SOFINANCIRANJE – OBVOZNICA ŠMARTNO PRI LITVI**

*Obrabožitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrabožitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Obvoznica Šmartno pri Litvi predstavlja novo gradnjo državne ceste ob kateri morajo biti tudi zagotovljene takšne ureditve, ki omogočajo varno odvijanje prometa v naselju. V letu 2009 je bil podpisan sporazum o sofinanciranju z RS, Ministrstvom za promet in vse od takrat potekajo postopki pridobivanja zemljišč za gradnjo. Sicer je bila realizacija samo 30,73 odstotka, kar lahko pojasnimo s tem, da posameznih nepremičnin še ni bilo moč pridobiti, ker zanje potekajo razlastitveni postopki. Do sedaj je bilo pridobljenih že več kot 96 % vseh nepremičnin potrebnih za izvedbo investicije. Od vseh realiziranih sredstev je bilo 64,68 % namenjenih za izplačilo odškodnin lastnikom zemljišč, 31,07 % sredstev je opredeljenih kot sofinancerski vložek v gradnjo obvoznice in preostanek za zastopanje odvetnika v zvezi z razlastitvami pred upravnim sodiščem.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Glede na zapletenost postopka pridobivanja zemljišč in tudi glede na zahtevnost same koordinacije menim, da se projekt zelo uspešno odvijja.

#### **Navezava na projekte NRP**

OB194-09-0003 Obvoznica Šmartno pri Litvi

#### **Opis projekta z opredeljeno nameno in ciljem projekta ter trajanja projekta**

Predmet projekta je gradnja obvoznice naselja Šmartno pri Litvi na cesti R2-416/1346 in 1347. Na obvoznici je predvidena ureditev enega krožišča, premostitvenih objektov – propust nad krožiščem in most, izvedba regulacij, ureditev in prestavitve vodotokov, izvedba rušitev in protihrupne zaščite, ureditev in zaščita komunalnih vodov, ureditev odvodnjavanja, ureditev kolesarskega in peš prometa, ureditev prometne opreme in signalizacije, krajinska ureditev območja obvoznice, izvedeni bodo trije glavni priključki za navezovanje naselja Šmartno in območja usnjane. V centru Šmartnega je predvideno obojestransko avtobusno postajališče. Pričetek gradnje je predviden najkasneje v začetku leta 2013. Cilj investicije je izboljšanje prehodnosti in dostopnosti na relaciji Litija – Ivančna Gorica (Zasavje – Dolenjska), povečati

## 15225251 - INVESTICIJE V KANALIZACIJO

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Na občini smo menila, da bi bilo potrebno zbrati še več ločeno zbranih odpadkov, da bi se znižala tonaža odpadnih odpadkov na deponijo Ostri vrh v občini Logatec in posledično cena odlaganja odpadkov. Občina se je dogovorila z JPKSP Litija, da se v letu 2012 uredijo kante za prevzem plastične embalaže pri vsakem gospodinjstvu in se na ta način zmanjšuje delež odlončenih odpadkov. V letu 2011 pa se je prav tako začelo ločeno zbiranje bioloških odpadkov.

## 15215101 – SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ

### *Obratložitve dejavnosti v okviru proračunske postavke z obratložitvijo, kateri ukrepi*

*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Sredstva s te postavke so namenjena sanaciji divjih odlagališč. V kolikor so se po občini pojavijo manjši navozji smeti, je le-te očistili zaposleni vzdrževalci.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

V občini se ne pojavljajo večja divja odlagališča, manjše navozne smeti pa poskušamo sproti sanirati. Na ta način preprečujemo nastanek večjih navozov smeti. Realizacije ni bilo glede na zastavljene cilje v proračunu 2011.

## 15215151 - DEPONIJA ZA ODLAGANJE ODPADKOV

### *Obratložitve dejavnosti v okviru proračunske postavke z obratložitvijo, kateri ukrepi*

*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru postavke so rezervirana sredstva za plačilo najemnine za prekladno rampo na odlagališču Širjava v Litiji.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Cilji je bil v celoti realiziran.

## 15215152 - UREDITEV EKOLOŠKIH OTOKOV

### *Obratložitve dejavnosti v okviru proračunske postavke z obratložitvijo, kateri ukrepi*

*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je bila financirana postavitev ekološkega otoka v naselju Grmače. Ekološki otok je bil potreben zaradi povečanja števila prebivalstva v tem delu naselja.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilj je bil dosežen na terenu. storitev je bila v letu 2011 plačana.

## 15029002 – Ravnanje z odpadno vodo

### 1522525 - SUBVENCije CEN GJS-KANALIZACIJA (V NAJEMU KSP)

*Obratložitve dejavnosti v okviru proračunske postavke z obratložitvijo, kateri ukrepi*  
*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke se subvencionira razlika v ceni za kanalizacijo, ki je v najemu KSP Litija.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

## 15225251 - INVESTICIJE V KANALIZACIJO

### *Obratložitve dejavnosti v okviru proračunske postavke z obratložitvijo, kateri ukrepi*

*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Na podlagi Pogodbe o zbiranju okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda nakazujemo JP KSP Litija d.o.o. provizijo za stroške obračuna, zbiranja, izterjave in nakazila okoljske dajatve v višini 1,5 % od vrednosti celotnega zneska.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Cilj je bil v celoti realiziran.

## 15225252 - IZGRADNJA CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE IN KOLEKTORSKIH KANALOV-LASTNA SREDSTVA

### *Obratložitve dejavnosti v okviru proračunske postavke z obratložitvijo, kateri ukrepi*

*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Občina Šmartno pri Litiji skupaj z občino Litija načrtuje izgradnjo skupne centralne čistilne naprave in izgradnjo sistema kolektorjev za odvajanje sanitarnih in meteoroloških odpadnih voda. V letu 2011 so se nadaljevala usklajevalna dela na projektu. Po prejemu odločbe SVLR o sofinanciranju projekta s strani EU je bilo potrebno izdelati novelacijo investicijskega programa (4.000,00 EUR). Prav tako se v skladu s pogodbeno plačuje mesečna koordinacija na projektu in strokovno svetovanje. V tej proračunski postavki so bili zajeti tudi stroški priprave razpisne dokumentacije za izvedbo treh javnih naročil – PR, projektiranje in gradnja ter nadzor. Vsi stroški skupaj z mesečnim svetovanjem s v preteklem letu znašali 15.203,20 EUR.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Cilj je bil delno realiziran, saj je bila želja na začetku leta 2011, da se v tem letu izpeljejo vsi razpisi do odločitev o izboru in prične z gradnjo. V letu 2011 nam je to uspelo le na področju nadzora in PR. Zato se še tudi ni prišlo do gradnje.

### *Navezava na projekte NRP*

OB194-07-0024 Čistilna naprava

### *Opis projekta z opredeljenimi nameni in ciljem projekta ter trajanja projekta*

Namen projekta je poiskati optimalen način zbiranja in čiščenja odpadnih voda iz območja občine na čistilni napravi. Z izvedbo tega projekta bi celotno področje centralnega poročja Save dobilo ustrezen sistem odvajanja in čiščenja odpadnih vod. Cilji projekta so: izboljšanje učinkovitosti čiščenja. Zmanjšanje emisij v vode iz komunalnih virov onesnaževanja, izločanja biološko razgradljivih in nevarnih odpadkov, varovanje in zaščita vodnih virov, sanacija virov onesnaževanja iz naselja, optimizacija porabe vodnih virov, izgradnja celovitih sistemov vodooskrbe. Trajanje projekta je predvideno do konca leta 2015.

*Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2011 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta.*

V letu 2011 je projekt v zastavljenih delnih ciljih delno realiziran.

## 15225253 - ČISTILNA NAPRAVA SELŠEK-CEROVICA

*Obratložitve dejavnosti v okviru proračunske postavke z obratložitvijo, kateri ukrepi*  
*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Zaradi adaptacije ceste se je financirala izgradnja kanala 23, L8 v okviru kanalizacije Cerovica-Selšek.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

### **15049001 – Načrtovanje, varstvo in urejanje voda**

#### **15226302 – KAZNI PO DOLOČBAH INŠPEKCIJ NA PODROČJU VODOOSKRBE**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Občina Šmartno pri Litiji je upravljavec javnih vodovodov, na katerih mora zagotavljati zdravstveno ustrezno pitno vodo. Denar s te postavke je namenjen za plačilo morebitnih denarnih glob, ki bi jih določila inšpekcijska služba pri inšpekcijskem pregledu dokumentacije in ukrepov za zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode po Zakonu o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Ur. l. RS, št. 52/2000, 42/2002, 47/2004-ZdZPZ), Pravilniku o higieni živil (Ur. l. RS, št. 60/2002, 104/2003, 11/2004, 51/2004, 54/2007) in Pravilniku o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006, 25/2009).

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

V letu 2011 ni bilo izdanih nobenih kazni na področju vodooskrbe.

#### **15226303 – PROTIPOPLAVNA SANACIJA HUDOURNIKOV**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Sredstva na postavki so namenjena za preventivne ukrepe pred poplavnim razlitem hudournikov in sanacijo le-teh.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska postavka ni bila realizirana, ker ni bilo dejanskih potreb.

### **16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

#### **1602 – Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

##### **16029001 – Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc**

#### **16214503 – GEODETSKE STORITVE IN CENITVE**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Proračunska postavka obsega postopke geodetskih storitev ter druge stroške urejanja zemljišč s strani pristojnih geodetskih izvajalcev in ocenitve zemljišč po sodno zapriseženih cenilih ustrezne stroke. Sem spadajo parcelacije, urejanje mej, posnetke stanj v naravi in podobno, ter ocenitev zemljišč za potrebe izvedbe nakupa ali prodaje zemljišč v skladu z letnim načrtom pridobitve in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine. Načrtovane aktivnosti so zajemale

postopke geodetskih meritev in ocenitev s strani pristojnih geodetskih izvajalcev in sodno zapriseženih cenilcev ustrezne stroke.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Vse predvidene aktivnosti so bile v preteklem letu uspešno dokončane, oziroma so se tekoče nadaljevale v skladu s Programom posamičnih ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Šmartno pri Litiji, zato se smatra, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

### **16216205 - VODENJE EVIDENCE NUSZ**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Občina je dolžna voditi evidence zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč. S pogodbenim izvajalcem imamo sklenjeno pogodbo, ki zagotavlja programsko podporo kot tudi skrbi za urejanje baze in vnašanja sprememb vanjo. Baza je bila dobro pripravljena in tudi pravčasno oddana na DURS.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Ocenjujemo, da imamo zelo dobro urejeno bazo NUSZ, kar se pozna po majhnem številu pritožb na izdane odločbe.

### **16029003 – Prostorsko načrtovanje**

#### **16236201 - IZDELAVA PROSTORSKIH AKTOV**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

S pogodbenikom Urbania d.o.o. imamo sklenjeno pogodbo o svetovanju na področju urbanizma, pripravo lokacijskih informacij, zagotavljanja zakonitosti odlokov s področja prostorskega načrtovanja, ipd. Zunanji svetovalec je prisoten vsaj enkrat tedensko v prostorih občine, vedno pa je dosegljiv preko telefona in elektronske pošte.

#### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Svetovanje je izredno uspešno, saj so gradiva kvalitetno pripravljena, prav tako občina nastopa kot uspešen sogovornik do državnih institucij pri zagotavljanju svojih stališč.

### **16236203 - OBČINSKI PROSTORSKI NAČRT**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

V letu 2011 smo veliko naredili na področju priprave občinskega prostorskega načrta. V mesecu marcu smo zaprosili vse pristojne nosilce urejanja prostora (NUP) za izdajo mnenja k predlogu izvedbenega dela OPN in uspeši pridobili tudi večino mnenj. Prav tako smo uskladjili s posameznimi NUP-i tiste problematične spremembe namenske rabe prostora, ki so z vidika občine pomembne za sam OPN. V tem letu je bilo organizirano strokovno izobraževanje za uporabo programske opreme ArcGis (1.425,00 EUR). V okviru te postavke zagotavljamo tudi sredstva za GIS aplikacije – predstavitev prostorskih podatkov na svetovnem spletu (2.340,00 EUR). V tem letu smo zamenjali ponudnika te storitve, predvsem zaradi boljše uporabe spletne aplikacije z vidika zunanjega uporabnika in boljše prostorske predstavitve podatkov. Prav tako smo konec leta pristopili k izdelavi Lokalnega energetskega koncepta (LEK) občine Šmartno pri Litiji in v ta namen je bilo plačano 4.356,00 EUR.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Vse aktivnosti, ki so bile opravljene v postopku priprave OPN so vzele veliko časa. Žal nam ni uspelo zaradi neupoštevjanja instruktorskih rokov v zakonih s strani NUP dokončati samega postopka sprejemanja OPN. Zato se je cilj, sprejem OPN-ja, prestavil v leto 2012. Uspešno smo začeli projekt LEK, ki bo prav tako dokončan v naslednjem letu.

**1603 – Komunalna dejavnost  
16039001 – Oskrba z vodo**

**16316348 - SUBVENCije CEN GJS-INFRASTRUKTURA ZA OSKRBO Z VODO (V  
NAJEMU KSP)**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke se je subvencionirala razlika v ceni za vodo, za vodovode, ki so v najemu KSP Litija.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili doseženi.

**16316349 – GEODETSKE ODMERE IN ODKUPI INFRASTRUKTURE ZA OSKRBO S  
PITNO VODO**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke so sredstva predvidena za geodetske odmere in potrebne odkupe infrastrukture oz. temljikš za potrebe oskrbe s pitno vodo.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
V letu 2011 ni bilo izvedenih odkupov oz. odmer za potrebe vodooskrbe zaradi nesoglasja lastnikov zemljišč, po katerih poteka javna infrastruktura.

**16316350 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODOV (V NAJEMU KSP)**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke se je izvedla zamenjava sekundarnega vodovoda v Cerkovniku, obnovila se je komora na vodovodu Sitarjevec, na vodovodu Primskovo sta se zamenjala črpalka in regulator.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili doseženi v dogovoru in s planom KSP Litija.

**16316356 – NALOŽBE V VODOVOD ŠTANGARSKÉ POLJANE**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je predvidena priprava in izdelava vodnjaka Štangarske Poljane za oskrbovanje prebivalcev naselja Štangarske Poljane s pitno vodo.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Pripravljalna dela in dela gradnje vodnjaka so bila uspešno izvedena.

**Navsezava na projekte NRP**

OB194-08-0011 Vodovod Štangarske Poljane

**Opis projekta**

Prebivalci naselja Štangarske Poljane se oskrbujejo s pitno vodo iz lastnih zajetij na podlagi vodnih dovoljenj za lastno oskrbo s pitno vodo. V načrtu je izgradnja javnega vodovoda Štangarske Poljane in navsezava na vodovod Završnik.

**Dosežen razvojnapredek na projektu v letu 2011**

V letu 2011 je bil izveden vodnjak za zajem pitne vode Štangarske Poljane.

**16316359 – VODOVOD LIBERGA – PRESKA NAD KOSTREVNICO – JEŽNI VRH**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je bila predvidena pridobitev projektne dokumentacije za spremembo gradbenega dovoljenja za vodovod Liberga – Preska nad Kostrevnico – Ježni Vrh ter nadaljevanje z gradnjo – odsek Stara Gora.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

PGD projekti za pridobitev spremembe gradbenega dovoljenja je bil izveden, pridobljeno je bilo tudi spremenjeno gradbeno dovoljenje in izveden odsek vodovoda do Stare Gore.

**Navsezava na projekte NRP**

OB194-10-0031 Vodovod Liberga – Preska nad Kostrevnico – Ježni Vrh

**Opis projekta**

Projekt vključuje širitev vodovodnega omrežja Liberga – Preska nad Kostrevnico – Ježni Vrh za odcepe Stara Gora in Mulhe.

**Dosežen razvojnapredek na projektu v letu 2011**

V letu 2011 je bilo pridobljeno spremenjeno gradbeno dovoljenje in izveden odsek vodovoda Stara Gora.

**16316360 – VODOVOD ŠMARTNO**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je bilo predvideno nakazilo sredstev v skladu s pogodbo o najemu javne infrastrukture in izvajanju gospodarskih javnih služb v občini Šmartno pri Litiji. Iz 48. člena te pogodbe sledi, da mora najemodajalec poravnati obveznosti do najemojemalca za sredstva v upravljanju (infrastruktura).

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska postavka je bila realizirana v celoti.



**Navezava na projekte NRP**  
OB194-09-0004 Vodovod Šmartno

**Opis projekta**

V okviru projekta je predvidena gradnja trase vodovoda Bajemik – Šmartno in vodohrana nad Šmartnim pri Litiji za oskrbo naselja Šmartno pri Litiji s pitno in sanitarno vodo.

**Dosežen razvojnapredak na projektu v letu 2011**

V letu 2011 so bila nakazana sredstva v skladu s sklenjeno pogodbo.

**16316361 – UREDITEV POŽARNE VARNOSTI NA VODOVODIH**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

V okviru proračunske postavke so bila predvidena sredstva za ureditev hidranta na vodovodu Kostrevnica – Jelša – Liberga ter ureditev elektronske centralne upravne enote, povezane z oddaljenim mestom (UKV sistem) vključno s strojno in programsko opremo za rezervoar R354 in črpalnišče R492.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je bil uspešno realiziran.

**16316362 – VODOVOD KOSTREVNICA – JABLANIŠKA DOLINA**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

V okviru proračunske postavke je predvidena pridobitev vse potrebne projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, po katerem se bo lahko prišla gradnja odseka vodovoda.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

V okviru proračunske postavke je bil izveden geodetski posnetek za odsek vodovoda Kostrevnica – Jablaniška dolina.

**Navezava na projekte NRP**

OB194-09-0006 Vodovod Kostrevnica – Jablaniška dolina

**Opis projekta**

Predvidena je gradnja novega odseka vodovoda Kostrevnica v Jablaniško dolino z gradnjo novega vodohrana nad Bajemikom. Tako bo mogoče priključiti na vodovod Kostrevnica – Jablaniška dolina prebivalce naselij Zgornja Jablanica, Spodnja Jablanica in Gradiške Laze.

**Dosežen razvojnapredak na projektu v letu 2011**

V letu 2011 poteka pridobivanje ustreznih soglasij za pridobitev gradbenega dovoljenja.

**16316363 – VODOVOD BUKOVICA – JABLANIŠKE LAZE**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Predvidena je delna izvedba raziskovalno-črpalne vrtnice v Bukovici pri Litiji za potrebe naselij Bukovica pri Litiji in Jablaniške Laze z oskrbo s pitno vodo.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**  
Proračunska postavka je bila realizirana v celoti.

**Navezava na projekte NRP**

OB194-10-0006 Vodovod Bukovica – Jablaniške Laze

**Opis projekta**

Projekt vključuje gradnjo vodovoda Bukovica – Jablaniške Laze z namenom zagotovitve ustrezne vodooskrbe prebivalcev naselij Bukovica pri Litiji in Jablaniške Laze, kjer je sedaj lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo, ki je primanjkuje.

**Dosežen razvojnapredak na projektu v letu 2011**

V letu 2011 so bila delno izvedena dela na novi raziskovalno-črpalni vrtnici v Bukovici pri Litiji.

**16316365 – VODOVOD OBLA GORICA**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

V okviru proračunske postavke so bila predvidena sredstva za investicijski nadzor pri investiciji gradnje vodovoda Obla Gorica.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je bil uspešno realiziran.

**16316366 – VODOVOD LIBERGA – JELŠA - KOSTREVNICA**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

V okviru proračunske postavke je bila predvidena pridobitev projektne dokumentacije za spremembo gradbenega dovoljenja za vodovod Liberga – Jelša – Kostrevnica.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

PGD projekt za pridobitev spremembe gradbenega dovoljenja je bil izveden, pridobljeno pa je bilo tudi spremenjeno gradbeno dovoljenje.

---

**16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

**1632115 - POGREBNA DEJAVNOST**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Pri pogrebni dejavnosti gre za plačilo storitev v primeru ko pokojnik nima svojcev in stroške pokopa plača občina. V občini v letu 2011 takega primera ni bilo.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilji so bili doseženi.

#### 16324955 - UREDITEV POKOPALIŠČA JAVORJE

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V letu 2010 je bila izvedena investicija na pokopališču na Javorju. Del investicije je bil plačan v letu 2010, del je bil plačan v letu 2011, tako kot je bilo predvideno v NRP-ju.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili uspešno izvedeni.

#### 16324956 - IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE ŠTANGA

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je bila planirana geodetska odmera za razširitev pokopališča in izgradnje mrliške vežice v Štangi. Projekt se ni začel izvajati.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji niso bili doseženi.

#### 16324959 - UREDITEV POKOPALIŠČA LIBERGA

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke je bilo planirano poplačilo nadzora za gradnjo opornega zidu na pokopališču Liberga. Plaćilo je bilo izvedeno.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili uspešno izvedeni.

#### 16039003 – Objekti za rekreacijo

##### 16338153 - GRADNJA ŠPORTNIH OBJEKTOV (ŠPORTNA DVORANA)

Sredstva na tej postavki so bila namenjena poplačilu pogodbenih obveznosti izvajalcem gradnje Dvorane Pungrt.  
Cilji so bili realizirani v celoti, poplačilo investicije v Dvorano Pungrt je bilo v letu 2011 zaključeno.

##### 16338154 - TRIM STEZA BOGENŠPERK

Sredstva na tej postavki so bila namenjena vzdrževanju Trim steze Bogenšperk. Cilji so bili v celoti realizirani.

##### 16348102 - SUBVENCIONIRANJE NAJEMININE ŠPORTNIH OBJEKTOV

Občina Šmartno pri Litiji za potrebe Glasbene šole Litija-Šmartno v deležu krije stroške najemnine plesne dvorane pri Športni dvorani v Litiji, ki jo v najem oddaja SPL d.o.o..  
Vsi cilji so bili doseženi.

#### 16039004 – Praznično urejanje naselij

##### 16346104 - PRAZNIČNO UREJANJE NASELJI, PLAKATIRANJE IN OSTALO

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke so zagotovljena sredstva za nakup okrasov za praznično urejanje naselij. V letu 2011 občina ni investirala v nakup okrasov.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zaradi varčevalnih ukrepov se ni investiralo v nakup opreme za praznično okraševanje. Cilji so bili kljub temu doseženi, saj je bilo naselje Šmartno v novoletnem času praznično urejeno.

#### 16039005 – Druge komunalne dejavnosti

##### 16354901 - VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠIN

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru te proračunske postavke so se pokrivali stroški, ki so nastali zaradi vzdrževanja javnih zelenih površin v občini, npr. košnja (goriva, rezervni deli), nakup okrasnega cvetja.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili v celoti doseženi.

##### 16354952 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ULIC, JAVNIH ZELENIH POVRŠIN, OTROŠKIH IGRIŠČ IN POKOPALIŠČ

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Iz te proračunske postavke se je financiralo nakup dveh klopi pri spomeniku.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Zastavljeni cilji so bili doseženi, dodatnih stroškov ni bilo.

#### 1605 – Spodbujanje stanovanjske gradnje

##### 16059003 – Drugi programi na stanovanjskem področju

##### 16536152 – ZAČASNO REŠEVANJE STANOVANJSKIH POTREB SOCIALNO OGROŽENIH OSEB

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Sredstva iz te postavke so namenjena reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb.  
*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*  
Sredstva so bila porabljena za nakazilo najemnine za zemljišče, na katerem je lociran bivalni kontejner.

## 16536153 - GRADNJA IN OBNOVA IN NAKUP STANOVANJ V OBČINI ŠMARTNO PRI LITJI – GRMAČE

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Občina ima podpisano gradbeno pogodbo s podjetjem Triggrad d.o.o. za gradnjo in dokončanje stanovanj ter za zunanjo ureditev naselja na Grmačah. Plačila se izvajajo po začasno izstavljenih situacijah. Nanje je vezan tudi nadzor. Izdana je bila 4. začasna situacija za objekte v vrednosti 476.403,06 EUR in situacija za opravljen nadzor v vrednosti 10.011,06 EUR. V letu 2011 smo prejeli dopis Stanovanjskega sklada RS, da odstopajo od namere sofinanciranja neprofitnih stanovanj. V letu 2011 je bila potrebna sprememba projektne dokumentacije (11.352,00 EUR) za zunanjo ureditev, ker se določen del iz projekta na terenu ni dal izvesti. Zato smo zaprosili tudi za spremembo gradbenega dovoljenja in v juliju pridobili tudi odločbo UE Litija. V zvezi z izvedbo tehničnega pregleda je bilo potrebno plačati izvedence različnih strokovnih (719,93 EUR), ki jih je določila UE Litija s sklepom. V septembru smo pridobili uporabno dovoljenje za komunalno infrastrukturo in objekte. Prav tako so bile opravljene različne geodetske storitve in vpis objektov v kataster stavb (5.019,11 EUR). Izvajalec je moral za vsa stanovanja ob zaključku investicije zamenjati cilindre na ključavnicah vhodnih vrat (733,44 EUR) in namestiti pošne nabiralnike (1.183,20 EUR). JP KSP Litija d.o.o. je namestila 10 vodomerov (842,40 EUR) na stanovanja, ki so se pričela takoj uporabljati. Naročene so bile še table za oznake hišnih števil (52,00 EUR). Pred izvedbo prve javne dražbe za stanovanja v prvem nizu so bile izdelane cenitve v vrednosti 2.539,20 EUR. Plačane so bile tudi obresti za DDV (94,32 EUR) in priključitev objektov na električno omrežje (6.061,18 EUR).

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Stanovanja so bila v letu 2011 dokončana v celoti, vendar še ni bila izdana končna situacija za gradnjo in nadzor.

### Navezava na projekte NRP

OB194-07-0018 Gradnja stanovanj-Grmače

### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

Namen investicije je izvajanje načrta razvojnih programov občine Šmartno pri Litiji. Prav tako se z nameravano investicijo zasleduje cilj trajnostnega razvoja na podeželju. Cilji investicije so: izgradnja stanovanj na Grmačah, rešitev stanovanjskega problema socialno šibkejših družin, dvig kakovosti bivanja, rast prebivalstva v občini. Zaključek projekta je predviden v 2/2 leta 2011.

*Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2010 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta.*

V letu 2011 je bila dokončana gradnja komunalne opreme in stanovanj na Grmačah.

## 16536154 - UREDITEV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA OBMOČJU ZAZIDALNIH POVRŠIN

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Sredstva na tej postavki so namenjena za komunalno urejanje zazidljivih zemljišč. Na območju OPPN Šmartno jug je bilo v fazi projektiranja ugotovljeno, da za 6 novo predvidenih objektov ni možno urediti kanalizacije na ta način, da bi se nova kanalizacija priključila na že obstoječo.

Zato smo pristopili k izdelavi projektov za ureditev kanalizacije, ki se bo zgradila na koncu novega naselja na Roje in se bo izlivala v smeri Tomazinovce ulice pred zadrževalnik visokih vod. V tem primeru se bo stekala prečiščena voda iz malih čistilnih naprav v nuračni recipient. V ta namen smo naročili izdelavo hidrološkega elaborata.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je bil v celoti realiziran.

## 16536156 - TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVANJ IN POSLOVNIH PROSTOROV V LASTI OBČINE

### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje najemnih stanovanj in poslovnih prostorov poleg tega pa se zagotovi tudi sredstva za stroške stanovanjskih obveznosti in pobiranja najemnin ter ostalih tekočih obveznosti, katerih podlaga je veljavna pogodba s Javnim podjetjem Stanovanjsko komunalno podjetje Litija d. o. o.. Sredstva proračunske postavke so bila realizirana za tekoče vzdrževanje prostorov v lasti Občine Šmartno pri Litiji.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vse predvidene aktivnosti so bile v preteklem letu uspešno dokončane oziroma so se tekoče nadaljevale, zato se smatra, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

## 16536157 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ IN POSLOVNIH PROSTOROV V LASTI OBČINE

### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Šmartno pri Litiji je lastnik oziroma solastnik objektov, kjer se nahajajo najemna stanovanja in poslovni prostori zato je potrebno zagotoviti sredstva za vzdrževanje le-teh. Aktivnosti so se načrtovala glede na izkazane potrebe v prejšnjih letih, na podlagi potrjenega plana upravnika in trenutne potrebe.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vse predvidene aktivnosti so bile v preteklem letu uspešno dokončane, oziroma so se tekoče nadaljevale v skladu s potrjenim planom upravnika, zato se smatra, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

### Navezava na projekte NRP

OB194-11-0004 Vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov

### Opis projekta

Namen predvidenih proračunskih sredstev je zagotoviti investicije in investicijsko vzdrževanje objektov, katerih lastnik oziroma solastnik je Občina Šmartno pri Litiji. Cilj je izvedba vseh del, ki so potrebna za to, da se ohranja stanovanjska stavba in stanovanje kot celota v dobrem stanju in omogoča njegovo uporabo.

## 16536158 - REZERVNI SKLAD V VEČSTANOVANJSKIH OBJEKTIH

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

V okviru te proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za zagotavljanje vzdrževanja večstanovanjskih stavb in v vanjo se mesečno zbirajo sredstva lastnikov stanovanj v večstanovanjskih stavbah za njihovo vzdrževanje. Cilj je zagotoviti in izboljšati vzdrževanje stanovanjskega fonda in porazdeliti finančno breme lastnikov na daljše časovno obdobje, kar se v občini Šmartno pri Litiji izvaja preko Komunalne Litija.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Vse predvidene aktivnosti so bile v preteklem letu uspešno dokončane oziroma so se tekoče nadaljevale, zato se smatra, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

### 1606 – Upravljanje in razpolaganje z zemljišči

#### 16069001 – Urejanje občinskih zemljišč

16616103 – TEKOČI STROŠKI UPRAVLJANJA IN RAZPOLAGANJA S PREMOŽENJEM OBČINE – ZEMLJIŠČA

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi*

*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

V okviru te proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za postopke geodetskih storitev ter druge stroške urejanja zemljišč s strani pristojnih geodetskih izvajalcev in sicer parcelacije, urejanje mej, posnetke stanj v naravi in podobno. Prav tako se v tej proračunski postavki zagotavljajo sredstva za cennite zemljišče po sodno zapriseženih cenilih ustrezne stroke, ter sredstva za notarske in druge storitve potrebne za izvedbo pravnih poslov med občino ter fizičnimi in pravnimi osebami.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Vse predvidene aktivnosti so bile v preteklem letu uspešno dokončane oziroma so se tekoče nadaljevale v skladu s Programom posamičnih ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Šmartno pri Litiji, zato se smatra, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

### 16069002 – Nakup zemljišč

16616151 – UPRAVLJANJE IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM OBČINE - ZEMLJIŠČA

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi*

*(aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

V proračunski postavki nakup zemljišč so zajeti tako sami nakupi in prodaja nepremičnin, ki so potrebni za izvrševanje občinske politike glede stavbnih in kmetijskih zemljišč, kot tudi vsa potrebna dela in storitve, ki so povezane z nakupi (cennite, notarske storitve...). Cilj je zagotoviti urejenost občine na področju stavbnih zemljišč ter tako fizičnim kot tudi pravnim osebam zagotoviti zadostno število gradbenih parcel in opremljenih ter urejenih stavbnih zemljišč, tako za razvoj poselitve kot tudi za razvoj gospodarske dejavnosti, prav tako pa tudi urejanje neurejenih zemljiškoknjižnih zadev z dejanskimi v naravi na področju občinskih javnih cest.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Vse predvidene aktivnosti so bile v preteklem letu realizirane do točke, da je možno tekoče nadaljevati s sprejetim Letnim načrtom pridobitve in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem občine in Programom posamičnih ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Šmartno pri Litiji oziroma Načrtom nabav in gradenj.

*Navetava na projekte NRP*

OB194-07-0041 Nakup zemljišč

### 17 – ZDRAVSTVENO VARSTVO

#### 1702 – Primarno zdravstvo

#### 17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

### 17217151 - INVESTICIJSKE OBNOVE IN VZDRŽEVANJE ZD LITJA

Planirana sredstva za sofinanciranja so bila porabljenja za nakup digitalizacije rentgena v ZD Litija. Občina Šmartno je svoj delež glede na planirana sredstva zmanjšala, saj druga soustanoviteljica zavoda ni zagotovila svojih v obveznosti v pogodbenem, dogovorjenem deležu.

Cilj ukrepa je bil kljub temu realiziran.

### 1707 – Drugi programi na področju zdravstva

#### 17079001 – Nujno zdravstveno varstvo

### 17711013 - PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO VARSTVO BREZPOSELNIH

Sredstva na tej postavki so bila namenjena plačevanju prispevkov za osnovno zdravstveno varstvo brezposelnih oseb.

Cilji ukrepa so bili v celoti realizirani.

### 17079002 – Mrliško ogledna služba

### 17727101 - MRLIŠKO OGLEDNA SLUŽBA IN DRUGE ZDRAVSTVENE STORITVE

Sredstva na tej postavki so bila namenjena plačilu stroškov izvedenih mrliških ogledov pokojnih občanov v Občini Šmartno pri Litiji.

Cilji ukrepa so bili v celoti doseženi.

### 18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

#### 1803 – Programi v kulturi

#### 18039001 – Knjižničarstvo in založništvo

### 18318202 - DEJAVNOST KNJIŽNICE

Občina Šmartno pri Litiji je skupaj z občino Litija soustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Litija. Ustanoviteljici na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda splošne knjižnice

Knjižnica Litija zagotavlja zavodu iz proračuna sredstva za plače, materialne stroške, za delo ter za skupne programske vsebine.  
Sredstva so bila realizirana, zastavljeni cilji pa doseženi v celoti.

#### **18318203 - NAKUP KNJIG ZA SPLOŠNE KNJIŽNICE**

Sredstva na tej postavki so bila namenjena nakupu knjižničnega gradiva za Krajevno knjižnico Šmartno.  
Cilji so bili realizirani v celoti.

#### **18318252 - KRAJEVNA KNJIŽNICA - INVESTICIJE**

Občini ustanoviteljici zagotavlja tudi sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje prostorov, ki nastajajo neposredno na območju posamezne občine. Sredstva za investicije so namenjena nakupu senčil za okna in ureditve video nadzora v Krajevni knjižnici Šmartno.  
Cilji so bili realizirani v celoti.

#### **18039003 – Ljubiteljska kultura**

##### **18338303 - DOTACIJE KULTURNIM DRUŠTVOM - RAZPIS**

Občina Šmartno pri Litiji namenja sredstva za delovanje kulturnim društvom. Sredstva se razdelijo na podlagi razpisa.  
Cilji ukrepa so bili v celoti doseženi.

#### **18039004 – Mediji in avdiovizualna kultura**

##### **18348307 - INFORMIRANJE OBČANOV – LOKALNI ČASOPIS**

Občina Šmartno pri Litiji namenja sredstva za izdajanje lokalnega časopisa Martinov glas. Letno izide 10 števk, stroški pa vključujejo pripravo, oblikovanje, lektoriranje, tisk in distribucijo po gospodinjstvih.  
Cilji so bili v celoti doseženi.

##### **18348308 - INFORMIRANJE OBČANOV – RADIO**

Sredstva na tej postavki so namenjena obveščanju občanov preko lokalne radijske postaje Radio 1 – GEOS.  
Cilji so bili glede na potrebe v celoti doseženi.

##### **18348309 - INFORMIRANJE OBČANOV – TV**

Sredstva na tej postavki so bila namenjena obveščanju občanov preko lokalne televizijske postaje ATV Signal Litija.  
Cilji so bili v celoti doseženi.

#### **18039005 – Drugi programi v kulturi**

#### **18358201 - JAVNI ZAVOD BOGENŠPERK - DELOVANJE**

Občina je kot ustanoviteljica JZ Bogenšperk (Odlok o ustanovitvi JZ Bogenšperk, UR.l. RS št. 7/04) dolžna zagotavljati pogoje za delovanje zavoda. Iz proračuna se tako zagotavlja del sredstev za plače, materialne stroške in investicijsko vzdrževanje. V JZB so zaposlene tri osebe.

#### **18358251 - JAVNI ZAVOD BOGENŠPERK - INVESTICIJE**

Sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije so bila namenjena nakupu originalne knjige Topografija Koroške.  
Cilji so bili v celoti doseženi.

#### **18358254 - PRIPRAVA DOKUMENTACIJE - JAVNI ZAVOD BOGENŠPERK**

Sredstva na tej postavki so bila namenjena plačilu izdelave konservatorskega načrta za prenovo gradu Bogenšperk, ki ga je izdelal Restavratorski center pri Zavodu za varstvo kulturne dediščine.  
Cilji projekta so bili doseženi.

#### **1804 – Podpora posebnim skupinam** **18049004 – Programi drugih posebnih skupin**

##### **18448304 - DOTACIJE HUMANITARNIM DRUŠTVOM - RAZPIS**

Občina Šmartno pri Litiji je preko javnega razpisa podelila sredstva društvom in organizacijam, ki se ukvarjajo s humanitarno, zdravstveno ali socialno dejavnostjo. Občina je sofinancirala delovanje 6 društvom in organizacijam ter s tem realizirala zastavljeni cilj.

#### **1805 – Šport in prostoročne aktivnosti** **18059001 – Programi športa**

##### **18218302 - DOTACIJE ŠPORTNIM DRUŠTVOM - RAZPIS**

Skladno z Zakonom o športu in s sprejetim Letnim programom športna, mora Občina Šmartno pri Litiji vsako leto izvesti razpis za sofinanciranje športnih programov. Sredstva na tej postavki so namenjena delovanju izvajalcev letnega programa športa v Občini Šmartno pri Litiji. Cilji so bili v celoti doseženi, saj so bila sredstva izplačana 12 društvom, izvajalcem letnega programa športa.

##### **18510001 - SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI DRUŠTEV, KI DELAJO Z MLADINO**

Občina Šmartno pri Litiji z razpisom podeli sredstva društvom, ki se ukvarjajo mladimi. S te postavke se v glavnem sofinancirajo letovanja otrok in mladostnikov. Cilji so bili v celoti realizirani, občina je letovanje sofinancirala trem društvom.

#### **19 – IZOBRAŽEVANJE**

##### **1902 – Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

###### **19029001 – Vrtci**

###### **19219101 - STROŠKI IZVAJANJA PROGRAMA OTROŠKEGA VARSTVA**

V skladu z Zakonom o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva za javne vrtce. To so sredstva za plače in prejemke ter davke in prispevke za zaposlene v vrtcih in za materialne stroške v skladu z normativi in standardi. Starši, ki imajo stalno prebivališče v občini in otroka vključenega v na območju občine ali izven nje, plačujejo skladno s pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih, določen odstotek oskrbnine (od 0 do 80%), v skladu s plačilnimi razredi, upoštevajoč njihove dohodke in premoženje družinskih članov v preteklem letu. Razliko med plačili staršev in veljavno ekonomsko ceno v vrtcih pa je mesečno dolžna zagotavljati občina iz proračunskih sredstev. V letu 2011 je občina odprla tri nove oddelke, s čimer se je povečal vpis otrok. Zastavljeni cilji so bili preseženi, saj je občina morala zagotoviti nove prostor in s tem tudi več sredstev v proračunu.

###### **19219102 - NAJEMNINE PROSTOROV (LITROP, PEVEC)**

Štirje oddelki Vrtca Ciciban se nahajajo v zasebnih prostorih, zato je občina dolžna kriti stroške najemnine.

###### **19219151 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA IN OPREME**

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za vzdrževala dela v prostorih vrtca. Cilji so bili v celoti realizirani.

###### **19219152 - INVESTICIJE V VRTEC**

Sredstva so bila namenjena ureditvi novega oddelka vrtca v Podružnični šoli Primskovo ter nakupu opreme za tri nove oddelke. Cilji so bili v celoti realizirani.

##### **1903 – Primarno in sekundarno izobraževanje**

###### **19039001 – Osnovno šolstvo**

###### **19319203 - MATERIALNI STROŠKI OŠ ŠMARTNO PRI LITVI**

Na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanje je občina za opravljanje javne službe vzgoje in izobraževanje dolžna zagotavljati sredstva za materialne stroške, del sredstev za amortizacijo nepremičnin in opreme osnovnim in glasbenim šolam v skladu z normativi in standardi, sredstva za dodatni program osnovne šole ter sredstva za obnovo osnovnih sredstev in investicije na osnovni program, ki ga sprejme občina. Vsi zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

###### **19319205 - VPIS V ZLATO KNJIGO**

Sredstva s te postavke so bila namenjena za izvedbo vpisa osnovnošolcev v Zlato knjigo in knjigo najboljših dosežkov.

###### **19319206 - DRUGE DEJAVNOSTI OŠ ŠMARTNO**

Občina Šmartno pri Litvi namenja OŠ Šmartno tudi sredstva za izvajanje kulturnih dejavnosti (OPZ, MPZ, folklorne dejavnosti) in ostalih dejavnosti (varstvo vozačev, jezikovni tečaj,...).

###### **19319251 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OŠ ŠMARTNO**

Sredstva na tej postavki so bila realizirana za zamenjavo oken na Primskovem in obnovo učilnic. Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

###### **19319252 - INVESTICIJE V OŠ**

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za nakup opreme učilnic, nakup računalniške opreme, opreme avle, opreme pisarn ter nakup programske opreme.

###### **19319253 - OTROŠKO IGRISČE PRI OŠ**

Sredstva na tej postavki so bila namenjena poplačilu izgradnje otroškega igrišča pri OŠ Šmartno. Del računov je občina prejela ob koncu leta 2011, zato se celotno poplačilo prenese v leto 2012.

Cilji so bili delno realizirani, saj občina ni v celoti poplačala investicije.

###### **19039002 – Glasbeno šolstvo**

###### **19329208 - GLASBENA ŠOLA**

Lokalna skupnost je skladno z zakonom dolžna sofinancirati del materialnih stroškov javnim glasbenim šolam. Občina krije tudi sorazmerni del stroškov najemnine za prostore.

##### **1906 – Pomoči šolajočim**

###### **19069001 – Pomoči v osnovnem šolstvu**

###### **19619201 - PREVOZI UČENCEV**

Občina je na podlagi zakona dolžna zagotavljati tudi sredstva za brezplačen prevoz učencev, ki so več kot 4 kilometre oddaljeni od šole in v nekaterih drugih primerih (povračila prevozov za starše tistih otrok, katerim občina ni uspela zagotoviti javnih oz. šolskih prevozov in so do brezplačnega prevoza upravičeni). Vsi cilji so bili v celoti realizirani.

###### **19619204 - SUBVENCIONIRANJE ŠOLE V NARAVI**

Sredstva na tej postavki so bila sredstva namenjena in porabljena za subvencioniranje programa šole v naravi za učence OŠ Šmartno. Cilji so bili realizirani.

## 20411012 - OSKRBNINE ZA OSTARELE IN DRUGE OSKRBNINE

Na tej postavki so bila planirana sredstva porabljen za doplačilo oskrbnin v socialnih domovih in domovih za ostarele občane, ki nimajo svojcev ali dovolj svojih dohodkov, da bi oskrbnine plačevali sami.

### 20049002 – Socialno varstvo invalidov

#### 20431013 - DRUŽINSKI POMOČNIK

Sredstva na tej postavki so bila od julija 2011 (ob uvrstitve postavke v proračun) porabljena za delno plačilo za izgubljeni dohodek družinskim pomočnikom – od 1.8.2004 je na podlagi Zakona o socialnem varstvu občina dolžna zagotoviti sredstva za delno plačilo za izgubljeni dohodek osebam, ki si z odločbo Centra za socialno delo pridobijo status družinskega pomočnika za polnoletno osebo s težko motnjo v duševnem razvoju ali polnoletno težko gibalno ovirano osebo, ter za sofinanciranje izvajanje storitve pomoč na domu (stroški za neposrednega uporabnika).

### 20049003 – Socialno varstvo starih

#### 20431014 – POMOČ OSTARELIM NA DOMU

Sredstva na tej postavki so bila realizirana za sofinanciranje storitve pomoč družini na domu, ki jo občina krije posameznikom v višini 75 % za efektivno uro. Mesečno se te storitve poslužuje povprečno 15 uporabnikov. Do julija 2011 so se s te postavke porabljala tudi sredstva za družinskega pomočnika, planirana sredstva za preostanek leta pa so se nato z rebalansom proračuna prenesla na novo postavko.

### 22 – SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

#### 2201 – Servisiranje javnega dolga

#### 22019001 – Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje

#### 22116354 – POPLAČILA KREDITOV – GRADNJA ŠPORTNE DVORANE

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

V okviru proračunske postavke so bila v letu 2011 načrtovana in na podlagi mesečnih obvestil opravljena redna plačila vseh predvidenih in s kreditno pogodbo oziroma amortizacijskim načrtom dogovorjenih plačil obresti za najet dolgoročni kredit za financiranje izgradnje športne dvorane Pungrt. Refinanciranje obstoječega kredita ni predstavljalo cilja, saj ne bi bilo smiselno in tudi neizvedljivo, ker so v obstoječi kreditni pogodbi precej bolj ugodni pogoji (pribitek na obrestno mero), kot bi jih bilo mogoče doseči na trgu kapitala v letu 2011.

#### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Cilj rednih in pravočasnih mesečnih plačil obveznosti (glavnica) iz najetega dolgoročnega kredita za izgradnjo športne dvorane Pungrt je bil v celoti dosežen.

## 19619207 - OŠ LITJA – ENOTA S PRILAGOJENIM PROGRAMOM

Sredstva so bila porabljena za regresiranje prehrane učencev iz Občine Šmartno pri Litji, ki obiskujejo Enoto s prilagojenim programom pri OŠ Litja.

### 19069002 – Pomoči v srednjem šolstvu

#### 19619202 - REGRESIRANJE PREVOZOV DIJAKOV IN ŠTUDENTOV Z AVTOBUSOM SŽ

Na tej postavki so bila planirana sredstva porabljena za sofinanciranje prevozov učencem Glasbene šole Litja, dijakom in študentom, ki uporabljajo storitve železničarskega avtobusa na relaciji Šmartno – Litja (30 linij dnevno).

### 19069003 – Štipendije

#### 19634906 - ŠTIPENDIRANJE DIJAKOV SMERI DEFICITARNIH POKLICEV

Sredstva so namenjena štipendiranju dijakov, ki obiskujejo programe poklicnih in strokovnih šol iz smeri, ki se v zadnjih letih izkazujejo za deficitarne (kovinarstvo, mizarstvo, gradbeništvo). Trenutno štipendijo prejemata trije dijaki. Cilji so bili realizirani.

### 20 – SOCIALNO VARSTVO

#### 2002 – Varstvo otrok in družine

#### 20029001 – Drugi programi v pomoč družini

#### 20211016 – OBDARITEV NOVOROJENCEV

Denarna sredstva so na tej postavki namenjena za obdarovanje novorojencev. V letu 2011 je na občino prislo 54 vlog, kar je precej manj kot v letu 2010 (74 vlog). Plan za leto 2011 je bil narejen na podlagi leta 2010. Zaradi zmanjšanja števila vlog je bilo namesto planiranih 24.000,00 €, realiziranih le 17.635,38 €.

### 2004 – Izvajanje programov socialnega varstva

#### 20049001 – Centri za socialno delo

#### 20411011 - SOFINANCIRANJE CENTRA ZA SOCIALNO DELO LITJA

Centru za socialno delo se je po sprejetem sklepu občinskega sveta za opravljanje storitev pomoči na domu nakazovalo del sredstev za osebne prejemke, prispevke in davke ter sredstva za materialne stroške.

## 5. 5000 – KRAJEVNE SKUPNOSTI OBČINE

### 06 – LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 0602 – SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI OBČIN, OŽJIH DELOV OBČIN IN ZVEZ OBČIN

##### 06029001 – Delovanje ožjih delov občin

06211121 - KS VELIKA KOSTREVNICA, 06211122 - KS LJBERGA, 06211123 - KS VELIKA ŠTANGA, 06211124 - KS ŠTANGARSKA POLJANE, 06211125 - KS PRIMSKOVO, 06211126 - KS RAZBORE, 06211127 - KS JABLANIŠKA DOLINA, 06211128 - KS JAVORJE, 06211129 - KS VINTARJEVEC, 06211130 - KS ZAVRSTNIK

Na zgoraj navedenih proračunskih postavkah so namenjena denarna sredstva za delovanje krajevnih skupnosti. Tu gre predvsem za razne pogostitve ob delovnih akcijah, predvsem pa razpoložljiva sredstva krajevnih skupnosti namenjena za obdaruje otrok ob novoletnih prireditvah.

Krajevne skupnosti so od načrtovanih 8.198,00 € porabila 7.030,48 €.

Pripravila:

Nataša Dobravec

## 6. 6000 – REŽIJSKI OBRAT OBČINE

### 16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

#### 1603 – Komunalna dejavnost

##### 16039001 – Oskrba z vodo

##### 16316951 – TEKOČE VZDRŽEVANJE VODOVODOV

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Sredstva iz te postavke so namenjena izvajanju naslednjih nalog: izvajanje notranjega nadzora - analiza pitne vode, izvajanjem dezinfekcij vodovodnih sistemov v primeru zdravstvene neustreznosti pitne vode, rednim vzdrževalnim delom na vodovodnih sistemih (nadzor, čiščenje vodovodnih objektov,...) v skladu s HACCP načrti, dodatnemu izobraževanju upravljavcev za zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode, stroškom porabe električne energije, stroškom oglaševalskih storitev, plačilu vodnih povračil. V letu 2011 je Režijski obrat občine Šmartno pri Litiji prevzel v upravljanje javni vodovod Leskoviča – Vrata, zato je potrebno vodovodnim priključkom namestiti ustrezne vodomere.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Predvidene aktivnosti na področju vzdrževanja vodovodov so v letu 2011 uspešno potekale, tako da so bili zastavljeni cilji doseženi.

##### 16316952 – INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODOV

## 23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

### 2302 – Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

#### 23029001 – Rezerva občine

##### 23211019 – PRORAČUNSKA REZERVA

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Sredstva so bila planirana za oblikovanje zakonsko določenega namena, po katerem se sredstva rezerv plačujejo v proračunski sklad, ki je namenjen za odpravo posledic naravnih nesreč v Občini Šmartno pri Litiji. V letu 2011 je bilo preneseno stanje iz leta 2010, v sklad pa so se prenesla tudi vsa planirana sredstva na proračunski postavki v letu 2011. Poraba sredstev proračunskega sklada v letu 2011 je znašala 9.800,00 €, in sicer za odpravo posledic poplav in požara.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

V letu 2011 so bila iz proračunskega sklada izplačana vsa sredstva, ki so bila potrebna za odpravo posledic naravnih nesreč. Tako je bil cilj zagotavljanja sredstev vsem oškodovancem v letu 2011 v celoti izveden.

### 23029002 – Posebni programi pomoči v primerih nesreč

#### 23226301 - SUBVENCIONIRANJE PREVOZA PITNE VODE

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Sredstva so namenjena izvajanju prevoza pitne vode v času pomanjkanja pitne vode, na podlagi privzetega sklepa 14. redne seje Občinskega sveta Občine Litija, z dne 11.05.2000, o kritju stroškov pri prevozu pitne vode iz sredstev občinskega proračuna, Sklepa Občinskega sveta Občine Šmartno pri Litiji o veljavnosti splošnih aktov Občine Litija za Občino Šmartno pri Litiji, sprejetega na 2. redni seji, dne 18.12.2002 (Ur. l. RS, št. 49/2005), sklepa župana o povišanju cen prevoza pitne vode, št. 355-02/05, z dne 21.11.2005, in sklepa župana, št. 355-04/2008, z dne 28.07.2008. Do subvencioniranja prevoza pitne vode so upravičeni občani, ki nimajo možnosti priključitve na javni vodovod.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Sredstva za subvencioniranje prevoza pitne vode so bila zagotovljena.

Pripravila:

Nataša Dobravec

Karsten Sadar

Aleš Krže

Andreja Leskovešek

Tanja Kepa Ferlan

Jurij Klepec



*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
Sredstva so namenjena manjšemu investicijskemu vzdrževanju vodovodov (v primeru okvar, morebitna potrebna menjava vodnih črpalk,...).

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

V letu 2011 sta bili uspešno opravljeni menjavi vodnih črpalk za potrebe vodovodov Račica – Velika Štanga in Gradiške Laze – Spodnja Jablanica.

**Navezava na projekte NRP**

OB194-07-0036 Vzdrževanje vodovodov

**16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnosti**

**16324992 - TEKOČE VZDRŽEVANJE KRAJEVNIH POKOPALIŠČ**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke se v okviru pokopališč plačuje električna energija, voda in komunalne storitve, financiran je odvoz smeti. Enkrat letno se za tri pokopališča plača najemnina v skupni vrednosti 750,00 EUR.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

**16039003 – Objekti za rekreacijo**

**16338901 - TEKOČE VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV**

Sredstva na tej postavki so bila namenjena za kritje stroškov delovanja Dvorane Pungrt z bazenom, kamor sodijo: stroški skrbnika dvorane in bazena, kurjave, elektrike, komunalnih storitev, stroški analiz kopalnih voda, zavarovanja objekta, varovanja objekta in razna vzdrževalna dela.

Cilji so bili v celoti realizirani.

**18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

**1803 – Programi v kulturi**

**18039005 – Drugi programi v kulturi**

**18358903 - TEKOČI STROŠKI VZDRŽEVANJA KULTURNIH DOMOV**

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za kritje stroškov Kulturnega doma Šmartno in Velika Štanga. Gre za naslednje stroške: elektrika, kurjava, komunalne storitve, stroški skrbnika v KD Šmartno in stroški potrebnih vzdrževalnih del.

**Pripravili:**

Karmen Sadar

Aleš Krže

Tanja Kepa Ferlan

**C - Račun financiranja**

**4. 4000 – OBČINSKA UPRAVA**

**22 – SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

**2201 – Servisiranje javnega dolga**

**22019001 – Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna**

**22116354 – POPLAČILA KREDITOV – GRADNJA ŠPORTNE DVORANE**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*  
V okviru proračunske postavke Poplačila kreditov – gradnja športne dvorane so bila v letu 2011 načrtovana in na podlagi mesečnih obvestil opravljena redna plačila vseh predvidenih in s kreditno pogodbo oziroma amortizacijskim načrtom dogovorjenih nespremenljivih glavnih najetega dolgoročnega kredita za financiranje izgradnje športne dvorane Pungrt.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj rednih in pravočasnih mesečnih plačil obveznosti (glavnice) iz najetega dolgoročnega kredita za izgradnjo športne dvorane Pungrt je bil v celoti dosežen.

**Pripravila:**

Karmen Sadar

Zap. št.	Kupec (K), Prodajalec (P) Menjavec (M)	Številka zadeve	Sprejeto na OS (seje OS)	Datum podpisa pogodbe	Zemljišča	kupnina	Datum vpisa v ZK in oznaka posla (GURS)
1	Občina Šmartno pri Litiji (P) (javna dražba)	466-5/2008	5. redna seja 10.02.2011	18.04.2011	Stanovanje, Staretov trg 25, Šmartno	25.050,00 €	
2	Občina Šmartno pri Litiji (P) Jožef Grmovšek	466-42/2008	7. redna seja 12.05.2011	Ni realizirano v letu 2011	Parc. št. 1192/2, k. o. Poljane	3.050,00 €	
3	Občina Šmartno pri Litiji (P) Republika Slovenija DRSC	350-4/2003	8. redna seja 23.06.2011	05.10.2011	Deli parc. št.: 1054/17, 1054/18, 1054/23, 1056/4 in deli parc. št. 1056/5 k.o. Šmartno	12.229,00 €	
4	Občina Šmartno pri Litiji (P) Republika Slovenija DRSC	350-4/2003	8. redna seja 23.06.2011	28.07.2011	Parc. št. 471/10, k.o. Šmartno	3.498,76 €	
6	Občina Šmartno pri Litiji (P) Republika Slovenija DRSC	350-4/2003	8. redna seja 23.06.2011	28.07.2011	Parc. št. 546/30, k. o. Šmartno	2.719,96 €	
7	Občina Šmartno pri Litiji (P) (javna dražba)	466-60/2009	9. redna seja 13.10.2011	Ni realizirano v letu 2011	Stanovanje na naslovu		
8	Občina Šmartno pri Litiji (K) Cеровski Alojza (P)	466-47/2007	10. redna seja 01.12.2011	Ni realizirano v letu 2011	1132/2 k.o. Poljane Zavrtnik št. 75 do 79	8.438,50 €	
9	Občina Šmartno pri Litiji (K) Smrčkar Janez (P)	466-3/2010	10. redna seja 01.12.2010	27.12.2011	Vodovod Vintarjevec	13.942,00 €	
10	Občina Šmartno pri Litiji Smrčkar Janez- podaltec starine in služnostne pravice	466-3/2010	10. redna seja 01.12.2011	27.12.2011	62/0 in 67/3, k. o. Vintarjevec	Neodplačna pridobitev	
11	Občina Šmartno pri Litiji (K) Alojzij Mandelj (P)	466-11/2010	10. redna seja 01.12.2011	27.12.2011	34/2, k. o. Šmartno	533,00 €	
12	Občina Šmartno pri Litiji (K) Franciška Coz (P)	466-12/2010	10. redna seja 01.12.2011	Ni realizirano v letu 2010	1627/0, k. o. Ratica	1.159,45 €	Neodplačna pridobitev
13	Občina Šmartno pri Litiji (K) Rudolf Adamj (P)	466-041/2007	10. redna seja 01.12.2011	Ni realizirano v letu 2010	Parc. št. 3/6, 6/2, 14/7, 14/12, 14/9, k. o. Jezni Vrh		
14	Občina Šmartno pri Litiji (S) Javno zbiranje ponudb	466-43/2011	10. redna seja 01.12.2011	Ni realizirano v letu 2010	Podaltec služnosti za strehi O. št. Šmartno, parc. št. 116/13, k. o. Šmartno	1.134,00 € x 30 let	

ZAKLJUČNI RAČUN OBČINE ŠMARTNO PRI LITJI ZA LETO 2011

170

OBRAZLOŽITVE REALIZIRANIH IN NEREALIZIRANIH PRIDOBITVEV IN  
RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE ZA LETO 2011

1. REALIZIRANE ZADEVE

- 1.1 Prodaja stanovanja na naslovu Staretov trg 25, Šmartno  
Stanovanje je bilo prodano na podlagi javne dražbe, v višini 25.050,00 €, kot je bilo  
načrtovano v letnem načrtu razpolaganja.
- 1.2 Prodaja zemljišča, parc. št. 1054/17, 1054/18, 1054/23, 1056/4, 1056/5, k. o. Šmartno  
Deli navedenih zemljišč so bili prodani na podlagi pogodbe namesto razlastitve  
Republiki Sloveniji- DRSC, za potrebe izgradnje obvoznice Šmartno za skupno kupnino  
v višini 12.229,00 €, ki se je upoštevala v skupnem sporazumu za izgradnjo obvoznice  
Šmartno.
- 1.3 Prodaja zemljišča, parc. št.: 471/10 k.o. Šmartno  
Navedeno zemljišče je bilo prodano na podlagi pogodbe namesto razlastitve Republiki  
Sloveniji- DRSC, za potrebe izgradnje obvoznice Šmartno za skupno kupnino v višini  
3.498,76 €, ki se je upoštevala v skupnem sporazumu za izgradnjo obvoznice Šmartno.
- 1.4 Prodaja zemljišča, parc. št.: 546/30, k.o. Šmartno  
Navedeno zemljišče je bilo prodano na podlagi pogodbe namesto razlastitve  
Republiki Sloveniji- DRSC, za potrebe izgradnje obvoznice Šmartno za skupno  
kupnino v višini 2.719,96 €, ki se je upoštevala v skupnem sporazumu za izgradnjo  
obvoznice Šmartno.
- 1.5 Nakup Vodovoda Vintarjevec  
Vodovod je bil odkupljen na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca gradbene  
stroke, ki je bila pred sprejetjem sklepa o nakupu na Občinskem svetu tudi valorizirana  
v skladu z veljavno zakonodajo. Nakup je bil načrtovan v letnem načrtu pridobitve in  
razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.
- 1.6 Podelitev stavbne in služnostne pravice na parc. št. 62/0 in 67/3, k. o. Vintarjevec  
Za potrebe upravljanja in vzdrževanja Vodovoda Vintarjevec, je bila na navedenih  
parcelah pridobljena neodplačna stavbna pravica za dobo 99 let in obenem podeljena  
služnostna pravica v korist občine Šmartno pri Litiji- neodplačno. Podelitev stavbne  
pravice in služnostne pravice je bila načrtovana v letnem načrtu pridobitve in  
razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.
- 1.7 Nakup zemljišč, parc. št.: 34/2 k.o. Šmartno  
Nakup zemljišč je bil izveden na podlagi sklepa OS sprejetelega na 10. redni seji. Občina  
je zemljišči odkupila za 533,00 €, na podlagi pogodbe namesto razlastitve.

2. NEREALIZIRANE ZADEVE

- 2.1 Prodaja zemljišča, parc. št. 1192/2, k. o. Poljane  
Sklep o prodaji zemljišča je bil sprejet na 7. redni seji Občinskega sveta na podlagi  
vloge zainteresirane stranke zaradi zaokrožitve njegovega funkcionalnega zemljišča  
okoli stanovanjskega objekta, vendar kasneje ni bil realiziran, ker stranka ni pristala na  
kupnino po ocenitvi sodno zapriseženega cenilca gradbene stroke.
- 2.2 Prodaja petih stanovanj v novem stanovanjskem naselju na Grmačah, Zavrtnik št. 75  
do Zavrtnik št. 79, na javni dražbi

ZAKLJUČNI RAČUN OBČINE ŠMARTNO PRI LITJI ZA LETO 2011

171

- Sklep o prodaji stanovanj na javni dražbi je bil sprejet na 9. redni seji Občinskega sveta. Občina je objavila javno dražbo za prodajo stanovanj v Uradnem listu RS, spletni strani občine in v javnih medijih. Javna dražba ni bila realizirana, ker k javni dražbi ni pristopil noben dražitelj. Javna dražba za stanovanja bo ponovljena v letu 2012 po istih izklonih cenah za stanovanja.
- 2.3 Nakup zemljišča, parc. št. 1132/2, k. o. Poljane  
Na 10. redni seji Občinskega sveta je bil sprejet sklep o nakupu navedenega zemljišča, ki predstavlja zemljišče pod javno cesto in sicer na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca ustreznih stroke, s katero je prodajalka najprej soglašala, po sprejetju sklepa o nakupu pa je zoper občino vložila odškodninsko tožbo in za parcelo zahtevala bistveno višji znesek, kot ga je s centvijo določil cenilec. Sklep Občinskega sveta in nakup zemljišča tako ni realiziran, s stranko pa je občina sedaj na njen predlog v fazi sklenitve izvensodne poravnave in sicer za znesek, ki je bil sprejet s sklepom Občinskega sveta.
- 2.4 Nakup zemljišča, parc. št. 1627/0, ko o. Račica  
Na 10. redni seji OS je bil sprejet sklep o nakupu zemljišča, vendar odkupa zemljišča nismo mogli realizirati, ker lastnica ni sprejela ponudbe za odkup na podlagi cenitve zemljišča, ki ga je ocenil sodno zapriseženi cenilec kmetijske stroke. Z lastnico smo v fazi pogajanja za nakup zemljišča, saj je na tem zemljišču pomemben vodni vir.
- 2.5 Pridobitev zemljišč, parc. št. 3/6, 6/2, 14/7, 14/12 in 14/9, k. o. Ježni vrh  
Na podlagi sklenjene predpogodbe iz leta 2007 je bila s sklepom sprejetim na 10. Redni seji OS predvidena sklenitev pogodbe o neodplačni pridobitvi zemljišč, ki pa ni bila realizirana, saj občina v letu 2011 še ni uspela parcelo, ki predstavlja javno dobro, odmeriti in izvesti iz javnega dobra, ter neodplačno prenesti na nasprotno stranko.
- 2.6 Podelitev služnosti za postavitev sončne elektrarne na strehi O. Š. Šmartno, parc. št. 116/3, k. o. Šmartno  
Javno zbiranje ponudb za podelitev služnosti ni bilo realizirano, ker je na 10. redni seji OS prišlo do umika te točke iz dnevnega reda seje.

Prilagodil:  
Jurij Klepec



**IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**  
 OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI  
 TOMAZINOVA ULICA 002  
 1275 Šmartno pri Liji

Šifra: 76937  
 Matična številka: 1779737000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na se sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvažanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

- javnih naročil
- stroškov dela
- računovodskih in finančnih izkazov

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji:

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,

- c) na posameznih področjih poslovanja,  
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,  
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,  
b) s skupno notranjerevizijsko službo,

Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:

Združenje občin Slovenije, Ulica Janeza Pavla 11. 13, 1001  
Ljubljana

Navedite matično številko skupne notranjerevizijske  
službe:

1621645000

- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,  
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2011 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- vzpostavitev enotne evidence javnih naročil

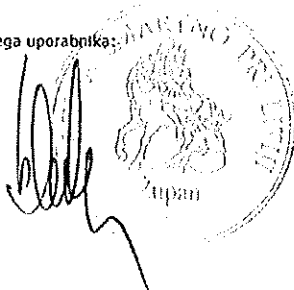
Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- preverjanje ustreznosti sistema notranjih kontrol na najpomembnejših področjih  
- tveganja obstajajo pri neupoštevanju izvajanja notranjih kontrol (UKREP: dosledno upoštevanje postopkov notranjih kontrol)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:  
MILAN IZLAKAR

Datum podpisa predstojnika:  
29.02.2012

Datum oddaje: 29.02.2012



## **OBRAZLOŽITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV**

Načrt razvojnih programov je poleg splošnega in posebnega dela sestavni del proračuna (tretji del proračuna). Odraža politiko občine na področju investicijskih vlaganj oziroma izdatkov in investicij v projekte, skupaj z državnimi pomočmi, v naslednjih štirih letih. Tako izkazuje razvojne naložbe in projekte v občini ter omogoča spremljati izdatke za razvojne projekte v naslednjem srednjeročnem obdobju. Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov.

V načrt razvojnih programov je potrebno obvezno vključiti izdatke, ki spadajo v naslednje skupine oziroma podskupine kontov:

42 – Investicijski odhodki (vključno s finančnim najemom),

43 – Investicijski transferi,

41 – Tekoči transferi (410 – Subvencije – del, ki predstavlja državno pomoč).

Poleg teh izdatkov pa so lahko vključeni tudi drugi izdatki, ki so potrebni za izvedbo projekta in se izkazujejo na drugih kontih.

Veljavna zakonodaja zahteva, da je vključenost posameznega projekta v načrt razvojnih programov občine pogoj, da lahko občina s tem projektom kandidira na razpisanih za pridobivanje državnih ali evropskih sredstev. Skladno z 12. členom ZJF se v načrtu razvojnih programov izkazujejo načrtovani izdatki proračuna za investicije in državne pomoči v prihodnjih štirih letih, razdeljenih po:

- posameznih investicijskih projektih, razvrščenih po področjih proračunske porabe,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte bremenili proračune prihodnjih let,
- različnih virih financiranja za celovito izvedbo posameznega projekta.

Obrazložitev načrta razvojnih programov se bo nanašala na tabelo, ki sledi splošnemu in posebnemu delu zaključnega računa proračuna občine za leto 2011. V tabeli je kot *sprejeti plan* oziroma vrednost upoštevana vrednost, ki je bila sprejeta v 2. rebalansu proračuna v letu 2011, kot *veljavni plan* oziroma vrednost je zajeta sprejeta vrednost z vsemi prerazporeditvami sredstev. *Realizacija* pa predstavlja vrednost plačane realizacije, ki je bila dosežena do konca leta 2011.

### **1. PODATKI O PROJEKTIH ZA CELOTNO OBDOBJE IZVAJANJA PROJEKTA**

Projekti so v načrtu razvojnih programov planirani za prihodnje štiriletno obdobje, torej so z vidika leta 2011 planirani za obdobje od leta 2011 do 2014. Tako se za vsako od prihodnjih let vnesejo načrtovani oziroma pričakovani izdatki, ki se nanašajo na posamezen projekt. Poleg tega so po letih prikazani tudi različni viri financiranja projektov. Pri pripravi načrta razvojnih programov je bila izbrana metoda, pri kateri se za enoletne projekte in tiste projekte, za katere se lahko vsako leto sproti odločamo, ali jih bomo financirali ali ne, načrtujejo izdatki oziroma finančna sredstva zgolj v tekočem oziroma naslednjem proračunskem letu. Za daljše časovno obdobje oziroma za celotno obdobje financiranja projekta pa se načrtujejo sredstva zgolj za tiste projekte, za katere pričakujemo finančna sredstva tudi od drugih sofinancerjev.

Iz tabele Načrt razvojnih programov 2011 – 2014 je razvidno, da je celotna sprejeta vrednost vseh v načrt vključenih projektov (tudi pred letom 2011 in po letu 2014), ki je bil sprejet v 2. rebalansu proračuna občine za leto 2011, znašala 18.627.305,00 €.

Od zadnjega sprejetega rebalansa proračuna za leto 2011 so se vrednosti projektov ta tekoče proračunsko leto spremenile zgolj zaradi manjših prerazporeditev sredstev med proračunskimi

postavkami za leto 2011. Tako je veljavna vrednost vseh projektov, vključenih v načrt razvojnih programov, znašala 18.616.287,18 €

Končna vrednost realiziranih projektov iz načrta razvojnih programov je vključno z letom 2011 znašala 10.462.675,32 €. To pomeni, da je realizacija vseh projektov do konca leta 2011 znašala 56,2 % sprejete vrednosti (ob 2. rebalansu proračuna) oziroma 56,2 % veljavnega plana.

Podrobnejši prikaz projektov in njihovih planiranih ter realiziranih vrednosti je prikazan v tabeli Načrt razvojnih programov 2011 – 2014, ki sledi splošnemu in posebnemu delu zaključnega računa proračuna občine za leto 2011. Realizacija pred letom 2011 je skladna s sprejetimi zaključnimi računi preteklih let.

## **2. PODATKI O PROJEKTIH SAMO ZA LETO, ZA KATEREGA SE PRIPRAVLJA ZAKLJUČNI RAČUN**

Kot prikazuje tabela Načrt razvojnih programov 2011 – 2014, je skupna vrednost načrtovanih izdatkov za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, je za proračunsko leto 2011 ob sprejetem 2. rebalansu proračuna za leto 2011 znašala 3.827.107,00 €.

Veljavna vrednost projektov, ki predstavlja spremembe vrednosti projektov za tekoče proračunsko leto po sprejetju zadnjega rebalansa proračuna, in sicer zaradi usklajevanja z vrednostmi na proračunskih postavkah na podlagi prerazporeditev, je od sprejete vrednosti odstopala zgolj minimalno, in sicer je v skupni vrednosti znašala 3.816.097,18 €.

Končna vrednost realiziranih projektov, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, je v letu 2011 znašala 2.283.610,95 €, kar pomeni, da je bila v letu 2011 realizacija odhodkov v višini 59,7 % sprejetega plana (2. rebalans proračuna) oziroma 59,8 % veljavnega plana za leto 2011.

Podrobnejše obrazložitve projektov vključenih v načrt razvojnih programov, katerih izdatki so bili planirani za proračunsko leto 2011, so podane v obrazložitvah posebnega dela zaključnega računa proračuna za leto 2011, v poslovnem poročilu proračunskega uporabnika. Obrazložitve realizacije projektov v letu 2011 so podane pri vsaki proračunski postavki v okviru istega področja proračunske porabe, kamor projekt po vsebini sodi.

## **3. SEZNAM PROJEKTOV, KATERIH VREDNOST SE JE MED LETOM SPREMENILA ZA VEČ KOT 20 %**

Med letom 2011, in sicer od sprejetega proračuna za leto 2011 do 2. rebalansa proračuna občine za leto 2011, so se v načrtu razvojnih programov za več kot 20 % spremenili naslednji projekti:

- Nakup opreme in inventarja – neposredni uporabniki
- Finančne pomoči kmetijstvu
- Gradnja in vzdrževanje toplovodov
- Hodnik do pokopališča Šmartno
- Ureditev vaškega jedra z obnovo ceste pri Bajarniku
- Cesta Preska nad Kostrevnico – Tisje (odcep Tisje)
- Ureditev ceste Mesarija – Slatna
- Obvoznica Šmartno pri Litiji
- Investicije v infrastrukturo – odpadki
- Čistilna naprava
- Investicijsko vzdrževanje kanalizacijskih naprav
- Vzdrževanje vodovodov
- Vodovod Liberga – Preska nad Kostrevnico – Ježni Vrh



- Športna dvorana
- Gradnja Stanovanj – Grmače
- Zdravstveni dom
- Dokumentacija – Bogenšperk
- OŠ Šmartno

Omenjene spremembe projektov so bile sprejete z vsakokratnim sprejetim rebalansom proračuna za leto 2011 in posledično načrtom razvojnih programov. Po sprejetju 2. rebalansa proračuna za leto 2011 s prerazporeditvami sredstev med proračunskimi postavkami in posledično med projekti v načrtu razvojnih programov ni prišlo do sprememb vrednosti projektov za več kot 20 %.

#### **4. SEZNAM NOVIH PROJEKTOV, KI SO SE UVRSTILI V NRP MED LETOM**

Tekom leta 2011 so se s sprejetimi rebalansi proračuna za leto 2011 v načrt razvojnih programov uvrstili naslednji projekti:

- Upravni prostori in zgradbe
- Priprava sanacijske dokumentacije
- Cesta Dragovšek (Blaj – občinska meja)
- Hodnik Velika Kostreznica
- Čistilna naprava Selšek – Cerovica
- Vodovod Obla Gorica
- Vodovod Šmartno
- Vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov
- Otroško igrišče pri OŠ (prej je bil vključen v projekt OŠ Šmartno)

#### **5. DRUGE SPREMEMBE PROJEKTOV**

Med letom 2011 so se skladno s sprejetimi rebalansi proračuna spremenili za manj kot 20 % naslednji projekti:

- Nabava gasilskih vozil in opreme
- Cesta Kamni Vrh – Zagrič
- Cesta Račica – Koške Poljane
- Izgradnja nove ceste na Roje
- Vodovod Štangarske Poljane
- Ureditev požarne varnosti na vodovodih
- Vrtec Šmartno
- Glasbena šola Litija – Šmartno

V načrtu razvojnih programov je v letu 2011 prišlo do spremembe dinamike financiranja pri naslednjih projektih:

- Gradnja in vzdrževanje toplovodov (razpisana naj bi bila koncesija za ta projekt)
- Ureditev vaškega jedra z obnovo ceste pri Bajerniku (izvedba dodatnega asfaltiranja ceste)
- Cesta Štine – Felič Vrh – del (izvedba dodatnega asfaltiranja ceste)
- Cesta Račica – Koške Poljane (izvedba dodatnega asfaltiranja ceste)
- Cesta Preska nad Kostreznico – Tisje (odcep Tisje) (rekonstrukcija ceste se bo izvedla v dveh letih/fazah)
- Izgradnja nove ceste na Roje (gradnja nove ceste bo potekala v dveh letih/fazah)
- Obvoznica Šmartno pri Litiji (spremembe financiranja glede na potek gradnje)
- Investicijsko vzdrževanje kanalizacijskih naprav (načrtovana višja sredstva)

- Čistilna naprava (zamik projektiranja in izgradnje glede na prvoten terminski plan)
- Vzdrževanje vodovodov (načrtovana višja sredstva)
- Vodovod Šmartno (glede na pogodbo o najemu javne infrastrukture in izvajanju gospodarskih javnih služb v občini Šmartno pri Litiji je prišlo do izplačila obveznosti prej kot je bilo sprva načrtovano)
- Vodovod Liberga – Preska nad Kostrevnico – Ježni Vrh (izgradnja vodovodnih krakov se bo izvedla v dveh letih)
- Športna dvorana (zaradi najema kredita je bila investicija prej poplačana)
- Gradnja stanovanj – Grmače (zaradi najema kredita je bila investicija prej poplačana)

Do spremembe virov financiranja je v letu 2011 prišlo pri dveh projektih, in sicer pri projektu Izgradnje nove ceste na Roje (projekt bo prijavljen in sofinanciran na podlagi 21. člena ZFO) ter Čistilni napravi (pri skupnem projektu čistilne naprave z občino Litija, naj bi občina Šmartno pri Litiji prejela svoj delež državnih in evropskih sredstev).

Pripravil:  
Matej Adamič

## **OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA**

### **1. PODATKI O STANJU SREDSTEV NA RAČUNIH PRORAČUNA**

STANJE DENARNIH SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2010 (v EUR)

1.	Tolarska sredstva v blagajni		20,92
2.	Tolarska sredstva na TRR proračuna	01394-0100000193	1.465.988,64
3.	Tolarski depoziti na odpoklic		141.171,37
4.	Kratkoročni vezani tolarški depoziti		153.231,72
SKUPAJ:			1.760.412,65

STANJE DENARNIH SREDSTEV NA ODPOKLIC NA DAN 31.12.2011 (v EUR)

1.	Hranilnica Lon d.d. Kranj	141.158,12
2.	SKB Banka d.d.	13,25
SKUPAJ:		141.171,37

STANJE KRATKOROČ. VEZANIH DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2011 (v EUR)

1.	Factor banka d.d.	153.231,72
SKUPAJ:		153.231,72

### **2. PODATKI O TERJATVAH IZ NASLOVA DOLGOROČNIH NALOŽB IN POSOJIL Z NAVEDBO VEČJIH PREJEMNIKOV TEH SREDSTEV**

Bilanca stanja proračuna Občine Šmartno pri Litiji izkazuje na dan 31.12.2011 naslednje terjatve iz naslova dolgoročnih naložb in posojil:

Konto	Vrsta terjatve	znesek v EUR
062021	26,4 % delež v javnem podjetju KSP Litija, d. o. o.	134.821,37
062022	delež v družbi Reg. tehnološki center Zasavje, d.o.o. Trbovlje – sredstva iz »zasavskega zakona«	29.377,56
062023	delež v družbi Regionalni center za razvoj, d.o.o. Zagorje	200,00
SKUPAJ:		164.398,93

Stanje terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil se glede na 31.12.2010 ni spremenilo.

Občina na podlagi 13. člena Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/2003, 120/2007 in 112/2009) prevrednotenja finančnih naložb zaradi okrepitve in oslabitve ne opravlja.

### 3. PODATKI O POVEČANJU ALI ZMANJŠANJU LASTNIH NEOPREMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Konto	Vrsta OS	Neodpisana vrednost v EUR			
		na dan 1.1.2011	povečanja v letu 2011	zmanjšanja v letu 2011	na dan 31.12.2011
003	neopredmetena OS	9.303,10	1.118,88	3.970,22	6.451,76
020	zemljišča	292.510,02	45.071,00	6.218,72	331.362,30
021	zgradbe	6.626.135,81	211.360,75	240.926,96	6.596.569,42
023	nepremičnine v gradnji	3.047.113,11	885.621,01	0	3.932.734,12
04	oprema	379.524,27	49.149,86	134.349,74	294.324,39
<b>SKUPAJ:</b>		<b>10.354.586,31</b>	<b>1.192.321,32</b>	<b>385.465,64</b>	<b>11.161.441,99</b>

**Povečanja vrednosti** osnovnih sredstev v višini **1.192.321,32 €** so posledica naslednjih gibanj v letu 2011:

#### 003 Neopredmetena OS: 1.118,88 €

- 1.277,75 € - pridobitev stavbne pravice za cesto na Roje
- 158,87 € - odpis protivirusnega računalniškega programa

#### 020 Zemljišča: 45.071,00 €

- 18.538,00 € - nakup zemljišč pri odmerah za lokalne ceste,
- 26.533,00 € - nakup zemljišč pri odmerah za vodovode,

#### 021 Zgradbe: 211.360,57 €

- 72.772,87 € - stavbe (športna dvorana)
- 122.035,52 € - lokalne ceste (asfaltiranja lokalnih cest)
- 4.727,28 € - druge zgradbe iz kovin (svetilka javne razsvetljave v Javorju)
- 7.857,94 € - prodaja stanovanja na Staretovem trgu
- 19.682,84 € - dograditev vodovoda Cerkovnik

#### 023 Investicije v pridobivanju: 885.621,01 €

- 42.657,11 € - vodovodi
- 803,41 € - križišče Bajernik
- 20.679,20 € - centralna čistilna naprava
- 512.377,38 € - stanovanja Grmače
- 385,00 € - TVD partizan
- 19.612,87 € - čistilna naprava Cerovica-Selšek
- 7.539,79 € - otroško igrišče pri OŠ
- 55.042,41 € - grad Bogenšperk
- 11.400,00 € - DOLB (daljinsko ogrevanje)
- 208.343,84 € - cesta na Roje
- 6.780,00 € - pločnik Gradiške Laze 2. del

#### 04 Oprema: 49.149,86 €

- 423,66 € - računalniška oprema
- 484,40 € - pohištvo (občina)
- 4.300,00 € - druga oprema (sistem za sanacijo kapilarne vlage)
- 5.539,45 € - oprema za razmnoževanje (fotokopirni stroj za upravo)
- 6.917,09 € - oprema GJI v upravljanju pri KSP (ekološki otok na Grmačah, oprema za vodovod Cerkovnik)

- 31.485,61 € - vlaganja v tuja osnovna sredstva (vrtec v gasilskem domu, mrliška vežica Javorje)

**Zmanjšanja vrednosti** osnovnih sredstev v višini **385.465,64 €** so posledica naslednjih gibanj v letu 2011:

**003 Neopredmetena OS: 3.970,22 €**

- 3.970,22 € - obračun amortizacije v letu 2011

**020 Zemljišča: 6.218,72 €**

- 6.218,72 € - prodaja zemljišč za potrebe izgradnje obvoznice

**021 Zgradbe: 240.926,96 €**

- 240.926,96 € - obračun amortizacije v letu 2011

**04 Oprema: 134.349,74 €**

- 134.349,74 € - obračun amortizacije v letu 2011

Za obračun amortizacije so bile uporabljene stopnje iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/2007, 48/09, 112/09 in 58/10), za stanovanja, poslovne prostore in gospodarsko javno infrastrukturo pa področni predpisi.

#### 4. PODATKI O POVEČANJU ALI ZMANJŠANJU TERJATEV ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE Z NAVEDBO VEČJIH PREJEMNIKOV TEH SREDSTEV V LETU 2010

Terjatve za sredstva, dana v upravljanje javnim zavodom, konec leta 2011 znašajo 3.994.133,61 €, in sicer:

	Prejemnik sredstev v upravljanju	2011	sprem. glede na 2010
1.	Osnovna šola Šmartno	2.615.140,97	-91.215,79
2.	Zdravstveni dom Litija	457.341,00	20.095,77
3.	JZ Mestne lekarne Kamnik	326.963,44	12.988,85
4.	Knjižnica Litija	224.887,57	-4.089,43
5.	Gimnazija Litija	129.168,51	-3.660,04
6.	JZ Glasbena šola Litija Šmartno	18.059,43	-1.960,09
7.	Javni zavod Bogenšperk	222.572,69	18.316,24
SKUPAJ:		3.994.133,61	-49.524,49

Sredstva v upravljanju so se v letu 2011 povečala za 215.878,88 €, amortizacija teh sredstev pa je bila 265.403,37 €, tako da se je skupna vrednost sredstev v upravljanju v letu 2011, glede na leto 2010, zmanjšala za 49.524,49 €.

#### 5. PODATKI O NEPLAČANIH TERJATVAH IZ PRETEKLEGA LETA

**Kratkoročne terjatve do kupcev v državi**

Neplačane kratkoročne terjatve do kupcev (120) na dan 31.12.2011 znašajo 131.593,16 €, kar je za 3.963,62 € več kot konec leta 2010.

Kupci so večinoma naše kratkoročne terjatve, ki vključujejo terjatve za uporabo prostorov v lasti občine, zaračunavanje javnih dobrin (vodarina, grobarina) in najemnine stanovanj in poslovnih prostorov, ter najema opreme gospodarske javne službe, redno plačevali. Občina je za neplačila pošiljala opomine, postopek izvršbe je vodila proti trem neplačnikom.

#### **Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta**

Neplačane kratkoročne terjatve na dan 31.12.2011 do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna znašajo 6.962,32 €.

To so terjatve do Direkcije RS za ceste za plačilo odškodnine fizični osebi v skladu z menjalno pogodbo namesto razlastitve, pri gradnji obvoznice, terjatev do Občine Litija za plačila zapadlih terjatev v skladu z delitveno pogodbo med občinama Litija in Šmartno in terjatev do Upravne enote v Litiji za stroške uporabe prostora v Šmartnem. Te terjatve, razen do Direkcije RS za ceste, še niso zapadle v plačilo.

#### **Druge kratkoročne terjatve**

Neplačane kratkoročne terjatve do zavezancev za plačilo NUSZ na dan 31.12.2011 znašajo 34.577,45 €. V letu 2011 so bile odmerjene odločbe za plačilo NUSZ občanom Občine Šmartno pri Litiji v višini 189.205,17 €, terjatve pa so bile poplačane v višini 175.011,72 €. Evidenco in izterjavo plačil NUSZ vodi Davčni urad Republike Slovenije.

Med drugimi odprtimi terjatvami občina izkazuje tudi odprte terjatev za komunalni prispevek, ki so na dan 31.12.2011 znašale 44.480,15 €.

#### **Kratkoročne terjatve iz financiranja**

Iz kratkoročnih terjatev iz financiranja na dan 31.12.2011 občina izkazuje 327,45 € terjatev za obresti do enotnega zakladniškega računa občine, ter 75,28 € terjatev do poslovnih bank, za obresti od depozitov.

## **6. PODATKI O NEPLAČANIH OBVEZNOSTIH IZ PRETEKLEGA LETA**

Neplačane kratkoročne obveznosti znašajo na dan 31.12.2011:

Skupina	Vrsta obveznosti	Znesek v EUR
20	obveznosti za prejete varščine in predujme	276.572,27
21	obveznosti do zaposlenih	19.403,76
22	obveznosti do dobaviteljev	684.494,05
23	druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	18.719,76
24	obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	123.205,85
	<b>SKUPAJ:</b>	<b>1.122.395,69</b>

Neplačane kratkoročne obveznosti so konec leta 2011 znašale 1.122.395,69 €. V primerjavi z letom prej so se obveznosti zmanjšale za 1.233.726,46 € in sicer predvsem na račun poplačila izvajalcu investicije v ŠD Šmartno in zapadlih obveznosti za vzdrževanje cest in zimsko službo.

Konec leta 2011 je bilo za 417.893,80 € obveznosti do dobaviteljev, ki so že zapadle v plačilo v letu 2011. Te obveznosti se nanašajo na vzdrževanje cest in zimsko službo. Zaradi nezadostnih sredstev na proračunskih postavkah le-te niso bile poravnane. Navedene obveznosti niso sporne.

Med kratkoročnimi obveznostmi je tudi 275.000,00 € obveznosti do ELES-a za prejeto varščino pri gradnji daljnovoda. Omenjena varščina zapade v plačilo v letu 2011 oziroma v letu zaključka izgradnje daljnovoda.

Ostale kratkoročne obveznosti na dan 31.12.2011 se nanašajo na tekoče poslovanje in predstavljajo tekoče obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2012.

Pripravila:

Tatjana Martinčič-Poglajen

Matej Adamič

# **POROČILO O UPRAVLJANJU DENARNIH SREDSTEV SISTEMA EZR OBČINE ŠMARTNO PRI LITJI ZA LETO 2011**

V sistem enotnega zakladniškega podračuna (EZR) Občine Šmartno pri Litiji številka: 01394-7777000009, šifra PU: 03948 so vključeni naslednji podračuni:

- 01394-0100000193 – OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI, šifra PU: 76937
- 01394-6000000070 – OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO, šifra PU: 66052
- 01394-6000000167 – JAVNI ZAVOD BOGENŠPERK, šifra PU: 37664

## **1. UVOD IN RAZKRITJE RAČUNOVODSKIH PRAVIL**

### **1.1. UVOD**

Upravljanje denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa občine (v nadaljnjem besedilu: EZRO) izvršuje upravljavec EZRO tako, da nalaga prosta denarna sredstva sistema EZRO v obliki nočnih depozitov.

EZRO je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije, preko katerega se evidentira denarni tok proračunskih uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: PU), vključenih v sistem EZRO. V sistem EZRO so vključeni vsi PU občinskega proračuna. Informacijski tok poteka preko podračunov, odprtih v Upravi RS za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP). Za namene upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO je v UJP odprt zakladniški podračun občine (v nadaljnjem besedilu: ZP). Na podlagi zakona, ki ureja plačilne storitve in sisteme, imajo podračuni PU status transakcijskih računov pri poslovnih bankah.

### **1.2. RAZKRITJA RAČUNOVODSKIH PRAVIL**

Na podlagi Pravilnika o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št. 120/07 in 104/09) so za upravljavca EZRO (PU 03948) za leto 2011 izdelani samostojni računovodski izkazi.

V poslovnih knjigah EZRO so v izkazu prihodkov in odhodkov izkazani:

- a) tokovi izkaza prihodkov in odhodkov, tj. prejete in plačane obresti, stroški upravljanja ter nakazilo proračunu pripadajočega dela presežka;
- b) v tokovih pa se ne izkažejo:
  - nalaganja prostih denarnih sredstev EZRO izven sistema EZRO v obliki nočnih depozitov na poslovne banke in
  - navidezne nočne vloge, to so le navidezni tokovi, ki nadomeščajo nočne prenose stanj podračunov PU EZR, ki bi se sicer izvajali preko plačilnega prometa, in torej predstavljajo navidezno združevanje denarnih sredstev podračunov PU EZR v poslovnih knjigah upravljavca EZR (v nadaljnjem besedilu: stanja podračunov PU EZRO).

## **2. OBRZLOŽITEV PODATKOV BILANCE STANJA Z VIDIKA UPRAVLJANJA DENARNIH SREDSTEV SISTEMA EZRO**

### **2.1. OBRAZLOŽITEV DOBROIMETJA EZRO PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH**

Dobroimetje EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah je sestavljeno iz denarja na računu EZRO in nočnih depozitov. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah ZP-



ja na dan 31.12.2011 znaša 1.566.150,01 eurov. Strukturo dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavlja Tabela 1.

Tabela 1: Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah na dan 31.12.2011 (v eurih)

<b>Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah</b>	<b>Stanje</b>
Denar na računu EZRO	110,42
Nočni depoziti	1.566.039,59
<b>Skupaj</b>	<b>1.566.150,01</b>

## **2.2. OBRAZLOŽITEV STANJA DENARNIH SREDSTEV EZRO**

Denarna sredstva EZRO so denarna sredstva na podračunih PU v okviru EZRO in denarna sredstva zakladniškega podračuna občine, zaradi česar je stanje denarnih sredstev v poslovni knjigi EZRO enako stanju denarnih sredstev na EZRO pri Banki Slovenije. Pri tem velja enačba:

$$\text{Denarna sredstva v knjigi EZRO} = \text{Stanje računa EZRO pri Banki Slovenije} = \text{Stanje ZP} + \sum \text{stanj podračunov PU EZRO}$$

Stanje denarnih sredstev EZRO glede na porazdelitev denarnih sredstev na neposredne proračunske uporabnike občine, posredne proračunske uporabnike občine in ZP prikazuje Tabela 2.

Tabela 2: Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO na dan 31.12.2011 (v eurih)

<b>Denarna sredstva (po podatkih UJP)</b>	<b>Stanje</b>
1. Neposrednih proračunskih uporabnikov občine	1.465.988,64
2. Posrednih proračunskih uporabnikov občine	99.833,92
3. Skupaj podračuni PU EZRO (3. = 1. + 2.)	1.565.822,56
4. Zakladniški podračun občine	-1.565.712,14
<b>5. EZRO (5. = 3. + 4.)</b>	<b>110,42</b>

## **2.3. ZAPADLE TER NEZAPADLE TERJATVE IN OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA**

ZP nima zapadlih neplačanih terjatev ter obveznosti.

Stanje nezapadlih obveznosti znaša 1.566.604,75 eurov in je sestavljeno iz obveznosti ZP do PU za obresti za stanja podračunov (konti skupine 24) v višini 1.566.604,75 eurov.

Stanje nezapadlih terjatev znaša 483,89 eurov in je sestavljeno iz terjatev iz naslova obresti za nočne depozite pri poslovnih bankah v višini 483,81 eurov in obresti za stanje sredstev EZRO pri Banki Slovenije (konto skupine 16) v višini 0,08 eurov.

## **3. OBRAZLOŽITEV DENARNIH TOKOV UPRAVLJANJA DENARNIH SREDSTEV SISTEMA EZRO IN OBRAZLOŽITEV SPREMEMBE STANJA DOMAČIH IN DEVIZNIH SREDSTEV NA ZP**

### **3.1. OBRAZLOŽITEV DENARNIH TOKOV UPRAVLJANJA DENARNIH SREDSTEV SISTEMA EZRO**

Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO prikazuje Tabela 3.

Tabela 3: Obrazložitev denarnih tokov EZRO (v eurih)

<b>Konto</b>	<b>Denarni tokovi upravljanja sredstev sistema EZRO</b>	<b>Znesek</b>
7102	Prihodki od obresti (tj. obresti na nočni depozit in obresti na stanje EZRO)	2.922,04
4035	Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR (tj. plačila obresti na stanja podračunov EZR subjektom, vključenim v sistem EZR)	2.594,59
4029	Drugi operativni odhodki (tj. morebitni stroški)	0
4050	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta	326,59
	<b>Rezultat denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO</b>	<b>0,86</b>

### **3.2. SPREMEMBA STANJA DOMAČIH IN DEVIZNIH SREDSTEV ZP, PODRAČUNOV PU IN EZRO**

Spremembo stanja denarnih sredstev po podračunih PU, ZP in EZRO po posameznih valutah predstavlja Tabela 4.

Tabela 4: Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO (v eurih)

<b>Vrsta računa</b>	<b>Stanje na dan 31.12.2011 (1)</b>	<b>Stanje na dan 31.12.2010 (2)</b>	<b>Sprememba stanja denarnih sredstev (3 = 1 – 2)</b>
Podračuni PU	1.565.822,56	108.809,76	1.457.012,80
ZP	-1.565.712,14	-108.809,76	1.456.902,38
<b>EZRO</b>	<b>110,42</b>	<b>0,00</b>	<b>110,42</b>

### **3.3. PRESEŽEK UPRAVLJANJA**

Presežek upravljanja predstavljajo prejete obresti, zmanjšane za plačane obresti in plačane stroške od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem EZR. Pregled presežka upravljanja za leti 2010 in 2011 prikazuje Tabela 5.

Tabela 5: Letni učinki upravljanja za leti 2010 in 2011 (v eurih)

<b>Leto</b>	<b>Presežek upravljanja</b>
2010	326,59
2011	327,45

Pripravil:  
Matej Adamič

## **POSLOVNO POROČILO IN OCENA UČINKOV POSLOVANJA** **V LETU 2011**

### **Ocena učinkov poslovanja v letu 2011**

V letu 2011 je bil večinski del proračunskih sredstev namenjen izvajanju dejavnosti na področju predšolskega varstva, osnovnošolskega izobraževanja in socialnega varstva, proračunska sredstva pa so zagotavljala tudi nemoteno delovanje lokalnih društev. Odprti so bili trije novi oddelki vrtca, kar je bistveno povečalo stroške na področju predšolske vzgoje, ki niso bili planirani.

Najvišja proračunska postavka na investicijskem delu je bila namenjena poplačilu stroškov pri gradnji športne dvorane Pungrt. Transferji izvajalcem del in nadzoru so potekali skladno z zagotovljenimi proračunskimi sredstvi. Na področju cestne infrastrukture je bila začeta edina večja investicija in sicer ureditev ceste Na Roje, namenjena dovozu do novogradenj (nadomestna stanovanja zaradi rušitve objekta ob obvoznici). Za potrebe izgradnje obvoznice so bila odkupljena zemljišča, s pridobitvijo uporabnega dovoljenja pa se je zaključila gradnja 17 stanovanj na Grmačah v katera se je do konca leta naselilo

V letu 2011 so društva, organizacije in posamezniki (nosilci kmetijskega gospodarstva), prejela dotacije na podlagi javnih razpisov in sicer za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti; za sofinanciranje kulturnih programov in redne ljubiteljske kulturne dejavnosti; za sofinanciranje programov na področju športa občini Šmartno pri Litiji; za sofinanciranje turistične dejavnosti v občini Šmartno pri Litiji ter za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Šmartno pri Litiji. Na podlagi javnega razpisa je bila podeljena ena štipendija za srednješolce, ki se izobražujejo za poklice, ki jih v Občini Šmartno pri Litiji primanjkuje.

Občina Šmartno pri Litiji je vključena v regionalni projekt odvajanja in čiščenja odpadne vode v porečju osrednje Save. V letu 2011 so bili objavljeni javni razpisi za gradnjo in projektiranje, nadzor in PR. Postopki izbora se v letu 2011 še niso zaključili.

Občina Šmartno pri Litiji je tudi v letu 2011 odvažala svoje komunalne odpadke na deponijo v Logatec.

Velik del sredstev je bil namenjen izvajanju zimske službe in urejanju lokalnih cest ter sanaciji gospodarske infrastrukture po neurjih.

V letu 2011 je bila na Občinski prostorski načrt pridobljena večina mnenj pristojnih urejevalcev prostora.

Občina je konec leta najela dolgoročni kredit v višini 2,5 mio EUR za poplačilo izgradnje Dvorane Pungrt, stanovanjskega kompleksa Grmače in nekaj manjših investicij.

Poslovanje Občine Šmartno pri Litiji v letu 2011 glede na splošno gospodarsko krizo v državi ocenjujemo kot uspešno, saj so bili večinoma doseženi vsi zastavljeni cilji.

### **Dolgoročni cilji občine:**

1. Trajnostni prostorski razvoj
2. Kvalitetna oskrba s pitno vodo in varovanje vodnih virov
3. Dvig kvalitete infrastrukturne opremljenosti

4. Dvig kvalitete življenja in socialne varnosti občanov
5. Zagotovitev pogojev za razvoj gospodarstva
6. Učinkovitejše proizvodnjanje in trženje kmetijskih pridelkov, proizvodov in storitev
7. Trajnostni razvoj podeželja
8. Širjenje in promocija turistične ponudbe

Pripravila:  
Mag. Karmen Sadar

IME UPORABNIKA: OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 76937

SEDEŽ UPORABNIKA: TOMAZINOVA ULICA 002, 1275 Šmartno pri Litiji

MATIČNA ŠTEVILKA: 1779737000

## BILANCA STANJA

na dan 31.12.2011

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b> (001 = 002 - 003 + 004 - 005 + 006 - 007 + 008 + 009 + 010 + 011)	001	15.319.975	14.562.643
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	35.030	36.978
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	28.578	27.675
02	NEPREMIČNINE	004	13.276.578	12.143.155
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.415.912	2.177.397
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	866.936	821.171
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	572.612	441.646
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	164.399	164.399
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	3.994.134	4.043.658
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE</b> <b>ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (012 = 013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022)	012	2.854.446	2.798.258
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	21	56
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.607.160	223.551
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	131.593	135.557
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	6.963	55.307
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	153.231	150.569
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	403	402
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	83.769	102.976
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	871.306	2.129.840
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	<b>C) ZALOGE</b> (023 = 024 + 025 + 026 + 027 + 028 + 029 + 030 + 031)	023	8	11
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	8	11
	I. AKTIVA SKUPAJ (032 = 001 + 012 + 023)	032	18.174.429	17.360.912
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (034 = 035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043)	034	1.398.016	2.642.165
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	276.572	275.000
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	19.404	18.513
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	684.494	1.934.183
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	18.720	26.453
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	123.206	101.974
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	266.406	279.480
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	9.214	6.562
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (044 = 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 - 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 - 059)	044	16.776.413	14.718.747
90	SPLOŠNI SKLAD	045	13.727.800	14.141.668
91	REZERVNI SKLAD	046	45.946	35.746
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	3.002.667	541.333
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0

980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (060 = 034 + 044)	060	18.174.429	17.360.912
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum:  
ŠMARTNO PRI LITIJI, 29.02.2012

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

MATEJ ADAMIČ

Odgovorna oseba:

MILAN IZVARTAR

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 0ccedc5e6447c2cb56aa156a3eb2a2bf

datum in ura: 29.02.2012 16:40

uporabnik: Mathias21

telefon: 01/8962-776

IO: 184207186177168256202186176209197171

IME UPORABNIKA: OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 76937

SEDEŽ UPORABNIKA: TOMAZINOVA ULICA 002, 1275 Šmartno pri Litiji

MATIČNA ŠTEVILKA: 1779737000

# IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV REŽIJSKIH OBRATOV

za obdobje od 01.01.2011 do 31.12.2011

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (600 = 601 + 602 + 603 + 604)	600	94.853	90.551
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	601	94.853	90.551
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	602	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	603	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	604	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	605	0	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	606	0	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (607 = 608 + 609)	607	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	608	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	609	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (610 = 600 + 605 + 606 + 607)	610	94.853	90.551
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (611 = 612 + 613 + 614)	611	205.810	185.686
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	612	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	613	57.348	47.409
461	STROŠKI STORITEV	614	148.462	138.277
	<b>F) STROŠKI DELA</b> (615 = 616 + 617 + 618)	615	0	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	616	0	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	617	0	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	618	0	0
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	619	0	0
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	620	0	0
del 465	<b>I) DAVEK OD DOBIČKA</b>	621	0	0
del 465	<b>J) OSTALI DRUGI STROŠKI</b>	622	0	0
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	623	0	0



	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (625 = 626 + 627)	625	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	626	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	627	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (628 = 611 + 615 + 619 + 620 + 621 + 622 + 623 + 624 + 625)	628	205.810	185.686
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (629 = 610 - 628)	629	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (630 = 628 - 610)	630	110.957	95.135

Kraj in datum:  
ŠMARTNO PRI LITJI, 29.02.2012

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

MATEJ ADAMIČ

Odgovorna oseba:

MILAN ZLAKAR

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 4e82d02d9e626a77e8a67b21f30cb8e7

datum in ura: 29.02.2012 16:41

uporabnik: Mathias21

telefon: 01/8962-776

IO: 184207186177168256202186176209197171

## STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

v EUR (brez centov)

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednosti (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I.</b> Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (700 = 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 707)	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II.</b> Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708 = 709 + 710 + 711 + 712 + 713 + 714 + 715)	708	12.956.803	2.602.217	1.200.339	8.018	23.484	17.265	379.247	11.161.441	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	36.978	27.675	1.278	159	3.226	3.226	3.970	6.452	0	0
D. Zemljišča	712	292.510	0	45.071	0	6.219	0	0	331.362	0	0
E. Zgradbe	713	11.850.646	2.177.397	1.104.840	7.859	10.271	10.271	240.927	10.529.303	0	0
F. Oprema	714	770.580	397.145	49.150	0	3.768	3.768	134.350	288.235	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	6.089	0	0	0	0	0	0	6.089	0	0
<b>III.</b> Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (716 = 717 + 718 + 719 + 720 + 721 + 722 + 723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno											

B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum:  
ŠMARTNO PRI LITJI, 29.02.2012

Oseba, odgovorna za  
sestavljane bilance:

MATEJ ADAMIČ

Odgovorna oseba:

MILAN IZLAK

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 78cb2096e74fbb6255c3a07b605a7772

datum in ura: 29.02.2012 16:42

uporabnik: Mathias21

telefon: 01/8962-776

IO: 184207186177168256202186176209197171

IME UPORABNIKA: OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI  
SEDEŽ UPORABNIKA: TOMAZINOVA ULICA 002, 1275 Šmartno pri Litiji

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 76937  
MATIČNA ŠTEVILKA: 1779737000

## STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

v EUR (brez centov)

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe (800 = 801 + 806 + 813 + 814)</b>	800	164.399	0	0	0	0	0	164.399	0	164.399	0
<b>A. Naložbe v delnice (801=802+803+804+805)</b>	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Naložbe v deleže (806= 807+808+809+810+811+812)</b>	806	164.399	0	0	0	0	0	164.399	0	164.399	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	134.821	0	0	0	0	0	134.821	0	134.821	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	29.578	0	0	0	0	0	29.578	0	29.578	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (814 = 815 + 816 + 817 + 818)</b>	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklodom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (819 = 820 + 829 + 832 + 835)</b>	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Dolgoročno dana posojila (820 = 821 + 822 + 823 + 824 + 825 + 826 + 827 + 828)</b>	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklodom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila											

privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (829 = 830 + 831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (832 = 833 + 834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (836 = 800 + 819)	836	164.399	0	0	0	0	0	164.399	0	164.399	0	0

Kraj in datum:  
ŠMARTNO PRI LITJI, 29.02.2012

Oseba, odgovorna za  
sestavljajo bilance:

MATEJ ADAMIČ

Odgovorna oseba:



MILAN TZLAKAR

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: d385dcbf5b705c80d2c67c35b9ebe1db

datum in ura: 29.02.2012 16:42

uporabnik: Mathias21

telefon: 01/8962-776

IO: 184207186177168256202186176209197171

